



# الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)  
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



السادة / البورصة المصرية  
إدارة الإفصاح

تحية طيبة وبعد ،،،

برجاء التكرم باستلام صورته من محضر مجلس الإدارة غير الموثق بجلسته رقم ( ٨ ) المنعقدة بتاريخ ٢٠٢١/١١/٤ بمقر الشركة العامة لصناعة الورق راکتا بالطابية خط رشيد - الإسكندرية وذلك لاعتماد نتائج أعمال شهر سبتمبر ٢٠٢١ و المركز المالي في ٢٠٢١/٩/٣٠ وكذلك ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية في ٢٠٢١/٩/٣٠

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

مدير علاقات المستثمرين  
محاسب / علام عبد الباسط

مكتب القاهرة  
٣ ش المهندس على لبيب جبر  
(ممر بهلر - قصر النيل)  
تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥  
تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١  
فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠  
رقم بريدي م: ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو  
بريد إلكتروني: raktaalex@yahoo.com  
rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية  
٦ طريق الحرية  
تليفون: ٠٢/٤٨٦٩٠٧٦  
تليفون: ٠٢/٤٨٦٠١٣٦  
فاكس: ٠٢/٤٨٦٩٠٧٦  
القطاع المالي: ٠٢/٥٦٠٣١٣٧  
قطاع المشتريات: ٠٢/٥٦٠٣١٤٠  
القطاع الإداري: ٠٢/٥٦٠٣٩٣٤  
www.rakta-eg.com

المقر الرئيسي والمصانع  
الطابية خط رشيد - الإسكندرية  
رئيس مجلس الإدارة: ٠٢/٥٦٠٣١٣٨  
السويتش: ٠٢/٥٦٠٣١٣٥ / ٥٦٠٣٩٣٣  
موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٧٩  
المبيعات: ٠٢/٥٦٠٣٩٣٢  
موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٣٧  
فاكس: ٠٢/٥٦٠٣١٤٤



## الشركة العامة لصناعة الورق

### راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

### محضر اجتماع

**مجلس الإدارة جلسة رقم (٨) يوم الخميس الموافق ٤ نوفمبر ٢٠٢١**

**لمناقشة نتائج أعمال شهر سبتمبر ٢٠٢١ والمركز المالي في ٣٠/٩/٢٠٢١**

اجتمع مجلس إدارة الشركة العامة لصناعة الورق (راكتا) في تمام الساعة الثانية عشر ظهر يوم الخميس الموافق ٢٠٢١/١١/٤ بمقر الشركة بالطابية خط رشيد إسكندرية.

برئاسة:

- السيد الدكتور مهندس/ يسري حسين المهداوي رئيس مجلس الإدارة

وعضوية كل من السادة:

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| السيد الدكتور مهندس/ أيمن رمضان عبده            | العضو المنتدب التنفيذي       |
| السيد الدكتور/ خالد يحيى حافظ                   | عضو معين غير متفرغ           |
| السيدة الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسي | عضو معين غير متفرغ           |
| السيد الدكتور/ محمد عبد الله علي عيد            | عضو معين غير متفرغ           |
| السيد/ إبراهيم عبد الفتاح                       | عضو معين غير متفرغ (مساهمين) |
| السيد/ خالد علي عبد الفتاح محمد                 | عضو منتخب (العاملين)         |

تم استدعاء كل من:

- السيد المحاسب/ محمود عبد المنعم رئيس قطاع التسويق والمبيعات والمشرف على القطاع المالي

أمانة سر اللجنة:

- السيد الكيميائي/ أحمد إبراهيم عطية مدير عام مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

حضر كل من:

- السيد الكتور/ خالد يحيى حافظ (عضو معين غير متفرغ)
- السيدة الدكتورة كيميائية/ ميرفت عبد الراضي مرسي (عضو معين غير متفرغ)

الاجتماع عن طريقة تقنية الـ Video Conference.



*Handwritten signature in blue ink.*





## الشركة العامة لصناعة الورق

### راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

- وقد اجتمع المجلس لدراسة ومناقشة جدول الأعمال التالي:

أولاً: التصديق على محضر مجلس الإدارة رقم (٧) جلسة ٢٩/٩/٢٠٢١

ثانياً: التصديق على مذكرة الموافقة على مد فترة تنفيذ أعمال العقد رقم R-01/20 لمدة ٣٠ يوم

ثالثاً: التصديق على مذكرة الموافقة على تعديل النظام الأساسي

رابعاً: نتائج أعمال شهر سبتمبر ٢٠٢١:

١- الإنتاج والمبيعات والمخزون:

١-١- التقرير الفني والاقتصادي عن شهر سبتمبر ٢٠٢١.

١-٢- بيان متابعة الإنتاج والمبيعات والمخزون عن شهر سبتمبر ٢٠٢١.

١-٣- بيان المرتجعات من الورق والكرتون وأسبابها خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١.

٢- التقارير المالية والاقتصادية:

٢-١- قائمة الدخل عن شهر سبتمبر ٢٠٢١ والفترة من ١/٧/٢٠٢١ إلى ٣٠/٩/٢٠٢١.

٢-٢- قائمة المركز المالي في ٣٠/٩/٢٠٢١.

٢-٣- بيان حركة كبار العملاء خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١ والفترة من ١/٧/٢٠٢١ إلى ٣٠/٩/٢٠٢١.

٢-٤- موقف السيولة والبنوك عن شهر سبتمبر ٢٠٢١ والفترة من ١/٧/٢٠٢١ إلى ٣٠/٩/٢٠٢١.

٢-٥- بيان الاعتمادات والاستثمارات المنفذة خلال الفترة من ١/٧/٢٠٢١ إلى ٣٠/٩/٢٠٢١.

خامساً: بيان القضايا المرفوعة من أو ضد الشركة

سادساً: المذكرات المعروضة وما يستجد من أعمال

سابعاً: تقرير لجنة المراجعة





## الشركة العامة لصناعة الورق

### راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

### وقائع الجلسة

افتتح السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة المجلس "بسم الله الرحمن الرحيم"، ثم تحية الحاضرين، وبدأ سيادته مناقشة جدول أعمال المجلس على النحو التالي:  
أولاً: التصديق على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم رقم (٧) جلسة ٢٩/٩/٢٠٢١:

استعرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٧) جلسة ٢٩/٩/٢٠٢١. وبعد الانتهاء من استعراضه صدق مجلس الإدارة على ما جاء به.

ثانياً: التصديق على مذكرة الموافقة على مد فترة تنفيذ أعمال العقد رقم R-01/20 لمدة ٣٠ يوم.

استعرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة المذكرة المذكورة أعلاه. وبعد الانتهاء من استعراض المذكرة صدق مجلس الإدارة على ما جاء بها.

ثالثاً: التصديق على مذكرة الموافقة على تعديل النظام الأساسي:

استعرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة المذكرة المذكورة أعلاه. وبعد الانتهاء من استعراض المذكرة صدق مجلس الإدارة على ما جاء بها.

رابعاً: نتائج أعمال شهر سبتمبر ٢٠٢١:

طالب السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة من السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب باستعراض التقارير الفنية عن شهر سبتمبر ٢٠٢١ حيث أفاد سيادته بالآتي:

١- الإنتاج والمبيعات والمخزون:

١-١- التقرير الفني والاقتصادي عن شهر سبتمبر ٢٠٢١:

النشاط الإنتاجي للشركة متوقف منذ ٢٥/٩/٢٠١٩ لحين الانتهاء من مشروعات التطوير وإعادة التأهيل للمعدات التي تخطط لها الشركة.

١-٢- بيان متابعة الإنتاج والمبيعات والمخزون عن شهر سبتمبر ٢٠٢١:

أ- الإنتاج:

لا يوجد إنتاج وذلك لتوقف النشاط الإنتاجي للشركة منذ ٢٥/٩/٢٠١٩ لحين الانتهاء من مشروعات التطوير وإعادة التأهيل للمعدات التي تخطط لها الشركة.







## الشركة العامة لصناعة الورق

### راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

#### ب- المبيعات:

عرض السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب بيان متابعة المبيعات عن شهر سبتمبر ٢٠٢١.

جملة مبيعات من ٢٠٢١/٧/١ حتى ٢٠٢١/٩/٣٠		مبيعات فعلي لشهر سبتمبر ٢٠٢١		أهداف المبيعات لشهر سبتمبر ٢٠٢١		البيان
قيمة (ألف جنيه)	كمية (طن)	قيمة (ألف جنيه)	كمية (طن)	قيمة (ألف جنيه)	كمية (طن)	
-	-	-	-	٠	-	ورق ك ط
٤٤	٦.٠٧٠	-	-	٠	-	كرافت تغليف
٠	-	-	-	٥٠	١٠	تست لاينر
٠	-	-	-	١٠٨	٢٧	فلوتنج
٢٣	٥.١٥٠	٧	١.٤٥٠	٦٨	١٢	كرتون
٦٧	١١.٢٢٠	٧	١.٤٥٠	٢٢٦	٤٩	إجمالي

#### ج- حركة المخزون:

عرض السيد الدكتور مهندس/ العضو المنتدب بيان متابعة المخزون عن شهر سبتمبر ٢٠٢١.

المخزون في ٢٠٢١/٩/٣٠			المخزون في ٢٠٢١/٧/١			البيان
القيمة بالألف جنيه		الكمية	القيمة بالألف جنيه		الكمية	
بالتكلفة	بسر البيع		بالتكلفة	بسر البيع		
٣١٧	١٨٤	٢٥.٢٩٧	٣١٧	١٨٤	٢٥	ورق
٢٤	٧٥	٦.٤٨٦	٥١	١١٩	١٣	كرافت وفلوتنج
٤	٧	٠.٨٢٠	٣٠	٣٨	٥	كرتون
٣٤٥	٢٦٦	٣٢.٦٠٣	٣٩٨	٣٤١	٤٣	الإجمالي

• طالب السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة من السيد المحاسب/ رئيس قطاع البيع والتسويق والمشرف على القطاع المالي من الانتهاء من المخزون تماماً خلال ٣٠ يوماً من تاريخه بناءً على توصية لجنة المراجعة.

٣-١- بيان المرتجعات من الورق والكرتون وأسبابها خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١:

لا يوجد مرتجعات من الفلوتنج أو الكرتون.





## الشركة العامة لصناعة الورق

### إكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

طلب السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة من السيد المحاسب/ رئيس قطاع التسويق والمبيعات والمشرف على القطاع المالي استعراض التقارير المالية والاقتصادية عن شهر سبتمبر ٢٠٢١ حيث أفاد سيادته بالآتي:

#### ٢- التقارير المالية والاقتصادية:

##### ٢-١- قائمة الدخل عن شهر سبتمبر ٢٠٢١ وقائمة المركز المالي في ٢٠٢١/٩/٣٠:

قائمة الدخل عن شهر سبتمبر ٢٠٢١ والتي أوضحت تحقيق أرباح بمقدار ٤٢٨,٢٢١,٩٥٥ جنيه، كما أوضحت قائمة الدخل عن الفترة من ٢٠٢١/٧/١ إلى ٢٠٢١/٩/٣٠ تحقيق أرباح بمقدار ٤١١,٤٩٠,٢٧١ جنيه.

##### ٢-٢- بيان حركة كبار العملاء خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١:

عرض السيد المحاسب/ رئيس قطاع البيع والتسويق والمشرف على القطاع المالي بيان حركة كبار العملاء خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١ وقد أوضح سيادته الآتي:

البيان	القيمة (ألف جنيه)
الرصيد في ٢٠٢١/٧/١	٩٨٣٢
جملة الرصيد في أول شهر سبتمبر ٢٠٢١	٩٩١٢
جملة الرصيد في آخر شهر سبتمبر ٢٠٢١	٩٧٤٨

• تحتفظ الشركة بشيكات ضمان بقيمة ٩٤٠٠ ألف جنيه.

• يتضمن جملة الرصيد في آخر سبتمبر ٢٠٢١ شيكات آجلة بقيمة ٢٠٠٠ ألف جنيه

##### ٢-٣- موقف السيولة والبنوك عن شهر سبتمبر ٢٠٢١:

عرض السيد المحاسب/ رئيس قطاع البيع والتسويق والمشرف على القطاع المالي بيان موقف السيولة عن شهر سبتمبر ٢٠٢١. وقد أحيط مجلس الإدارة علماً بما جاء بهذا البيان...

##### ٢-٤- بيان الاعتمادات والاستثمارات المنفذة خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١:

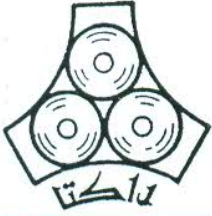
عرض السيد المحاسب/ رئيس قطاع البيع والتسويق والمشرف على القطاع المالي بيان الاعتمادات والاستثمارات المنفذة خلال شهر سبتمبر ٢٠٢١. وقد أحيط المجلس علماً بما جاء بالبيان.

#### خامساً: بيان القضايا المرفوعة من أو ضد الشركة:

عرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة بيان القضايا المرفوعة من الشركة أو ضد الشركة... وقد أحيط المجلس بما جاء بالتقرير...







## الشركة العامة لصناعة الورق

### راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م.)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

#### سادساً: المذكرات المعروضة وما يستجد من أعمال:

١- المذكرة المقدمة من الشئون القانونية بخصوص اقتراح مبادرة الشركة بالتواصل مع مؤجر شقق مكتب القاهرة للشركة والاتفاق معه على إبرام عقد جديد بمدة أطول قدر المستطاع وبأقل تكلفة إيجارية ممكنة وذلك تجنباً لحصول المؤجر على أحكام قضائية بالطرد وخسارة تلك الشقق.  
عرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة المذكرة أعلاه على المجلس...

#### القرار

وافق المجلس على اقتراح إدارة الشئون القانونية بالتواصل مع مؤجر شقق مكتب القاهرة للشركة والتفاوض معه للوصول على أقل قيمة إيجارية ممكنة وأطول فترة إيجارية ممكنة وعرض مذكرة بما تم التوصل إليه على مجلس الإدارة باجتماعه القادم.

٢- محضر لجنة البت في المناقصة العامة رقم ٢٧١/١ تجلسة الاثنين الموافقة ٢٠/٩/٢٠٢١ بخصوص تنفيذ عملية إزالة السور المتهاك مع حد الشركة المجاورة لشركة السماد وإنشاء سور جديد بدلاً منه بطول حوالي ٤٥٠ متر وإنشاء عدد (٣) أبراج مراقبة على ثلاث مراحل كل مرحلة ١٥٠ متر والذي أفضى إلى التوصية بإسناد العملية إلى مؤسسة الوليد للمقاولات والتجارة حيث أنه مقبول فنياً وأقل الأسعار بمبلغ (فقط وقدره اثنان مليون وأربعمائة وتسعة وثمانون ألف جنيهاً لا غير).

عرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة المحضر أعلاه على المجلس .....

#### القرار

وافق المجلس على ما جاء بالمحضر المذكور أعلاه وإسناد العملية إلى مؤسسة الوليد للمقاولات والتجارة.

٣- محضر اجتماع رقم (١٥) للجنة "تطوير وتحديث الشركة العامة لصناعة الورق راكتا" المشكلة بالقرار الإداري رقم (٨٩) لسنة ٢٠٢١ والمعدل بالقرار الإداري رقم (٩) بتاريخ ٢٠/١/٢٠٢٠ (الشركة القابضة للصناعات الكيماوية) المنعقدة بتاريخ ١٨/١٠/٢٠٢١ والخاص بتطوير شركة راكتا، وتقريرها المرفوع للسيد المحاسب/ العضو المنتدب للشركة القابضة للصناعات الكيماوية.

عرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة المحضر والتقرير المذكورين أعلاه على المجلس... وقد أحيط المجلس علماً بهما.





## الشركة العامة لصناعة الورق

### راكتا

إحدى الشركات التابعة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)

مكتب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

مجلس الإدارة رقم (٨) جلسة ٤ نوفمبر ٢٠٢١

#### سابعاً: تقرير لجنة المراجعة:

عرض السيد الدكتور مهندس/ رئيس مجلس الإدارة تقرير لجنة المراجعة على أعضاء مجلس الإدارة... وقد أحيط المجلس بما جاء بالتقرير...

وانتهى مجلس الإدارة من أعماله في تمام الساعة الثالثة ظهر ذات اليوم ....

أمين سر مجلس الإدارة

كيميائي/ أحمد إبراهيم عطية

رئيس مجلس الإدارة

دكتور مهندس/ يسري حسين المهداوي

٢٠٢١/١١/٤







# الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)  
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



## شركة: العامة لصناعة الورق (راكتا)

ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية في ٣٠ / ٩ / ٢٠٢١

حققت الشركة صافي ربح بلغت قيمته ٤١١,٤٩٠ مليون جنية مقابل خسارة صافية بلغت ١٦,٣٢٦ مليون جنية للفترة المقابلة عام سابق بزيادة في الربح بلغت قيمتها ٤٢٧,٨١٦ مليون جنية لتضمن نتائج اعمال الفترة الحالية ارباح راسمالية بمبلغ ٤٤٧,٧٥٧ مليون جنية ناتجة عن بيع ارض غير مستغلة لسداد المديونية المستحقة لشركة الغاز (بتروتريد) وجزء من القروض المستحقة للشركة القابضة للصناعات الكيماوية وقد تضمن مجمل خسارة الفترة الحالية ٤,١ مليون جنية قيمة الانخفاض في المخزون .

### أولاً: المؤشرات المالية

( بالالف جنية )

(أ) قائمة الدخل عن الفترة المنتهية في ٣٠ / ٩ / ٢٠٢١

نسبة التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	
(%٧٣)	٢٤٨	٦٧	الإيرادات / المبيعات
—	٣	(٤١٠٧)	مجمل الربح (الخسارة)
(%٥١١)	%١,٢	(%٦١٣٠)	نسبة مجمل الربح إلى الإيرادات / المبيعات
%٢٦٢٠	(١٦٣٢٦)	٤١١٤٩٠	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة المستمرة
—	—	—	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة غير المستمرة (إن وجدت)
%٢٦٢٠	(١٦٣٢٦)	٤١١٤٩٠	صافي الربح (الخسارة) بعد الضريبة
%٢٦٤١	(٠,٥٤)	١٣,٧٢	النصيب الأساسي للسهم في الأرباح / الخسائر
—	—	—	النصيب المخفض للسهم في الأرباح / الخسائر (إن وجد)



مكتب القاهرة

٣ ش المهندس على تيم جبر

(ممر بهلر - قصر النيل)

تليفون: ٢/٢٩٢٤٥٢٥

تليفون: ٢/٢٩٣١٦٩١

فاكس: ٢/٢٩٠١٧٢٠

رقم بريدي م: ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكتروني: raktaalex@yahoo.com

rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق البحرية

تليفون: ٢/٤٨٦٩٠٧٦

تليفون: ٢/٤٨٦٠١٣٦

فاكس: ٢/٤٨٦٩٠٧٦

القطاع المالي: ٢/٥٦٠٣١٣٧

قطاع المشتريات: ٢/٥٦٠٣١٤٠

القطاع الإداري: ٢/٥٦٠٣٩٣٤

www.rakta-eg.com

المقر الرئيسي والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية

رئيس مجلس الإدارة: ٢/٥٦٠٣١٣٨

السويتش: ٢/٥٦٠٣١٣٥ / ٥٦٠٣٩٣٣

موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٧٩

المبيعات: ٢/٥٦٠٣٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٧٧

فاكس: ٢/٥٦٠٣١٤٤



# الشركة العامة لصناعة الورق راكتا



إحدى الشركات التابعة للقبضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)  
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨

( بالالف جنيه )

(ب) قائمة المركز المالي في ٢٠٢١/٩/٣٠

نسبة التغير %	في تاريخ المركز المالي للعام السابق	في تاريخ المركز المالي	
٥٢٦,٥%	(٨٣٤٨٠)	٣٥٦,٢٦	صافي رأس المال العامل
٧٠,٧%	(٥٨٢٢٩٧)	(١٧٠,٨٠٧)	حقوق الملكية
--	١٥٠,٠٠٠	١٥٠,٠٠٠	رأس المال المدفوع
--	٦١٥٤٣	٦١٥٤٣	الاحتياطيات
--	(٧٩٣٨٤٠)	(٧٩٣٨٤٠)	الأرباح الخسائر المرحلة
--	—	٤١١٤٩٠	ربح خسارة الفترة
--	--	--	أخرى
--	--	--	أسهم خزينة

(بالالف جنيه)

(ج) قائمة التدفقات النقدية عن السنة / الفترة المنتهية في ٢٠٢١ / ٩ / ٣٠

نسبة التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	
(٥٧٣٥,٦%)	(٧٩٩٢)	(٤٦٦٣٨١)	التدفقات النقدية من (إلى) أنشطة التشغيل
—	١٦	٤٤٧٦٥٣	التدفقات النقدية من (إلى) أنشطة الاستثمار
٢٨,٦%	١٤٧٥٤	١٨٩٧٦	التدفقات النقدية من (إلى) أنشطة التمويل

مكتب القاهرة

٣ ش المهندس على لبيب حيدر

(ممر بهلر - قصر النيل)

تليفون: ٢/٢٩٢٤٥٢٥

تليفون: ٢/٢٩٣١٦٩١

فاكس: ٢/٢٩٠١٧٢٠

رقم بريدي: م ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكتروني: raktaalex@yahoo.com

rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق الحرية

تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦

فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

القطاع المالي: ٠٣/٥٦٠٢١٣٧

قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٢١٤٠

القطاع الإداري: ٠٣/٥٦٠٢٩٣٤

www.rakta-eg.com

المقر الرئيسي والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية

رئيس مجلس الإدارة: ٠٣/٥٦٠٢١٣٨

السويتش: ٠٣/٥٦٠٢١٣٥/٥٦٠٢٩٣٣

موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٧٩

المبيعات: ٠٣/٥٦٠٢٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٢٧

فاكس: ٠٣/٥٦٠٢١٤٤١





# الشركة العامة لصناعة الورق راكتا

إحدى الشركات التابعة للقابضة للصناعات الكيماوية (ش.م.ق.م)  
الحاصلة على شهادة الأيزو ٩٠٠١/٢٠٠٨



ثانياً: الأحداث الهامة التي وقعت منذ تاريخ المركز المالي حتى الآن وتستوجب الإفصاح :

لا يوجد

## إقرار

نقر بأن البيانات المدونة أعلاه مستخرجة من القوائم المالية للشركة التي تم إصدارها من مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ ٤ / ١١ / ٢٠٢١ ولم يصدر عنها تقرير مراقب الحسابات بعد ونتعهد بالإفصاح الفوري للهيئة والبورصة عن أى تغيير يطرأ على هذه البيانات فور حدوثه لحين إرسال القوائم المالية الموقعة والتي نتعهد بإرسالها فور صدور تقرير مراقب/مراقبي الحسابات عليها وبحد اقصى قبل بداية جلسة تداول اليوم التالى وفقاً للتاريخ المدون بتقرير مراقب/مراقبي الحسابات ،والذى نتوقع أن يكون تقريراً " نظيفاً"

مسئول علاقات المستثمرين

محاسب/علاء عبد الباسط

العضو المنتدب  
دكتور مهندس/أيمن رمضان عبده



مكتب القاهرة

٣ ش المهندس على لبيب جبر

(ممر بهلر - قصر النيل)

تليفون: ٠٢/٣٩٢٤٥٢٥

تليفون: ٠٢/٣٩٣١٦٩١

فاكس: ٠٢/٣٩٠١٧٢٠

رقم بريدى: م ٢١٩١٦ تلغراف راکتاكو

بريد إلكترونى: raktaalex@yahoo.com

rakta@rakta-eg.com

مكتب الإسكندرية

٦ طريق الحرية

تليفون: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

تليفون: ٠٣/٤٨٦٠١٣٦

فاكس: ٠٣/٤٨٦٩٠٧٦

القطاع المالى: ٠٣/٥٦٠٣١٣٧

قطاع المشتريات: ٠٣/٥٦٠٣١٤٠

القطاع الإدارى: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٤

www.rakta-eg.com

المقر الرئيسى والمصانع

الطابية خط رشيد - الإسكندرية

رئيس مجلس الإدارة: ٠٣/٥٦٠٣١٣٨

السويش: ٠٣/٥٦٠٣١٣٥ / ٥٦٠٢٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٧٩

المبيعات: ٠٣/٥٦٠٣٩٣٢

موبايل: ٠١٢٢٧٢٨١٨٣٧

فاكس: ٠٣/٥٦٠٣١٤٤