



الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



التاريخ :- ٢٩/١/٢٠٢٣

السادة / البورصة المصرية
إدارة الإفصاح

تحية طيبة وبعد ،،،

برجاء التكرم باستلام صورته من محضر مجلس الإدارة غير الموثق بجلسته رقم (١) المنعقدة بتاريخ ٢٩/١/٢٠٢٣ بمقر الشركة العامة لصناعة الورق راکتا بالطابية خط رشيد - الإسكندرية وذلك لإعتماد نتائج أعمال شهر ديسمبر ٢٠٢٢ و المركز المالي في ٣١/١٢/٢٠٢٢ وكذلك ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية في ٣١/١٢/٢٠٢٢

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

مسئول علاقات المستثمرين


محاسب / سعد يونس فرج



مكتب القاهرة

٣ ش المهندس على لبيب جبر

(ممر بهلر - قصر النيل)

تليفون: ٢/٣٩٢٤٥٢٥

تليفون: ٢/٣٩٣١٦٩١

فاكس: ٢/٣٩٠١٧٢٠

رقم بريدی: م ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكتروني: raktaalex@yahoo.com

rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق الحرية

تليفون: ٢/٤٨٦٩٠٧٦

تليفون: ٢/٤٨٦٠١٣٦

فاكس: ٢/٤٨٦٩٠٧٦

القطاع المالي: ٢/٥٦٠٣١٣٧

قطاع المشتريات: ٢/٥٦٠٣١٤٠

القطاع الإداري: ٢/٥٦٠٣٩٣٤

www.rakta-eg.com

المقر الرئيسي والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية

رئيس مجلس الإدارة: ٢/٥٦٠٣١٣٨

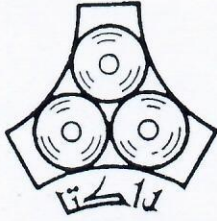
السويتش: ٢/٥٦٠٣١٣٥/٥٦٠٣٩٣٣

موبايل: ١٢٢٧٣٨١٨٧٩

المبيعات: ٢/٥٦٠٣٩٣٢

موبايل: ١٢٢٧٣٨١٨٣٧

فاكس: ٢/٥٦٠٣١٤٤



الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

محضر اجتماع

مجلس الإدارة جلسة رقم (١) يوم الأحد الموافق ٢٩ يناير ٢٠٢٣

لمناقشة نتائج أعمال شهر ديسمبر ٢٠٢٢ والمركز المالي في ٢٠٢٢/١٢/٣١

اجتمع مجلس إدارة الشركة العامة لصناعة الورق (راكتا) في تمام الساعة الواحدة ظهر يوم الأحد الموافق ٢٩/١/٢٠٢٣ بمقر الشركة بالطابية خط رشيد إسكندرية.
برئاسة:

العضو المنتدب التنفيذي
القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة

- السيد الدكتور مهندس/ أيمن رمضان عبده

وعضوية كل من السادة:

- السيد الدكتور/ خالد يحيى حافظ
- السيد الدكتور مهندس/ محمد عبد الله علي عيد
- السيدة الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسى
- السيد المهندس/ إسلام محمد نجيب حسين
- السيد الأستاذ/ حسن محمد أحمد حسن القاضي
- عضو معين غير متفرغ
- عضو معين غير متفرغ
- عضو معين غير متفرغ
- عضو معين غير متفرغ (مساهمين)
- عضو معين غير متفرغ (عاملين)

تم استدعاء:

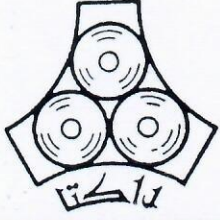
- السيد المحاسب/ محمود عبد المنعم رئيس قطاع التسويق والمبيعات والمشرف على القطاع المالي
- السيد الأستاذ/ وائل مختار سليمان مدير عام الشؤون القانونية

أمانة سر اللجنة:

- السيد الكيميائي/ أحمد إبراهيم عطية مدير عام مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب
- حضر كل من السادة:

- الدكتور/ خالد يحيى حافظ - عضو مجلس الإدارة المعين غير متفرغ.
 - دكتور مهندس/ محمد عبد الله علي عيد - عضو مجلس الإدارة المعين غير المتفرغ
 - المهندس/ إسلام محمد نجيب حسين - عضو معين غير متفرغ (مساهمين)
- الاجتماع عن طريق خاصية الـ Video Conference.





الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

وقد اجتمع المجلس لدراسة ومناقشة جدول الأعمال التالي:

أولاً: التصديق على محضر مجلس الإدارة رقم (١٥) جلسة ٢٦/١٢/٢٠٢٢
ثانياً: تقرير لجنة المراجعة عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢ (يعرض خلال الجلسة):

١- قائمة المركز المالي في ٣١/١٢/٢٠٢٢

٢- بيان المصروفات والإيرادات عن الفترة من ١/٧ حتى ٣١/١٢/٢٠٢٢

٣- الموقف الضريبي للشركة

٤- المؤشرات المالية عن الفترة من ١/٧ حتى ٣١/١٢/٢٠٢٢

٥- التوصيات الخاصة بلجنة المراجعة.

ثالثاً: المذكرات المعروضة:

١- الهيكل التنظيمي الجديد للشركة.

٢- مذكرة بخصوص طلب هيئة البريد المصري بتخصيص قطعة أرض من أراضي شركة راکتا على الشارع الرئيسي بمساحة ١٠٠ - ٢٠٠ متر لإقامة مكتب بريد عليها.

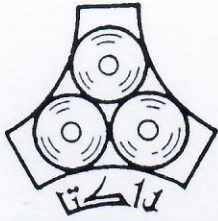
٣- مذكرة بخصوص تعويض المقاول المسند إليه إقامة أسوار راکتا (مؤسسة الوليد) بناءً على القانون رقم ١٧٣/٢٠٢٢

٤- مذكرة بخصوص إسناد الخرقة الحديد بشركة راکتا بالأمر المباشر إلى جهاز مشروعات الخدمة الوطنية (مجموعة حديد المصريين).

٥- مذكرة للموافقة على صرف ما قيمته أربعة أشهر من الأجر الأساسي في ١/٧/٢٠٢٢ للعاملين الغير متواجدين وقت الصرف (معاشات - وفاة - أجازة بدون أجر - معاريين) كل حسب نسبة تواجده بالعمل خلال العام المالي المنصرم ٢٠٢١/٢٠٢٢ أسوة بما تم صرفه للعاملين المتواجدين بالشركة حينه.

رابعاً: ما يستجد من أعمال:





الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

وقائع الجلسة

افتتح السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب التنفيذي القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة المجلس "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم تحية الحاضرين، ثم بدأ سيادته مناقشة جدول أعمال المجلس على النحو التالي:

أولاً: التصديق على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٥) جلسة ٢٦/١٢/٢٠٢٢:

استعرض السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب التنفيذي القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٥) جلسة ٢٦/١٢/٢٠٢٢.

قرار رقم (٢٠٢٣/١/١)

صدق مجلس الإدارة على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٥) جلسة ٢٦/١٢/٢٠٢٢ واعتمده.

ثالثاً: اعتماد لجنة المراجعة والقوائم المالية عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢ والمركز المالي في ٢٠٢٢/١٢/٣١:

طلب السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب التنفيذي القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة من السيدة الدكتورة كيميائية/ رئيس لجنة المراجعة باستعراض تقرير لجنة المراجعة على مجلس الإدارة... قامت السيدة الدكتورة كيميائية/ عضو مجلس الإدارة غير المتفرغ ورئيس لجنة المراجعة بإبداء ملاحظة مع توجيه اللوم للقطاع المالي وإدارة الشؤون القانونية للتقاعس في تنفيذ توصيات لجنة المراجعة فيما يخص قضايا العاملين والتي لها مخصص في حدود ٣ مليون جنيه وقضايا العملاء والموردين ثم قامت باستعراض تقرير لجنة المراجعة عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢ كالتالي:

أولاً: قائمة المركز المالي في ٢٠٢٢/١٢/٣١ :

أ- الأصول طويلة الأجل:

١- الأصول الثابتة:

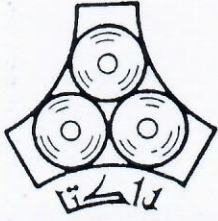
حركة الأصول الثابتة

الإضافات والاستبعادات للأصول الثابتة خلال الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١

جنية

اليان	رصيد ٢٠٢٢/٧/١	الإضافات	الاستبعادات	رصيد ٢٠٢٢/١٢/٣١
الإجمالي	١٠٥٩١٤٤٧٧	٤٣٣٨٦٧	١٠٥٧٧٤٣٣	٩٥٧٧٠٩١١

• مبلغ الاستبعادات من المباني يتمثل في قيمة مباني مصنع اللب ١، اللب ٢، والكلور والكيماويات والسور المستبعد و المعاد بنائه



الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

حركة مجمع الاهلاك من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١

جنية

البيان	المجمع في ٢٠٢٢/٧/١	الاهلاك في ٢٠٢٢/١٢/٣١	مخصص مستبعد	المجمع في ٢٠٢٢/١٢/٣١
الاجمالي	٥٧٧٦.٠٧٦	١٦٦٥٩٤٧	٩٨٢٦٦٣١	٤٩٥٩٩٣٩٢

• المخصص المستبعد يتمثل في مجمع إهلاك مباني مصنع اللب ١ واللبن ٢ والكلور والكيماويات والصور المعاد بنائه وتم الإنتهاء من جميع المباني التي لها قيمة دفترية وجرى الإنتهاء من باقي المباني

٢ - مشروعات تحت التنفيذ:

• بلغ إجمالي مشروعات تحت التنفيذ في ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ وقدره ١٦,٤٧٢,٧١١ جنية.

٣- قروض لجهات أخرى :

• بلغ رصيد قروض لجهات أخرى في ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ ٢٢,٠٧٦ جنية وهو يتمثل في القرض الممنوح لجمعية الاسكان التعاوني للعاملين بالشركة بدون فوائد

٤ - نفقات مرسلة بالصافي :

• بلغ رصيد نفقات مرسلة بالصافي في ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ ٥٥٣,٥٥٩ جنية وهو يتمثل في بدالة على ترعة راكتا وتستهلك حصة راكتا بنسبة ثابتة قدرها ١٠ % سنوياً بطريقة القسط المتناقص.

ب- الاصول المتداولة :

١- اصول محتفظ بها لغرض البيع :

• بلغ رصيد أصول محتفظ بها لغرض البيع في ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ ٦٩٩٩٩٧٥ جنية.

٢- المخزون

• بلغ رصيد المخزون في ٢٠٢٢ /١٢/٣١ مبلغ ٤٤٤٣٦٣٨٨ جنية.

٣- عملاء واوراق قبض ومديون اخرون:

• بلغ رصيد عملاء واوراق قبض ومديون اخرون في ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ ٥,٧٤٨,٧٧٢ جنية.

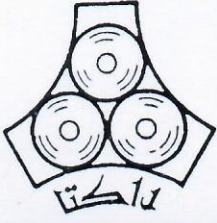
أرصدة العملاء المدينة والدائنة في ٢٠٢٢/١٢/٣١:

بيان توضيحي عن أرصدة العملاء المدينة والدائنة في ٢٠٢٢/١٢/٣١

جنية

البيان	عدد العملاء	رصيد مدين	قيمة الاضمحلال المكون	صافي الرصيد بعد خصم الاضمحلال	رصيد دائن للعملاء
إجمالي	٢٦٦	٦,٨٧٨,٢٨٤	٦,٥١٩,١٩٨٥	٣٥٩,٠٩٩	١,٥٨٤,٧٩٨

* المبلغ عالية هي أرصدة العملاء المدينة الغير مكون لها إضمحلال



الشركة العامة لصناعة الورق

راكنا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

٤ - النقدية وأرصده لدى البنوك:

• بلغ رصيد النقدية وأرصده لدى البنوك في ٣١/١٢/٢٠٢٢ مبلغ: ٥٢,٢١٧,٩٨٣ جنية.

الودائع لأجل:

- تتمثل قيمة الودائع في زيادة رأس المال وتم تدعيمها بالمتحصلات من المزادات و الودائع مقسمة على فترات بحيث تحقق أعلى استفادة من الفرصة البديلة "سيولة وأعلى عائد"
- الجدير بالذكر أن الشركة تقوم بتمويل جميع التزاماتها ومصروفاتها تمويل ذاتي من أرصدها بالبنوك حيث أن اخر قرض تم الحصول عليه من الشركة القابضة بتاريخ ١٩/٧/٢٠٢٢ (حافز يونيو ٢٠٢٢) بخلاف قيمة المكافاة السنوية للعاملين التي تم تمويلها كقرض من الشركة القابضة

ج- حقوق الملكية:

١- رأس المال

- رأس المال المصدر والمدفوع ١٥٠ مليون جنية بقيمه إسميه ٥ جنية للسهم لعدد ٣٠ مليون سهم وتحفظ اسهم الشركة مركزيا لدي شركه مصر للمقاصه والتسويه والحفظ المركزي ويتم تداول أسهم الشركة بالبورصه.

٢- الاحتياطات:

بلغ رصيد الاحتياطات في ٣١/١٢/٢٠٢٢ مبلغ: ٥٤١,٦٦٤,٩١١ جنية بيانها كالتالي :

الف جنية

البيان	احتياطي قانوني	احتياطي نظامي	احتياطي رأسمالي	احتياطات اخرى		اجمالي
				أ. أصول ثابتة مهلكة دفتريا	أ. يستثمر في سندات	
رصيد ٢٠٢٢/١١/٣٠	١٦٥٤	٣٥٦٧٠	٤٩٧٠٤٠	١٤٢٣	٥٨٧٨	٥٤١٦٦٥

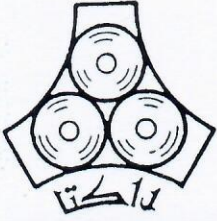
- تم رفع الارباح الرأسمالية المحققة خلال الفترة من ١/٧/٢٠٢٢ حتى ٣١/١٢/٢٠٢٢ البالغ قدرها ٢٦,٢١٠,٦٨٨ جنية على حساب الاحتياطي الرأسمالي.

٣ - أرباح (خسائر) مرحلة:

- بلغت الخسائر المرحلة في ٣١/١٢/٢٠٢٢ مبلغ: ٨٨٣,٢١٥,٦٣٥ جنية بعد رفع خسائر العام السابق بعد الجمعية العمومية العادية بتاريخ ٢٥/٩/٢٠٢٢ ورد الضريبة العقارية الخاصة بالفترة من ١/١/٢٠٢٢ حتى ٣٠/٦/٢٠٢٢.

١٢/٥





الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (1) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

٤ - أرباح (خسائر) الفترة :

- بلغت خسائر الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ: ٤٦,٩٨٠,٠١٧ جنية مقارنة بخسائر نفس الفترة من العام السابق والبالغة ٤٩,٩٥٥,٠٩٣ جنية
- وذلك بعد رفع الأرباح الرأسمالية المحققة خلال الفترة وقدرها ٢٦,٢١٠,٦٨٨ جنية على الإحتياطي الرأسمالي مما يعنى ان الخسائر قبل الرفع على الإحتياطي تقدر بـ ٢٠,٧٦٩,٣٢٩ جنية

د- الالتزامات غير المتداولة :

قروض من شركات قابضة وشقيقة :

- بلغ رصيد القروض فى ٢٠٢٢ /١٢/٣١ مبلغ: ٣٥٦,٩٤٩,٧١٦ جنية وهي قروض ممنوحة من الشركة القابضة للصناعات الكيماوية لشركة راكتا بفوائد طبقا للسعر المعلن من البنك المركزى المصرى.

هـ- الالتزامات المتداولة :

١- المخصصات :

- بلغ رصيد المخصصات فى ٢٠٢٢ /١٢/٣١ مبلغ: ٣,٧٠٧,٠٥٥ جنية.

٢- الموردين وأوراق الدفع ودائنون آخرون :

- بلغ رصيد الموردين وأوراق الدفع ودائنون آخرون فى ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ: ٤٦,٤٨٦,٩٩١ جنية.
- أرصدة الموردين الدائنة والمدينة فى ٢٠٢٢/١٢/٣١:

أرصدة الموردين الدائنة والمدينة فى ٢٠٢٢/١٢/٣١ بالجنيه

البيان	رصيد دائن	رصيد مدين
إجمالي	٣,٦٧١,٤٩٥	١٠١,٨٥١

٣- حسابات دائنة للشركة القابضة والشقيقة:

- بلغ رصيد حسابات دائنة للشركة القابضة فى ٢٠٢٢/١٢/٣١ مبلغ ٤,٠٠٩,٩٦٢ جنية وهي مبالغ تخص الشركة القابضة بدون فائدة.

ثانيا: بيان المصروفات والإيرادات عن الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١

والفترة المالية ٢٠٢٢/١٢/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١

١- المصروفات الخاصة بالفترة المالية ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١١/٣٠ و

الفترة المالية ٢٠٢٢/١١/١ حتى ٢٠٢٢/١١/٣٠

جنية

ملاحظات

٢٠٢٢/٧/١ حتى
٢٠٢٢/١٢/٣١

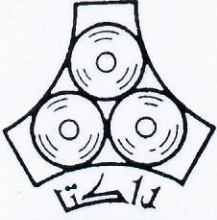
٢٠٢٢/٧/١ حتى
٢٠٢٢/١٢/٣١

البيان

١٠,٣٣٥,٩٤١

٥٥٢,٤٦١,٤٨٧

الاجمالي



الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

وفيما يلي بيان بالمصروفات الشهرية من شهر يوليو ٢٠٢٢ وحتى شهر ديسمبر ٢٠٢٢

جنية

شهر	شهر	شهر	شهر	شهر	شهر	شهر	الإجمالي
يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	شهر	ديسمبر	
٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	
٨,٣٨٦,٩٤٥	٧,٧٣٨,٢١٦	٨,٢٤٣,٠٢٩	٧,٨٥١,١٤٦	١٢,٦٩٠,٨٧٠	١٠,٣٣٥,٩٤١	٥٥٢,٤٦١,٤٨٧	

٢- الإيرادات الخاصة بالفترة المالية ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١١/٣٠

والفترة المالية ٢٠٢٢/١١/١ حتى ٢٠٢٢/١١/٣٠

جنية

٢٠٢٢/٧/١ حتى	٢٠٢٢/١٢/٣١ حتى	الإجمالي
٢٠٢٢/١٢/٣١	٢٠٢٢/١٢/٣١	
٤,٨٢٧,١٤٥	٨,٢٦٦,١٣١	

وفيما يلي بيان بالإيرادات الشهرية من شهر يوليو ٢٠٢٢ وحتى شهر ديسمبر ٢٠٢٢

جنية

البيان	شهر	شهر	شهر	شهر	شهر	شهر	الإجمالي
	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	
	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	٢٠٢٢	
١,٥٥٢,٦٣٢	(٦٤٨,٢٤٤)	٨٢١,٣٦٦	٣٢٧,٢٦٤	١,٣٨٥,٩٦٨	٤,٨٢٧,١٤٥	٨,٢٦٦,١٣١	

- الإيرادات لا تتضمن مبيعات إنتاج تام وذلك لتعليق النشاط الانتاجي منذ ٢٠١٩/٩/٢٥ ولحين الانتهاء من أعمال التطوير مع الاستمرار في النشاط البيعي بالبيع من مخزون الانتاج التام وقد تم بالفعل الانتهاء من بيع مخزون الإنتاج التام بالكامل قبل ٢٠٢٢/٧/١

ثالثاً: الموقف الضريبي للشركة:

أ- ضريبة القيمة المضافة

- تم فحص الشركة حتى ٢٠٢٠/٦/٣٠ بشكل نهائي.

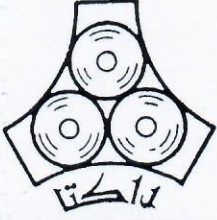
ب- ضريبة الارباح التجارية والصناعية

- تم فحصها بشكل نهائي حتى ٢٠١٧/٦/٣٠ بوعاء ضريبي لاشيء مع حق الشركة في ترحيل الخسائر وجارى فحص الفترة من ٢٠١٧/٧/١ حتى ٢٠٢٠/٦/٣٠.

ج- ضريبة كسب العمل

- تم الفحص حتى عام ٢٠١٨/١٢/٣١ وتم السداد بالكامل.





الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (1) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

د - ضريبة الدمغة

- تم الفحص في ٢٠٢٠/٦/٣٠ وأسفر عن فروق فحص بمبلغ ٧٦٦٠ جنيه وتم تسويته في ٢٠٢٢/٦/٣٠ وجارى سدادها

هـ - الضريبة العقارية

- تم سداد المستحق لمصلحة الضرائب العقارية حتى ٢٠٢١/١٢/٣١ وتم الغاء ما سبق تحميله من مصروف الضريبة العقارية خلال شهرى يوليو وأغسطس ٢٠٢٢ فى ظل قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٦١ لسنة ٢٠٢٢.

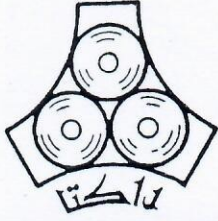
رابعا: المؤشرات المالية عن الفترة من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١

القيمة بالألف جنية

البيان	تقديري من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١	فعلى من ٢٠٢٢/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١	مقارن من ٢٠٢١/٧/١ حتى ٢٠٢٢/١٢/٣١	نسبة التطور نسبة %	نسبة تحقيق الهدف %
مجمل الربح	٠	١٥٠	٨٤	١٧٩%	٠
صافى الربح أو الخسارة	(٤٦٠٥٤)	(٤٦٩٨٠)	(٤٩٩٥٥)	٩٤%	١٠٢%
صافى حقوق الملكية	(٢٨٠٧٥٦)	(٢٣٨٥٣١)	(١٨٤٥٠٣)		
الفوائد الدائنة	١٩٩٨	٢١٠٥	٨٥٤	٢٤٦%	١٠٥%
الإيرادات الأخرى	٠	٥٨٤٨	١٤٠	٠	٠
الأجور	٢٢٨٨٧	٣٠٠٧٨	٢٤٤٠٨	١٢٣%	١٣١%
الإهلاك والإستهلاك	٢٨٣٢	١٦٩٢	٢٩٧٠	٥٧%	٦٠%
المستلزمات السلعية	١٤٥٦	٣٤٩	١١٥١	٣٠%	٢٤%
أعباء وخسائر أخرى	٠	٦٠٧	٦٤٩	٩٤%	٠
الفوائد المدينة	١٤١٦٨	١٦٧٢٠	١٢١٦٦	١٣٧%	١١٨%
نصيب السهم من الربح او الخسارة	(١٠٥٤)	(١٠٥٧)	(١٠٦٧)	٩٤%	١٠٢%



(Handwritten signature)



الشركة العامة لصناعة الورق

واكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (1) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

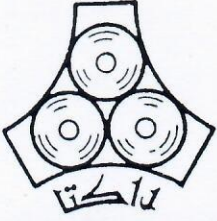
المؤشرات المالية عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢

القيمة بالألف جنية

البيان	تقديري عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢	فعلي عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢	مقارن من عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢	نسبة التطور نسبة %	نسبة تحقيق الهدف %
مجمل الربح	٠	٦٦	١٥٢	%٤٣	٠
صافي الربح أو الخسارة	(٧٨٩٢)	(٥٤٧٢)	(١٤٥٧)	%٣٧٦	%٦٩
صافي حقوق الملكية	(٢٨٠٧٥٦)	(٢٣٨٥٣١)	(١٨٤٥٠٣)		
الفوائد الدائنة	٣٣٣	٣٣٨	١٨٦	%١٨٢	%١٠٢
الإيرادات الأخرى	٠	٤٢٦٥	١٩	٠	٠
الأجور	٣٥٩٩	٣٧٥٣	٣٧٠٧	%١٠١	%١٠٤
الإهلاك والإستهلاك	٤٧٢	٢٨٢	٤٨٠	%٥٩	%٦٠
المستلزمات السلعية	٢٤٢	(٢٨٥)	٢٣٢	(%)١٢٣	(%)١١٨
أعباء وخسائر أخرى	٠	٤٩١	٣٨٤	%١٢٨	٠
الفوائد المدينة	٢٢٨٣	٣٧٧٧	١١٢٦	%٣٣٥	%١٦٥
نصيب السهم من الربح او الخسارة	(٠.٢٦)	(٠.١٨)	(٠.٠٥)	%٣٦٠	%٦٩



التوقيع



الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

رابعاً: التوصيات الخاصة بلجنة المراجعة رقم (٣):

- ١- متابعة دراسة أرصدة الموردين والعملاء مع وضع جدول زمني للإنتهاء من تسوية تلك الارصدة مع العلم أن تاريخ توقف الشركة عن الانتاج هو ٢٥/٩/٢٠١٩.
- ٢- متابعة ما تم فى دراسة عملاء القضايا وعلى ضوء هذه الدراسة يتم المعالجة المحاسبية وفقاً للمعايير المحاسبية المصرية.
- ٣- متابعة ملاحظات الجهاز المركزى للمحاسبات عن المركز المالى المنتهى فى ٣٠/٩/٢٠٢٢ والمتعقبات الخاصة بالردود على هذه الملاحظات لتجنب تكرارها فى المراكز المالية اللاحقة.
- ٤- إستعجال تقرير كلية الهندسة الخاص بحالة الماكينات ١ و ٢ و ٣ و ماكينة الكرتون.
- ٥- سرعة تحصيل مستحقات الشركة لدى العميل توب باك خاصة الشيك بمبلغ ٤٩٣٨٤ جنية حق أكتوبر ٢٠٢٢.
- ٦- موافاة اللجنة بصورة من تعقبات الجهاز المركزى للمحاسبات على ردود ملاحظات المركز المالى ٣٠/٩/٢٠٢٢ وذلك لمتابعتها.
- ٧- تسوية ارصدة كلا من شركة مصر لصناعة معدات الغزل والنسيج والشركة المصرية للورق رومنى (التي تم تصفيتهما) وإعداد مذكرة للعرض على مجلس الإدارة للموافقة على تسوية هذه الارصدة.
- ٨- التنبية على كلا من القطاع المالى والشؤون القانونية والقطاع الإدارى بالقيام بما يخصهم من توصيات بالمستوى المطلوب.

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٢)

أعتمد المجلس تقرير لجنة المراجعة والقوائم المالية عن شهر ديسمبر ٢٠٢٢ والمركز المالى فى

٢٠٢٢/١٢/٣١

رابعاً: المذكرات المعروضة:

قام السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب التنفيذي القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة بعرض المذكرات الآتية ومناقشتها:

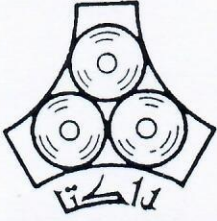
- ١- الهيكل التنظيمي الجديد للشركة بعد آخر التعديلات.

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٣)

وافق المجلس بالإجماع على اعتماد الهيكل التنظيمي الجديد بعد آخر التعديلات.



(Handwritten signature)



الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)

مكتب العضو المنتدب التنفيذي

مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

٢ - مذكرة بخصوص طلب هيئة البريد المصري بتخصيص قطعة أرض من أراضي شركة راکتا على الشارع الرئيسي بمساحة ١٠٠ - ٢٠٠ متر لإقامة مكتب بريد عليها.

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٤)

وافق المجلس بالإجماع على تخصيص قطعة أرض من أراضي شركة راکتا على الشارع الرئيسي بمساحة ١٠٠ إلى ٢٠٠ متر مربع قابلة للعجز أو الزيادة طبقاً والمساحة المتوفرة لإقامة مكتب بريد عليها بدلاً من مكتب البريد الحالي المخصص لهم والتي تبلغ مساحة أرضه المخصصة ١٤ متر مربع على أن يكون التعاقد محافظاً على حقوق الشركة المادية والقانونية.

٣ - مذكرة بخصوص تعويض المقاول المسند إليه إقامة أسوار راکتا (مؤسسة الوليد) بناءً على القانون رقم

٢٠٢٢/١٧٣

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٥)

تأجيل البت في الموافقة على مبدأ تعويض المقاول المسند إليه إقامة أسوار راکتا (مؤسسة الوليد) طبقاً والقانون رقم ٢٠٢٢/١٧٣ وذلك لحين صدور اللائحة التنفيذية للقانون المذكور.

٤ - مذكرة بخصوص إسناد الخردة الحديد بشركة راکتا بالأمر المباشر إلى جهاز مشروعات الخدمة الوطنية (مجموعة حديد المصريين).

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٦)

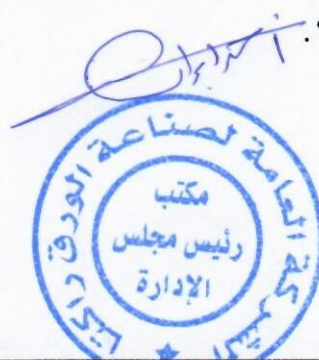
وافق مجلس الإدارة بالإجماع على إسناد الخردة الحديد بشركة راکتا بالأمر المباشر إلى جهاز مشروعات الخدمة الوطنية (مجموعة حديد المصريين)

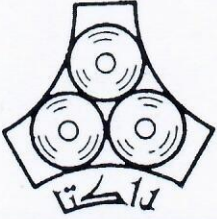
٥ - مذكرة للموافقة على صرف ما قيمته أربعة أشهر من الأجر الأساسي في ٢٠٢٢/٧/١ للعاملين الغير متواجدين وقت الصرف (معاشات - وفاة - أجازة بدون أجر - معاريين) كل حسب نسبة تواجده بالعمل خلال العام المالي المنصرم ٢٠٢١/٢٠٢٢ أسوة بما تم صرفه للعاملين المتواجدين بالشركة حينه.

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٧)

وافق مجلس الإدارة بالإجماع على صرف ما قيمته أربعة أشهر من الأجر الأساسي في ٢٠٢٢/٧/١

للعاملين الغير متواجدين وقت الصرف (معاشات - وفاة - أجازة بدون أجر - معاريين) كل حسب نسبة تواجده بالعمل خلال العام المالي السابق ٢٠٢١/٢٠٢٢.





الشركة العامة لصناعة الورق

راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)
مكتب العضو المنتدب التنفيذي
مجلس الإدارة رقم (١) جلسة ٢٩ يناير ٢٠٢٣

خامساً: ما يستجد من أعمال

• التقرير المرفوع من السيد المحاسب/ رئيس قطاع البيع والتسويق والمشرف على القطاع المالي بشأن "ترشيد الإنفاق العام" والذي يقترح فيه تخفيض عدد جلسات لجنة المراجعة لتكون ستة جلسات فقط (أربعة جلسات ربع سنوية وجلسة للميزانية وجلسة للموازنة) وهي الاجتماعات الأساسية للجنة المراجعة.

أوضحت الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسى عضو مجلس الإدارة غير متفرغ ورئيس لجنة المراجعة أن اللجنة هي التي تمد المجلس شهرياً بدراسة مستفيضة عن الوضع المالي للشركة وقوائمها ومؤشراتها المالية بوضوح وشفافية مما يساعد مجلس الإدارة في اتخاذ قراراته مما لا يسمح معه تخفيض عدد جلسات اللجنة عن جلسات مجلس الإدارة كما اقترحت سيادتها بإعادة تشكيل لجنة المراجعة مما يؤدي إلى تخفيض العبء المالي للجنة المراجعة.

قرار رقم (٢٠٢٣/١/٨)

قرر مجلس الإدارة بالإجماع على عدم الموافقة على تخفيض عدد جلسات لجنة المراجعة إلى ستة جلسات على أن ينبغي أن يكون عدد جلسات لجنة المراجعة مساوياً لعدد جلسات مجلس الإدارة وتكليف السيدة الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسى عضو مجلس الإدارة المعين غير متفرغ ورئيس لجنة المراجعة بإعادة تشكيل لجنة المراجعة مع الوضع في الاعتبار تخفيض العبء المالي للجنة المراجعة بناءً على اقتراحها.

وانتهى مجلس الإدارة من أعماله في تمام الساعة الثالثة ظهر ذات اليوم

أمين سر مجلس الإدارة

كيميائي/ أحمد إبراهيم عطية

العضو المنتدب التنفيذي
القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة

دكتور مهندس / أيمن رمضان عبده





الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



شركة: العامة لصناعة الورق (راكتا)

ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٢

حققت الشركة صافي خسارة بلغت قيمتها ٤٦,٩٨٠ مليون جنية مقابل خسارة صافية بلغت ٤٩,٩٥٥ مليون جنية للفترة
المقابلة للعام السابق بانخفاض بلغت قيمته ٢,٩٧٥ مليون جنية نتيجة لتغير عده عوامل اهمها زيادة الإيرادات من بيع
المخلفات

أولاً: المؤشرات المالية

(بالالف جنية)

(أ) قائمة الدخل عن الفترة المنتهية في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٢

نسبة التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	
(٤٣,٢%)	٢٦٤	١٥٠	الإيرادات / المبيعات
٧٨,٦%	٨٤	١٥٠	مجمل الربح (الخسارة)
٢١٣%	٣٢%	١٠٠%	نسبة مجمل الربح إلى الإيرادات / المبيعات
(٦%)	(٤٩٩٥٥)	(٤٦٩٨٠)	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة المستمرة
---	---	---	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة غير المستمرة (إن وجدت)
(٦%)	(٤٩٩٥٥)	(٤٦٩٨٠)	صافي الربح (الخسارة) بعد الضريبة
(٦%)	(١,٦٧)	(١,٥٧)	النصيب الأساسي للسهم في الأرباح / الخسائر
---	---	---	النصيب المخفض للسهم في الأرباح / الخسائر (إن وجد)



مكتب القاهرة

٣ ش المهندس على لبيب جبر
(ممريلهر - قصر النيل)
تليفون: ٢/٣٩٢٤٥٢٥
تليفون: ٢/٣٩٣١٦٩١
فاكس: ٢/٣٩٠١٧٢٠

رقم بريدي: م ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكتروني: raktaalex@yahoo.com
rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق الحرية
تليفون: ٢/٤٨٦٩٠٧٦
تليفون: ٢/٤٨٦٠١٣٦
فاكس: ٢/٤٨٦٩٠٧٦
القطاع المالي: ٢/٥٦٠٣١٣٧
قطاع المشتريات: ٢/٥٦٠٣١٤٠
القطاع الإداري: ٢/٥٦٠٣٩٣٤
www.rakta-eg.com

المقر الرئيسي والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية
رئيس مجلس الإدارة: ٢/٥٦٠٣١٢٨
السويتش: ٢/٥٦٠٣١٣٥ / ٥٦٠٣٩٣٣
موبايل: ١٢٢٧٢٨١٨٧٩
المبيعات: ٢/٥٦٠٣٩٣٢
موبايل: ١٢٢٧٢٨١٨٣٧
فاكس: ٢/٥٦٠٣١٤٤



الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



(بالالف جنية)

(ب) قائمة المركز المالي في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٢

نسبة التغير %	في تاريخ المركز المالي للعام السابق	في تاريخ المركز المالي	
(%١٠)	٦١٤٢٦	٥٥١٩٩	صافي رأس المال العامل
%٩,٥٤	(٢١٧٧٦١)	(٢٣٨٥٣١)	حقوق الملكية
--	١٥٠٠٠٠	١٥٠٠٠٠	رأس المال المدفوع
%٥	٥١٥٤٥٤	٥٤١٦٦٥	الاحتياطيات
--	(٨٨٣٢١٦)	(٨٨٣٢١٦)	الأرباح الخسائر المرحلة
---	---	(٤٦٩٨٠)	ربح خسارة الفترة
--	--	--	أخرى
--	--	--	أسهم خزينة

(ج) قائمة التدفقات النقدية عن السنة / الفترة المنتهية في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٢ (بالالف جنية)

نسبة التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	
%٨٧,٦	(١٦٦٦٧٢)	(٢٠٧٠٦)	التدفقات النقدية من (إلى) أنشطة التشغيل
(%٩٧)	٤٤٧٤١٣	١٤٣٠٢	التدفقات النقدية من (إلى) أنشطة الاستثمار
%١٠,٤	(٢٧٧٠٥٧)	١٠٠٩٥	التدفقات النقدية من (إلى) أنشطة التمويل

مكتب القاهرة

٣ ش المهندس على لبيب جبر

(ممر بهلر - قصر النيل)

تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥

تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١

فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠

رقم بريدي: م ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكتروني: raktaalex@yahoo.com

rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق الحرية

تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦

فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

القطاع المالي: ٠٣/٥٦٠٣١٢٧

قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٣١٤٠

القطاع الإداري: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٤

www.rakta-eg.com

المقر الرئيسي والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية

رئيس مجلس الإدارة: ٠٣/٥٦٠٣١٢٨

السويش: ٠٣/٥٦٠٣١٢٥/٥٦٠٣٩٣٣

موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٧٩

المبيعات: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٣٧

فاكس: ٠٣/٥٦٠٣١٤٤



الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقبضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



ثانياً: الأحداث الهامة التي وقعت منذ تاريخ المركز المالي حتى الآن وتستوجب الإفصاح :

لا يوجد

إقرار

نقر بأن البيانات المدونة أعلاه مستخرجة من القوائم المالية للشركة التي تم إصدارها من مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ ٢٩ / ١ / ٢٠٢٣ ولم يصدر عنها تقرير مراقب الحسابات بعد ونتعهد بالإفصاح الفوري للهيئة والبورصة عن أى تغيير يطرأ على هذه البيانات فور حدوثه لحين إرسال القوائم المالية الموقعة والتي نتعهد بإرسالها فور صدور تقرير مراقب/مراقبى الحسابات عليها وبحد اقصى قبل بداية جلسة تداول اليوم التالى وفقاً للتاريخ المدون بتقرير مراقب/مراقبى الحسابات ،والذى نتوقع أن يكون تقريراً " نظيفاً"

مسئول علاقات المستثمرين

محاسب/سعد يونس فرج

العضو المنتدب التنفيذي

والقائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة

د م/أيمن رمضان عبده



مكتب القاهرة

٢ ش المهندس على لبيب جبر

(ممر بهلر - قصر النيل)

تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥

تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١

فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠

رقم بريدى: م٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكترونى: raktaalex@yahoo.com

rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق الحرية

تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦

فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

القطاع المالى: ٠٣/٥٦٠٣١٣٧

قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٣١٤٠

القطاع الإدارى: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٤

www.rakta-eg.com

المقر الرئيسى والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية

رئيس مجلس الإدارة: ٠٣/٥٦٠٣١٣٨

السويتش: ٠٣/٥٦٠٣١٣٥/٥٦٠٣٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٧٩

المبيعات: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٣٨١٨٣٧

فاكس: ٠٣/٥٦٠٣١٤٤