الشركة العامة لصناعة الورق
راكتا
إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨

التاريخ :- ٢٠٢٣/٥/١

السادة / البورصة المصرية

إدارة الإفصاح

تحيه طيبه وبعد ،،،

برجاء التكرم باستلام صوره من محضر مجلس الإدارة غير الموثق بجلستة رقم (٥)المنعقدة بتاريخ٢٠٢٣/٤/٣٠بمقر الشركة العامة لصناعة الورق راكتا بالطابية خط رشيد – الإسكندرية وذلك لمناقشة وأعتماد نتائج اعمال شهر مارس٢٠٢٣ و المركز المالى فى ٢٠٢٣/٣/٣١وكذلك ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية فى ٢٠٢٣/٣/٣١

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

مسئول علاقات المستثمرين

محاسب / سعد يونس فرج

المقر الرئيسى والمصانع
الطابية خط رشيد - الإسكندرية
رئيس مجلس الإدرة: ٠٣/٥٦٠٣١٣٨
السويتش: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٣ / ٠٣/٥٦٠٣١٣٥
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٧٩
المبيعات: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٢
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٣٧
فاكس: ٠٣/٥٦٠٣١٤٤

مكتب الإسكندرية
٦ طريق الحرية
تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦
تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦
فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦
القطاع المالى: ٠٣/٥٦٠٣١٣٧
قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٣١٤٠
القطاع الإدارى: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٤
www.rakta-eg.com

مكتب القاهرة
٣ ش المهندس على لبيب جبر
(ممر بهلر - قصر النيل)
تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥
تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١
فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠
رقم بريدى: م ٢١٩١٦ تلغراف راكتاكو
بريد ألكترونى: raktaalex@yahoo.com
rakta@rakta-eg.com

محضر اجتماع

مجلس الإدارة جلسة رقم (٥) يوم الأحد الموافق ٣٠ إبريل ٢٠٢٣

لمناقشة نتائج أعمال شهر مارس ٢٠٢٣ والمركز المالي في ٢٠٢٣/٣/٣١

اجتمع مجلس إدارة الشركة العامة لصناعة الورق (راكتا) في تمام الساعة الواحدة ظهر يوم الأحد الموافق ٢٠٢٣/٤/٣٠ بمقر الشركة بالطابية خط رشيد إسكندرية.

برئاسة:

- السيد الدكتور مهندس/ أيمن رمضان عبده — العضو المنتدب التنفيذي القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة

وعضوية كل من السادة:

- السيد الدكتور/ خالد يحيى حافظ — عضو معين غير متفرغ
- السيد الدكتور مهندس/ محمد عبد الله علي عيد — عضو معين غير متفرغ
- السيدة الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسي — عضو معين غير متفرغ
- السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان موسى — عضو معين غير متفرغ
- السيد المحاسب/ مجدي جلال محمود السباعي — عضو معين غير متفرغ
- السيد الأستاذ/ حسن محمد أحمد حسن القاضي — عضو منتخب عن العاملين
- السيد الأستاذ/ عبد المجيد عبد الله عبد المجيد — عضو منتخب عن المساهمين

تم استدعاء:

- السيد المحاسب/ محمود عبد المنعم رئيس القطاع التجاري والمشرف على القطاع المالي

أمانة سر اللجنة:

- السيد الكيميائي/ أحمد إبراهيم عطية — مدير عام شئون مكتب العضو المنتدب

- **حضر كل من السادة:**

- السيد الدكتور/ خالد يحيى حافظ – عضو مجلس الإدارة المعين غير متفرغ.
- السيد الدكتور مهندس/ محمد عبد الله علي عيد – عضو مجلس الإدارة المعين غير متفرغ.
- السيدة الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسي – عضو مجلس الإدارة المعين غير متفرغ.
- السيد المحاسب/ مجدي جلال محمود السباعي – عضو مجلس الإدارة المعين غير متفرغ.

الاجتماع عن طريق خاصية الـ Video Conference.

الشركة العامة لصناعة الورق (راكتا) مكتب رئيس مجلس الإدارة

وقد اجتمع المجلس لدراسة ومناقشة جدول الأعمال التالي:

أولاً: عرض قرار الشركة القابضة باستكمال تشكيل مجلس إدارة الشركة للدورة الحالية والتصويت على انتخاب عضو منتدب تنفيذي للشركة:

ثانياً: التصديق على محضر مجلس الإدارة رقم (٤) جلسة ٢٠٢٣/٤/٢

ثالثاً: تقرير لجنة المراجعة عن شهر مارس ٢٠٢٣ (يعرض خلال الجلسة):

١- قائمة المركز المالي في ٢٠٢٣/٣/٣١
٢- بيان المصروفات والإيرادات عن الفترة من ٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١
٣- الموقف الضريبي للشركة
٤- المؤشرات المالية عن الفترة من ٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١
٥- التوصيات الخاصة بلجنة المراجعة.

رابعاً: المذكرات المعروضة:

١- المذكرة المقدمة من السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب والقائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة بخصوص الموافقة على صرف منحة للعاملين المتواجدين بالخدمة بمناسبة عيد الفطر المبارك تعادل شهر من الأجر الأساسي في ٢٠٢٣/٤/١.

٢- المذكرة المقدمة من السيد المحاسب/ حسام حسين شكري رئيس قطاع السلاسل والإمداد بخصوص إلغاء أمر التوريد رقم ٢٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٩ وإعادة طلب المشمول مرة أخرى بنفس الاشتراطات المذكورة بطلب الشراء لعدد من الشركات المتخصصة.

٣- المذكرة المقدمة من السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب والقائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة لتصعيد السيد/ عبد المجيد عبد الله عضواً لمجلس الإدارة ممثلاً عن المساهمين بديلاً للسيد المهندس/ إسلام محمد نجيب حسين الذي تقدم باستقالته للمجلس في ٢٠٢٣/٣/٥.

خامساً: ما يستجد من أعمال

الشركة العامة لصناعة الورق راكتا
مكتب رئيس مجلس الإدارة

وقائع الجلسة

افتتح السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب التنفيذي والقائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة المجلس "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم رحب سيادته بكل من:

السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان موسى

السيد المحاسب/ مجدي جلال محمود السباع

متمنياً لهم التوفيق وأن يكونا أضافة مميزة للمجلس والمساهمة في تقدم الشركة

ثم بعد ذلك قام بتحية الحاضرين جميعاً، ثم بدأ سيادته مناقشة جدول أعمال المجلس على النحو التالي:

أولاً: عرض قرار الشركة القابضة باستكمال تشكيل مجلس إدارة الشركة للدورة الحالية وانتخاب العضو المنتدب التنفيذي للشركة العامة لصناعة الورق (راكتا):

استعرض السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب التنفيذي القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة قرار الشركة القابضة باستكمال تشكيل مجلس إدارة الشركة للدورة الحالية بتعيين كل من:

- السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان موسى
- السيد المحاسب/ مجدي جلال محمود السباعي

أعضاء معينين غير متفرغين بمجلس إدارة الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

وقد أحيط المجلس علماً بما جاء بالقرار المذكور أعلاه.

وتم التصويت على انتخاب السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان موسى عضو منتدب تنفيذي للشركة العامة لصناعة الورق راكتا ووافق المجلس بالإجماع على انتخاب سيادته.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٣)

وافق المجلس بالإجماع على انتخاب السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان موسى عضو منتدب تنفيذي للشركة العامة لصناعة الورق راكتا بداية من تاريخ هذا الاجتماع.

ثم بدأ السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان موسى العضو المنتدب التنفيذي إدارة الاجتماع كالتالي:

أولاً: التصديق على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٤) جلسة ٢٠٢٣/٤/٢:

استعرض السيد المحاسب/ العضو المنتدب التنفيذي محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٤) جلسة ٢٠٢٣/٤/٢.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٤)

صدق مجلس الإدارة على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٥) جلسة ٢٠٢٣/٤/٢ واعتمده.

ثالثاً: اعتماد لجنة المراجعة والقوائم المالية عن شهر مارس ٢٠٢٣:

طلب السيد المحاسب/ العضو المنتدب التنفيذي من السيدة الدكتورة كيميائية/ رئيس لجنة المراجعة باستعراض تقرير لجنة المراجعة على مجلس الإدارة... وقامت سيادتها باستعراضه على النحو التالي:

أولاً: قائمة المركز المالي في ٢٠٢٣/٣/٣١:

أ- الأصول طويلة الأجل:

١- الأصول الثابتة:

حركة الأصول الثابتة

الإضافات والاستبعادات للأصول الثابتة خلال الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١

جنية

البيـــان	رصيد ٢٠٢٢/٧/١	الإضافات	الاستبعادات	رصيد ٢٠٢٣/٣/٣١
الإجمالـــي	١٠٥٩١٤٤٧٧	٤٣٣٨٦٧	١٢٧٦١٤١٦	٩٣٥٨٦٩٢٨

- قيمة الاستبعادات من المبانى تتمثل في تكلفة مباني مصنع اللب١، اللب٢، والكلور والكيماويات والسور المستبعد و المعاد بنائه وباقى الإستبعادات هى تكلفة الأصول المباعة فى المزادات

حركة مجمع الاهلاك من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١

جنية

البيان	المجمع فى ٢٠٢٢/٧/١	الاهلاك فى ٢٠٢٣/٣/٣١	مخصص مستبعد	المجمع فى ٢٠٢٣/٣/٣١
الاجمالى	٥٧٧٦٠٠٧٦	٢٤٩٦١٦٢	١٢٠١٠٦١٥	٤٨٢٤٥٦٢٣

- المخصص المستبعد يتمثل فى مجمع إهلاك مبانى مصنع اللب ١ واللب ٢ والكلور والكيماويات والسور المعاد بنائه وماتم بيعه من باقى الاصول

٢ - مشروعات تحت التنفيذ:

- بلغ إجمالي مشروعات تحت التنفيذ في ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ وقدره ٢٢,٠٣٧,٥٠١ جنيه.

٣- قروض لجهات أخرى :

- بلغ رصيد قروض لجهات أخرى فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ صفر جنية بعد تسويه المديونية الخاصة بالقرض الممنوح لجمعية الاسكان التعاونى للعاملين بالشركة وإجراء مطابقة بين الشركة والجمعية.

٤ - نفقات مرسملة بالصافى :

- بلغ رصيد نفقات مرسملة بالصافى فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ ٥٤٣,٨٠٠ جنية وهو يتمثل فى بدالة على ترعة راكتا وتستهلك حصة راكتا بنسبة ثابتة قدرها ١٠% سنوياً بطريقة القسط المتناقص.

ب- الاصول المتداولة:

١- اصول محتفظ بها لغرض البيع:

- بلغ رصيد أصول محتفظ بها لغرض البيع في ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ ٦,٩٩٩,٩٧٥ جنية.

٢- المخـــزون

- بلغ رصيد المخزون فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ ٤٤,٢٥٨,٧٠٨ جنية.

٣- عملاء واوراق قبض ومدينون اخرون:

- بلغ رصيد عملاء واوراق قبض ومدينون اخرون فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ ٦,٠٣٣,٣٠٩ جنية.

أرصدة العملاء المدينة والدائنة في ٢٠٢٣/٣/٣١:

بيان توضيحي عن أرصدة العملاء المدينة والدائنة في ٢٠٢٣/٣/٣١

جنية

البيان	عدد العملاء	رصيد مدين	قيمة الاضمحلال المكون	صافي الرصيد بعد خصم الاضمحلال	رصيد دائن للعملاء
إجمالي	١٢٩	٦٥٦٨٢٣٦	٦٢٦٥٦٩٤	٣٠٢٥٤٢(*)	١٥٧٩٠٧٠

* المبلغ عالية هى أرصدة العملاء المدينة الغير مكون لها إضمحلال

٤ - النقديه وأرصده لدى البنوك:

- بلغ رصيد النقديه وأرصده لدى البنوك فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٣٣,٨٨٧,٢٨٩ جنية.

الودائع لأجل:

- تتمثل قيمة الودائع فى زيادة رأس المال وتم تدعيمها بالمتحصلات من المزادات و الودائع مقسمة على فترات بحيث تحقق أعلى استفادة من الفرصة البديلة "سيولة وأعلى عائد"
- إنخفاض رصيد الودائع فى شهر مارس٢٠٢٣ عن شهر فبراير٢٠٢٣ بمبلغ ٥,٨ مليون جنية وذلك لسداد التزامات الشركة.

ج- حقوق الملكيه:

١- رأس المال

- رأس المال المصدر والمدفوع ١٥٠ مليون جنيه بقيمه إسميه ٥ جنيه للسهم لعدد ٣٠ مليون سهم وتحفظ اسهم الشركه مركزيا لدي شركه مصر للمقاصه والتسويه والحفظ المركزى ويتم تداول أسهم الشركه بالبورصه.

٢- الاحتياطيات:

بلغ رصيد الاحتياطيات فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٥٤٩,٨٧٦,٠٥١ جنية بيانها كالتالى :

الف جنية

البيـــــان	احتياطى قانونى	احتياطى نظامى	احتياطى رأسمالى	احتياطيات	اخرى	اجمالي
				أ. يستثمر فى سندات	أ. اصول ثابته مهلكه دفتريا	
رصيد ٢٠٢٣/٣/٣١	١٦٥٤	٣٥٦٧٠	٥٠٥٢٥١	١٤٢٣	٥٨٧٨	٥٤٩٨٧٦

- تم رفع الارباح الرأسمالية المحققة خلال الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١ البالغ قدرها ٣٤,٤٢١,٨٢٨ جنية على حساب الاحتياطى الرأسمالى.

٣ - أرباح (خسائر) مرحلة :

- بلغت الخسائر المرحلة فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٨٨٣,٦٠٥,٢٥٨ جنية بعد رفع خسائر العام السابق بعد الجمعية العمومية العادية بتاريخ ٢٠٢٢/٩/٢٥.

٤ - أرباح (خسائر) الفترة :

- بلغت خسائر الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٥٧,٥٦٤,١٩٤ جنية مقارنة بخسائر نفس الفترة من العام السابق والبالغة ٦٦,٠٣٥,٠٦١ جنية

د- الالتزامات غير المتداولة :

قروض من شركات قابضة وشقيقة :

- بلغ رصيد القروض فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٣٧٠,٩٣٦,٩٦٩ جنية وهي قروض ممنوحة من الشركة القابضة للصناعات الكيماوية لشركة راكتا بفوائد طبقا للسعر المعلن من البنك المركزى المصرى.

هـ- الالتزامات المتداولة :

١- المخصصات :

- بلغ رصيد المخصصات فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٣,٥١٤,٨٢٧ جنية.

٢- الموردين وأوراق الدفع ودائنون أخرون :

- بلغ رصيد الموردين وأوراق الدفع ودائنون أخرون فى ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ: ٢١,٩١٦,٩٠٦ جنية.

أرصدة الموردين الدائنة والمدينة في ٢٠٢٣/٣/٣١:

أرصدة الموردين الدائنة والمدينة في ٢٠٢٣/٣/٣١ بالجنيه

البيان	رصيد دائن	رصيد مدين
إجمالي	١,٦٤٢,٧٧٠	١٤٠,١٠٠

الشركة العامة لصناعة الورق (راكتا) مكتب رئيس مجلس الإدارة

٣- حسابات دائنة للشركة القابضة والشقيقة:

- بلغ رصيد حسابات دائنة للشركة القابضة في ٢٠٢٣/٣/٣١ مبلغ ٤,٠٢١,٧٥٧ جنية وهى مبالغ تخص الشركة القابضة بدون فائدة.

ثانيا: بيان المصروفات والإيرادات:

١- المصروفات الخاصة بالفترة المالية ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١ و الفترةالمالية ٢٠٢٢/٣/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١

جنية

البيـــــان	٢٠٢٢/٧/١حتى ٢٠٢٣/٣/٣١	٢٠٢٣/٣/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١
الاجمالى	٨٣,٣٥٧	٩,٦٧٠

٢- الإيرادات الخاصة بالفترة المالية ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١ والفترة المالية ٢٠٢٣/٣/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١

جنية

	٢٠٢٢/٧/١حتى ٢٠٢٣/٣/٣١	٢٠٢٣/٣/١حتى ٢٠٢٣/٣/٣١
الاجمالى	٢٥,٧٩٤	٥,٤٤٧

ثالثا :الموقف الضريبي للشركة:

أ- ضريبة القيمة المضافة

- تم فحص الشركة حتى ٢٠٢٠/٦/٣٠ بشكل نهائى.

ب- ضريبه الارباح التجاريه والصناعيه

- تم فحصها بشكل نهائي حتى ٢٠١٧/٦/٣٠ بوعاء ضريبى لاشىء مع حق الشركة فى ترحيل الخسائر وجارى فحص الفترة من ٢٠١٧/٧/١ حتى٢٠٢٠/٦/٣٠.

ج- ضريبة كسب العمل

- تم الفحص حتى عام ٢٠١٨/١٢/٣١ وتم السداد بالكامل.

د - ضريبة الدمغة

- تم الفحص حتى ٢٠٢٠/٦/٣٠ .

هـ - الضريبة العقارية

- تم سداد المستحق لمصلحة الضرائب العقارية حتى ٢٠٢١/١٢/٣١ وتم الغاء ما سبق تحميله من مصروف الضريبة العقارية خلال شهرى يوليو وأغسطس ٢٠٢٢ فى ظل قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٦٦ لسنة ٢٠٢٢.

رابعا: المؤشرات المالية عن الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١

البيان	تقديرى من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١	فعلى من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٣/٣/٣١	مقارن من ٢٠٢١/٧/١ حتى ٢٠٢٢/٣/٣١	نسبة التطور %	نسبة تحقيق الهدف %
مجمل الربح	٠	٢٠٣	٩٥	%٢١٤	٠
صافى الربح أو الخسارة	(٦٧٤٧٦)	(٥٧٥٦٤)	(٦٦٠٣٥)		
صافى حقوق الملكية	(٢٨٠٧٥٦)	(٢٤١٢٩٣)	(١٩٩٨٨٢)		
الفوائد الدائنة	٢٩٩٨	٣٢٢٢	١٤٨٦		
الإيرادات الأخرى	٠	٢١٩٨٥	١٢٢٧٦		
الأجور	٣٤٣٣٦	٤٢٧٤١	٤١١٣٠	%١٠٤	%١٢٤
الإهلاك والإستهلاك	٤٢٤٨	٢٥٣٧	٤٣٨١		
المستلزمات السلعية	٢١٧٤	٧١٢	١٦٠٣		
أعباء وخسائر أخرى	٠	٧٤٩	٢١٦٨		
الفوائد المدينة	٢٠٤٣٠	٢٧٧٨٣	١٧٤٦٠		
نصيب السهم من الربح او الخسارة	(٢.٢٥)	(١.٩٢)	(٢.٠٢)		

المؤشرات المالية عن شهر مارس ٢٠٢٣

القيمة بالألف جنية

البيان	تقديرى عن شهر مارس٢٠٢٣	فعلى عن شهر مارس ٢٠٢٣	مقارن عن شهر مارس ٢٠٢٢	نسبة التطور %	نسبة تحقيق الهدف %
مجمل الربح	٠	٢٢	٢	%٧٣٣	٠
صافى الربح أو الخسارة	(٧٨٥١)	(٤٢٠٧)	(٥٦٨٧)		
صافى حقوق الملكية	(٢٨٠٧٥٦)	(٢٤١٢٩٣)	(١٩٩٨٨٢)		
الفوائد الدائنة	٣٣٤	٤٤١	٢٠٧		
الإيرادات الأخرى	٠	٤٨٢١	٢٩٧٥		
الأجور	٤٤٨٢	٤٨٧٧	٦٧٠٣	%٧٣	%١٠٩
الإهلاك والإستهلاك	٤٧٢	٢٨٠	٤٦٤		
المستلزمات السلعية	٢٣٩	١٢٢	١٨٨		
أعباء وخسائر أخرى	٠	٠	٥١٠		
الفوائد المدينة	٢١٣٦	٣٨٢٦	١١٨		
نصيب السهم من الربح او الخسارة	(٠.٢٦)	(٠.١٤)	(٠.١٩)		

الشركة العامة لصناعة الورق راكتا
مكتب رئيس مجلس الإدارة

خامساً: التوصيات الخاصة بلجنة المراجعة رقم (٦):

تم عرض التوصيات كما هو موضح بتقرير لجنة المراجعة.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٥)

أعتمد المجلس تقرير لجنة المراجعة والقوائم المالية عن شهر مارس ٢٠٢٣ والمركز المالي في ٢٠٢٣/٣/٣١

خامساً: المذكرات المعروضة:

قام السيد المحاسب/ العضو المنتدب التنفيذي بعرض المذكرات الآتية ومناقشتها:

١- المذكرة المقدمة من السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب السابق والقائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة بخصوص الموافقة على صرف منحة للعاملين المتواجدين بالخدمة بمناسبة عيد الفطر المبارك تعادل شهر من الأجر الأساسي في ٢٠٢٣/٤/١.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٦)

وافق المجلس بالإجماع على صرف منحة للعاملين المتواجدين بالخدمة بمناسبة عيد الفطر المبارك تعادل شهر من الأجر الأساسي في ٢٠٢٣/٤/١

٢- المذكرة المقدمة من السيد المحاسب/ حسام حسين شكري رئيس قطاع السلاسل والإمداد بخصوص إلغاء أمر التوريد رقم ٢٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٩ وأعادة طلب المشمول مرة أخرى بنفس الاشتراطات المذكورة بطلب الشراء لعدد من الشركات المتخصصة.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٧)

وافق المجلس بالإجماع على إلغاء أمر التوريد رقم ٢٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٩ وأعادة طلب المشمول مرة أخرى بنفس الاشتراطات المذكورة بطلب الشراء لعدد من الشركات المتخصصة.

٣- المذكرة المقدمة من السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب والقائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة لتصعيد السيد/ عبد المجيد عبد الله عضواً لمجلس الإدارة ممثلاً عن المساهمين بديلاً للسيد المهندس/ إسلام محمد نجيب حسين الذي تقدم باستقالته للمجلس في ٢٠٢٣/٣/٥.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٨)

وافق المجلس بالإجماع على تصعيد السيد عبد المجيد عبد الله عضواً لمجلس الإدارة ممثلاً عن المساهمين بديلاً للسيد المهندس/ إسلام محمد نجيب حسين الذي تقدم باستقالته للمجلس في ٢٠٢٣/٣/٥ بحيث يسري هذا القرار بداية من هذا المجلس ويتم استدعائه بجلسة المجلس الحالي.

الشركة العامة لصناعة الورق راكتا
مكتب رئيس مجلس الإدارة

سادساً: ما يستجد من أعمال

- اقترح أعضاء المجلس بإجراء مقارنة مختصرة بين جدوى صيانة خطوط الشركة الحالية ومشروع التطوير الحالي بشراء خطوط إنتاج حالية.

قرار رقم (٢٠٢٣/٥/٣٩)

كلف مجلس الإدارة السيد المحاسب/ العضو المنتدب التنفيذي بإجراء مقارنة مختصرة بين جدوى صيانة خطوط الشركة الحالية ومشروع التطوير الحالي بشراء خطوط إنتاج جديدة وعرضه على المجلس باجتماعه القادم.

وانتهى مجلس الإدارة من أعماله في تمام الساعة الثالثة ظهر ذات اليوم ....

أمين سر مجلس الإدارة

كيميائي/ أحمد إبراهيم عطية

العضو المنتدب التنفيذي

السيد المحاسب/ حسين فتحي رمضان

الشركة العامة لصناعة الورق راكتا
مكتب رئيس مجلس الإدارة

شركة :العامة لصناعة الورق (راكتا)

ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية فى ٣١ / ٣ /٢٠٢٣

* تم تعديل قائمة الدخل (سنة المقارن) فى ٢٠٢٢/٣/٣١لتصبح خسارة (٦٦٠٣٥٠٦١) جنيها بدلا من الربح البالغ ٣٨٢٤٥٧٨٩٠ جنيها وذلك لترحيل الارباح الراسمالية على حساب الاحتياطى الراسمالى والبالغ ٤٤٨٤٩٢٩٥١ جنيها وذلك طبقا لتعليمات الجهاز المركزى بترحيل الارباح الراسمالية مباشرة فى كل شهر وقد كانت الشركة ترفع الارباح الراسمالية بعد أعتماد الميزانية فى الجمعية العمومية .

* حققت الشركة صافى خسارة بلغت قيمتها ٥٧,٥٦٤ مليون جنية مقابل خسارة صافية بلغت ٦٦,٠٣٥مليون جنية للفترة المقابلة للعام السابق بانخفاض بلغت قيمتة ٨,٤٧١ مليون جنية نتيجة لتغير عده عوامل اهمها زيادة الايرادات من بيع المخلفات .

أولاً :المؤشرات المالية

(أ) قائمة الدخل عن الفترة المنتهية فى٣١/ ٣/ ٢٠٢٣ (بالالف جنية)

	عن الفترة الحالية	عن الفترة المقارنة	نسبة التغير %
الإيرادات / المبيعات	٢٠٣	٣٩٦	(٤٨,٧%)
مجمل الربح (الخسارة)	٢٠٣	٩٥	١١٣,٧%
نسبة مجمل الربح إلى الإيرادات / المبيعات	١٠٠%	٢٤%	٣١٦,٧%
صافى الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة المستمرة	(٥٧٥٦٤)	(٦٦٠٣٥)	(١٣%)
صافى الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة غير المستمرة (إن وجدت)	—	—	—
صافى الربح (الخسارة) بعد الضريبة	(٥٧٥٦٤)	(٦٦٠٣٥)	(١٣%)
النصيب الأساسى للسهم فى الأرباح / الخسائر	(١,٩٢)	(٢,٢٠)	(١٣%)
النصيب المخفض للسهم فى الأرباح / الخسائر(إن وجد)	----	----	----

المقر الرئيسى والمصانع
الطابية خط رشيد - الإسكندرية
رئيس مجلس الإدرة: ٠٣/ ٥٦٠٣١٣٨
السويتش: ٠٣/ ٥٦٠٣٩٣٣ / ٠٣/ ٥٦٠٣١٣٥
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٧٩
المبيعات: ٠٣/ ٥٦٠٣٩٣٢
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٣٧
فاكس: ٠٣/ ٥٦٠٣١٤٤

مكتب الإسكندرية
٦ طريق الحرية
تليفون: ٠٣/ ٤٨٦٩٠٧٦
تليفون: ٠٣/ ٤٨٦٠١٣٦
فاكس: ٠٣/ ٤٨٦٩٠٧٦
القطاع المالى: ٠٣/ ٥٦٠٣١٣٧
قطاع المشتريات: ٠٣/ ٥٦٠٣١٤٠
القطاع الإدارى: ٠٣/ ٥٦٠٣٩٣٤
www.rakta-eg.com

مكتب القاهرة
٣ ش المهندس على لبيب جبر
(ممر بهلر - قصر النيل)
تليفون: ٠٢/ ٣٩٢٤٥٢٥
تليفون: ٠٢/ ٣٩٣١٦٩١
فاكس: ٠٢/ ٣٩٠١٧٢٠
رقم بريدى: م ٢١٩١٦ تلغراف راكتاكو
بريد ألكترونى: raktaalex@yahoo.com
rakta@rakta-eg.com

الشركة العامة لصناعة الورق
راكتا
إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١ / ٢٠٠٨

(ب) قائمة المركز المالى فى ٣١ / ٣ /٢٠٢٣ (بالالف جنية)

	فى تاريخ المركز المالى	فى تاريخ المركز المالى للعام السابق	نسبة التغير %
صافى رأس المال العامل	٦١٧٢٦	٦١٠٨٥	%١,٠٥
حقوق الملكية	(٢٤١٢٩٣)	(٢١٨١٥١)	%١٠,٦١
رأس المال المدفوع	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	--
الاحتياطيات	٥٤٩٨٧٦	٥١٥٤٥٤	%٦,٧
الأرباح الخسائر المرحلة	(٨٨٣٦٠٥)	(٨٨٣٦٠٥)	--
ربح خسارة الفترة	(٥٧٥٦٤)	—	—
أخرى	--	--	--
أسهم خزينة	--	--	--

(ج) قائمة التدفقات النقدية عن السنة / الفترة المنتهية فى ٣١ / ٣/ ٢٠٢٣ (بالالف جنية)

	عن الفترة الحالية	عن الفترة المقارنة	نسبة التغير %
التدفقات النقدية من(إلى) أنشطة التشغيل	(٤٥٨٧٧)	(١٦١٤٠٠)	%٧١,٦
التدفقات النقدية من(إلى) أنشطة الاستثمار	١٦٩٧١	٤٤٦١٧٥	(%٩٦)
التدفقات النقدية من(إلى) أنشطة التمويل	١٤١٣٦	(٢٦٤٧٠٢)	%٩٥

المقر الرئيسى والمصانع
الطابية خط رشيد - الإسكندرية
رئيس مجلس الإدرة: ٠٣/٥٦٠٣١٣٨
السويتش: ٠٣/٥٦٠٣١٣٥ / ٥٦٠٣٩٣٣
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٧٩
المبيعات: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٢
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٣٧
فاكس: ٠٣/٥٦٠٣١٤٤

مكتب الإسكندرية
٦ طريق الحرية
تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦
تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦
فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦
القطاع المالى: ٠٣/٥٦٠٣١٣٧
قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٣١٤٠
القطاع الإدارى: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٤
www.rakta-eg.com

مكتب القاهرة
٣ ش المهندس على لبيب جبر
(ممر بهلر - قصر النيل)
تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥
تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١
فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠
رقم بريدى: م٢١٩١٦ تلغراف راكتاكو
بريد ألكترونى: raktaalex@yahoo.com
rakta@rakta-eg.com

ثانياً :الأحداث الهامة التى وقعت منذ تاريخ المركز المالى حتى الآن وتستوجب الإفصاح :

لا يوجـــد

إقـــرار

نقر بأن البيانات المدونة أعلاه مستخرجة من القوائم المالية للشركة التى تم إصدارها من مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ ٣٠ / ٤ / ٢٠٢٣ ولم يصدر عنها تقرير مراقب الحسابات بعد ونتعهد بالإفصاح الفورى للهيئة والبورصة عن أى تغيير يطرأ على هذه البيانات فور حدوثه لحين إرسال القوائم المالية الموقعة والتى نتعهد بإرسالها فور صدور تقرير مراقب/مراقبى الحسابات عليها وبحد اقصى قبل بداية جلسة تداول اليوم التالى وفقاً للتاريخ المدون بتقرير مراقب/مراقبى الحسابات ،والذى نتوقع أن يكون تقريراً " نظيفاً"

مسئول علاقات المستثمرين

محاسب / سعد يونس فرج

العضو المنتدب التنفيذى

والقائم بأعمال رئيس مجلس الادارة

د.م / أيمن رمضان عبده

المقر الرئيسى والمصانع
الطابية خط رشيد - الإسكندرية
رئيس مجلس الإدرة: ٠٣/٥٦٠٣١٣٨
السويتش: ٠٣/٥٦٠٣١٣٥ / ٥٦٠٣٩٣٣
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٧٩
المبيعات: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٢
موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٣٧
فاكس: ٠٣/٥٦٠٣١٤٤

مكتب الإسكندرية
٦ طريق الحرية
تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦
تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦
فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦
القطاع المالى: ٠٣/٥٦٠٣١٣٧
قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٣١٤٠
القطاع الإدارى: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٤
www.rakta-eg.com

مكتب القاهرة
٣ ش المهندس على لبيب جبر
(ممر بهلر - قصر النيل)
تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥
تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١
فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠
رقم بريدى: م ٢١٩١٦ تلغراف راكتاكو
بريد ألكترونى: raktaalex@yahoo.com
rakta@rakta-eg.com