

**تقرير تأكيد مستقل  
عن مدى الالتزام بقواعد حوكمة الشركات**

إلى السادة / الشركة العربية للأدوية والصناعات الكيماوية (ادكو) - شركة مساهمة مصرية (ش.م.م)  
إلى السادة / الهيئة العامة للرقابة المالية

**المقدمة**

نعتذر عن إخبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة المعد بواسطة إدارة الشركة العربية للأدوية والصناعات الكيماوية عن السنة المالية المنتهية في ٢٠٢١/٦/٣٠.

**مسؤولية الإدارة**

إدارة الشركة هي المسئولة عن إعداد وعرض تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة وفقاً للتعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري الصادر من مركز المديرين المصري والقوانين والقرارات ذات العلاقة كما هو موضح في تقرير الشركة عن مدى الالتزام بقواعد الحوكمة، كما أن مسؤولية الإدارة تمتد إلى تحديد نقاط عدم الالتزام ومبرراتها.

**مسؤولية مراقب الحسابات**

تحصر مسؤوليتنا في اختبار المعلومات الواردة في تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة وإبداء استنتاج في ضوء الاختبارات التي تم أدانها ، وقد قمنا باختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة طبقاً للمعيار المصري لمهام التأكيد رقم (٣٠٠٠) "مهمات التأكيد مراجعة أو فحص معلومات مالية تاريخية" ويطلب هذا المعيار الالتزام بمتطلبات السلوك المهني بما فيها متطلبات الاستقلالية ، وتحطيم وأداء عملية التأكيد للحصول على تأكيد بأن تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة مختلف وخالي عن أية أخطاء هامة ومؤثرة.

ويشمل اختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة الحصول بصورة أساسية على الأدلة من واقع الملاحظة والاستفسارات من الأشخاص المسؤولين عن إعداد تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة والاطلاع على المستندات عندما يكون ذلك ملائماً.

ونحن نعتقد أن الأدلة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة ل توفير أساساً لاستنتاجنا .

**الاستنتاج**

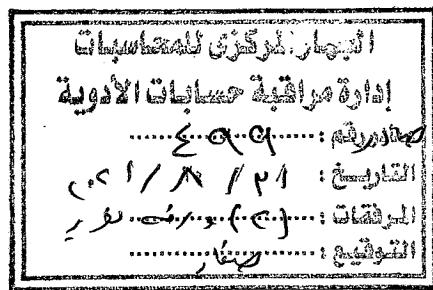
إن تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة المشار إليه يغير بعدها ووضوح - في جميع جوانبه الهامة - عن مدى التزام الشركة بقواعد الحوكمة خلال السنة المالية المنتهية في ٢٠٢١/٦/٣٠ بحسباً إلى التعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري لحوكمة الشركات الصادر من مركز المديرين المصري والقوانين والقرارات ذات العلاقة .

القاهرة في : ٣٠ أغسطس ٢٠٢١



سجل الهيئة العامة للرقابة المالية رقم (١٢٤)





**الجهاز المركزي للمحاسبات**  
**ادارة مراقبة حسابات الأدوية**

**السيد الدكتور / العضو المنتدب**  
**الشركة العربية للأدوية والصناعات الكيماوية**

تحية طيبة وبعد ...

اتشرف بأن ارفق لسيادتكم تقرير مراقب الحسابات على تقرير  
 حوكمة الشركة المعد بواسطة ادارة الشركة عن السنة المالية المنتهية في  
 .٢٠٢١/٦/٣٠

برجاء التكرم باتخاذ اللازم.

ونفضلوا سعادتكم بقبول فائق الاحترام ...

وكيل اول  
 مدير الادارة  
 حمزة عرفه  
 (محاسبة/ لها محمد عرفه)

مالصيادي

تحريراً في: ٢٠٢١/٨/٣٤

م. هـ

## تقرير تأكيد مستقل عن مدى الالتزام بقواعد حوكمة الشركات

إلى السادة / الشركة العربية للأدوية والصناعات الكيماوية  
إلى السادة / الهيئة العامة للرقابة المالية.

### المقدمة

قمنا باختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة المعد بواسطة إدارة الشركة العربية للأدوية والصناعات الكيماوية عن السنة المالية المنتهية في ٢٠٢١/٦/٣٠

### مسئوليّة الإدارّة

إدارة الشركة هي المسؤولة عن إعداد وعرض تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة وفقاً للتعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري الصادر من مركز المديرين المصري والقوانين والقرارات ذات العلاقة كما هو موضح في تقرير الشركة عن مدى الالتزام بقواعد الحوكمة ، كما أن مسئوليّة الإدارّة تمتد إلى تحديد نقاط عدم الالتزام ومبرراتها.

### مسئوليّة مراقب الحسابات

تنحصر مسؤوليتنا في اختبار المعلومات الواردة في تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة وإبداء استنتاج في ضوء الاختبارات التي تم أداؤها، وقد قمنا باختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة طبقاً للمعيار المصري لمهام التأكيد رقم (٣٠٠) "مهام التأكيد بخلاف مراجعة أو فحص معلومات مالية تاريخية" ويطلب هذا المعيار الالتزام بمتطلبات السوق المهني بما فيها متطلبات الاستقلالية، وتحطيم وأداء عملية التأكيد للحصول على تأكيد بأن تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة مكتمل وخالي من أية تحريرات هامة ومؤثرة.

ويشمل اختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة الحصول بصورة أساسية على الأدلة من واقع الملاحظة والاستفسارات من الأشخاص المسؤولين عن إعداد تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة والإطلاع على المستندات عندما يكون ذلك مناسباً.

ونحن نعتقد أن الأدلة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساساً لاستنتاجنا.

مراجع

\* وقد أُعد هذا التقرير لتقديمه إلى الهيئة العامة للرقابة المالية بناء على تكليف إدارة الشركة ، وليس لأي غرض آخر. وبالتالي فهو لا يصلح للاستخدام إلا للغرض الذي أُعد من أجله.

### الاستنتاج

إن تقرير مدى الالتزام بقواعد الحكومة المشار إليه أعلاه يعبر بعدها ووضوح - في جميع جوانبه الهامة - عن مدى التزام الشركة بقواعد الحكومة خلال السنة المالية المنتهية في ٢٠٢١/٦/٣٠ استناداً إلى التعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري لحكومة الشركات الصادر من مركز المديرين المصري والقوانين والقرارات ذات العلاقة.

تحريراً في: ٢٠٢١/٨/٢١

### **مراقب الحسابات**



**مدير عام**

**نائب مدير الإدارة**

**بسام محمد رجب**  
(محاسب / بسام محمود رجب)

**وكيل الوزارة**

**نائب أول مدير الإدارة**

**محاسب / عماد الدين محمد سويف**

**يعتمد ..**

**وكيل أول**

**مدير الإدارة**

**محمد عرفه**

**(محاسبة / مها محمد عرفه)**

# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



## تقرير الحوكمة عن العام المالي المنتهي في ٢٠٢١/٦/٣٠

\*\*\*\*\*

### بيانات عن الشركة

تقوم الشركة باستيفاء الجدول التالي عن البيانات الأساسية للشركة.

| اسم الشركة                | الشركة العربية للأدوية والصناعات الكيماوية  |
|---------------------------|---|
| غرض الشركة                | صناعة الأدوية والمستحضرات الطبية ومستحضرات التجميل والمواد الكيماوية والأدوية البيطرية والمبيدات الحشرية والإضافات والمركبات المتعلقة بالأعلاف وتعبئتها وتوزيعها والاتجار فيها وكذلك القيام بجميع الأعمال المالية والتجارية المتعلقة بها، وكذلك القيام بجميع الأعمال المالية والتجارية المتعلقة بها، ويجوز أن تكون للشركة مصلحة أو أن تشتراك بأي وجه من الوجوه مع الجهات التي تزاول أعمالاً شبيهة بأعمالها أو التي تعاونها على تحقيق غرضها في مصر أو الخارج أو تشتريها أو تلتحق بها، وأن تقوم الشركة بالتصنيع للغير والتصنيع لدى الغير. |
| المدة المحددة للشركة      | خمسة وعشرون عاماً تبدأ من ٢٠١٦/٧/١٩   |
| القانون الخاضع لها الشركة | وافقت الجمعية العامة غير العادية بجسدها المنعقدة في ٢٠٢١/٦/٢ على اتخاذ الإجراءات التحول لقانون رقم ١٥٩ لسنة ١٩٨١ وجاري اتخاذ الإجراءات  |
| آخر رأس مال مرخص به       | ٦٠ مليون جنيه   |
| آخر رأس مال مدفوع         | ٦ مليون جنيه  |
| اسم مسئول الاتصال         | محاسب / محسن محمد عمر النادى  |
| عنوان المركز الرئيسي      | ٥ شارع المصانع -الأميرية - القاهرة  |
| رقم التليفونات            | ٠٢/٢٢٨٤٢٨٧١<br>٠١٠٢٨٨١٥٥٤٤<br>٠١١٤٤١٤٧٦٧٦   |
| الموقع الإلكتروني         | <a href="http://www.adcopharma-eg.com">www.adcopharma-eg.com</a>  |
| البريد الإلكتروني         | MohsenEnady@Gmail.com   |
| البريد الإلكتروني         | <a href="mailto:info@adcopharma-eg.com">info@adcopharma-eg.com</a>  |



الادارة والمصانع : ٥ شارع المصانع - بالأميرية - ت: ٢٢٨٢٢٦١٤ - ٢٢٨٢٢١١٣ - ٢٢٨٢٥٢٩٤ - تليفاكس: ٢٢٨٦٧٧٤٣ - ٣٣٨٨٨٤١٣

فرع الجيزة : ٦ شارع عثمان أبااظة - المريوطية - الهرم - ت: ٣٣٨٨٨٤١٣ - فاكس: ٠٣/٣٩٢١٨٤٤

فرع الإسكندرية : ٧ شارع طازل بن زياد - العطاوين - ت: ٠٣/٤٩٧١٢٨٤ - فاكس: ٠٣/٣٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي : ١٠٠ شارع سيد درويش ( زكي سباق ) - التوفيقية - تليفاكس: ٢٥٧٤٥١٧٢١



# الشركة العربية للأدوية

## The Arab Drug Company

We Care . . .



٢

### الجمعية العامة للمساهمين

تنعقد الجمعية العامة للشركة ولكل مساهم يمتلك عشرة أسهم الحق في حضور الجمعية العامة كما تلتزم الشركة بأحكام النظام الأساسي والأنظمة التنفيذية والقواعد والإجراءات الصادرة عن الجهات الرقابية فيما يختص بدعوة واجراءات الجمعية العامة وإدارة اجتماعاتها والتصديق عليها وفيما يلى بيان هيكل المساهمين في ٢٠٢١/٦/٣٠.

#### هيكل الملكية

| حملة ٥ % من أسهم الشركة فاكثر | المستفيد النهائي         | عدد الأسهم في تاريخ القوائم المالية | النسبة % |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| الشركة القابضة للأدوية        | الشركة القابضة للأدوية   | ٣٦١٨١١٩                             | % ٦٠.٣٠  |
| اتحاد العاملين المساهمين      | اتحاد العاملين المساهمين | ٥٩٩٩٩٩                              | % ١٠.٠٠  |
| الاجمالي                      |                          | ٤٢١٨١١٨                             | % ٧٠.٣٠  |

#### مجلس الإدارة

- يتولى ادارة الشركة مجلس ادارة مولف من خمسة اعضاء منهم ثلاثة اعضاء غير تنفيذيين.

#### تشكيل مجلس الإدارة

##### (أ) تشكيل مجلس الإدارة قبل انعقاد الجمعية العامة في ٢٠٢١/٦/٢

| مسلسل | اسم العضو         | صفة العضو              | عدد الأسهم ( التنفيذي / غير تنفيذى / مستقل ) | جهة التمثيل            | تاريخ الالتحاق |
|-------|-------------------|------------------------|--|------------------------|----------------|
| ٢     | د/ أيمن على عثمان | غير تنفيذى / مستقل     | -  | الشركة القابضة للأدوية | ٢٠١٨/٩/٢٩      |
| ٤     | د/ نجلاء شمعي جرس | غير تنفيذى / غير مستقل | -  | الشركة القابضة للأدوية | ٢٠١٨/٩/٢٩      |

الادارة والمصانع ، ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٥٢٩٤ - ٢٢٨٢٢١١٣ / ٢٢٨٢٥٢٩٤ - تليفاكس: ٢٢٨٢٢٦١٤

فرع الجيزة ، ٦ شارع عثمان اباظة - المريوطية - الهرم - ت: ٣٣٨٨٨٤١٢ - ٣٣٨٦٧٧٤٣

فرع الإسكندرية ، ٧ شارع طارق بن زياد - العطوارين - ت: ٠٣٩٢١٨٤٤ - فاكس: ٠٣٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي ، ١٠ شارع سيد درويش ( زكي سباق ) - التوفيقية - تليفاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية

## The Arab Drug Company

We Care . . .



٣

| مسلسل | اسم العضو                      | صفة العضو | ( التنفيذي/غير تنفيذي/<br>مستقل) | عدد الأسهم<br>المملوكة | تاريخ الالتحاق | جهة التمثيل |
|-------|--------------------------------|-----------|----------------------------------|------------------------|----------------|-------------|
| ٦     | د / أسامه محمد على عفيفي       | تنفيذي    |                                  | -                      | ٢٠١٨/٥/٣١      | العاملين    |
| ٧     | د / أحمد سعيد عبد الحكم نعeman | تنفيذي    |                                  | -                      | ٢٠١٨/٥/٣١      | العاملين    |
| ٨     | أ / محمد نبيل مصطفى ابراهيم    | تنفيذي    |                                  | -                      | ٢٠١٨/٥/٣١      | العاملين    |
| ٩     | أ / محمد السيد عباس            | تنفيذي    |                                  | ١٠٢٥                   | ٢٠١٨/٥/٣١      | العاملين    |

### (أ) تشكيل مجلس الإدارة اعتبار من ٢٠٢١/٦/٢

| مسلسل | اسم العضو                  | صفة العضو              | ( التنفيذي/غير تنفيذي/<br>مستقل) | عدد الأسهم<br>المملوكة | تاريخ الالتحاق | جهة التمثيل                                      |
|-------|----------------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------|----------------|--|
| ١     | د / محمود عباس حمدى        | غير تنفيذى / مستقل     |                                  | --                     | ٢٠٢١/٦/٢       | الشركة القابضة للأدوية                           |
| ٢     | د / أسامه مصطفى عبد الباسط | تنفيذى / غير مستقل     |                                  | ٣٦١٨١١٩                | ٢٠٢١/٦/٢       | الشركة القابضة للأدوية                           |
| ٣     | أ / أحمد حمدى عباس         | غير تنفيذى / مستقل     |                                  |                        | ٢٠٢١/٦/٢       | الشركة القابضة للأدوية                           |
| ٤     | أ / محمد حميدة يونس بريك   | تنفيذى / غير مستقل     |                                  | ٥٩٩٩٩٩                 | ٢٠٢١/٦/٢       | اتحاد العاملين المساهمين بالشركة العربية للأدوية |
| ٥     | أ / ماهر مقار تاوضروس      | غير تنفيذى / غير مستقل |                                  | ٢٦٥٧٠٢                 | ٢٠٢١/٦/٢       | متلا عن المساهمين                                |

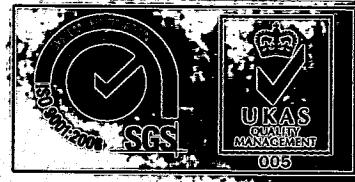
وافق مجلس الإدارة بجلسته رقم ٤٠٧ المنعقدة في ٢٠٢١/٦/٦ على تعيين السيد الدكتور / محمود عباس حمدى ، كما تم تعيين السيد الدكتور / أسامه مصطفى عبد الباسط عضو منتدب تنفيذى.

### دور مجلس الإدارة ومسؤولياته

يتولى مجلس إدارة الشركة إدارة أمورها بناءً على التكليف الصادر من الجمعية العامة له وفي نهاية العام المالي يتم عرض تقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية ونتائج أعمال الشركة على الجمعية العامة للشركة.

يتم اتخاذ قرارات المجلس بالأغلبية ويقوم المجلس بوضع الأهداف الإستراتيجية للشركة ، وإقرار الخطط والسياسات العامة كما يقوم المجلس بممارسة أعماله من خلال القوانين ولوائح الشركة وسلطات الاعتماد بها من أجل التأكد من قيام الإدارة التنفيذية بالمهام الموكلة إليها ضمن الخطط والسياسات الموضوعة بالإضافة إلى ما سبق يتولى مجلس الإدارة المهام والمسؤوليات التالية:-

- إقرار اللوائح والسياسات والنظم الداخلية للشركة .
- تحديد المسؤوليات والصلاحيات التي يقوم بتنفيذها لأحد أعضائه أو لجاته .
- اعتماد الموازنات التقديرية للشركة والقوائم المالية قبل العرض على الجمعية العامة للشركة .



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



٤

- وضع الإجراءات الوقائية والأدوات والآليات التي تعمل على تأمين تدفق المعلومات والسيطرة على دقة وسلامة البيانات داخل الشركة.
- آلية تصرفات مالية يرى رئيس المجلس عرضها على المجلس.
- تعيين أمين سر لمجلس الإدارة من ذوى الخبرة والكفاءة.

## مسؤوليات رئيس مجلس الإدارة

تم اختياره عن طريق مجلس إدارة الشركة ويتولى رئيس مجلس الإدارة المهام والمسؤوليات التالية:

- توجيه الدعوة لانعقاد مجلس الإدارة ووضع جدول أعماله وإدارة جلساته.

دعوة الجمعية العامة العادية وغير العادية لانعقاد للنظر في جدول الأعمال المعروض من مجلس الإدارة.

- التأكد من إتاحة المعلومات الكافية والدقيقة في الوقت المناسب لأعضاء المجلس والمساهمين.
- التأكد من أن اتخاذ القرارات يتم على أساس سليم وبناءً على دراسة شاملة بالموضوعات مع ضرورة التأكيد من وجود آلية مناسبة لضمان فعالية تنفيذ تلك القرارات في الوقت المناسب.
- تلقي التقارير والتوصيات من كافة اللجان وعرضها على المجلس بصفة دورية لاتخاذ اللازم بشأنها.
- التأكد من قيام كل أعضاء المجلس بإجراء التقييم الذاتي الذي يبين مدى التزام العضو بواجبات وظيفته.
- التأكد من التزام المجلس بإنجاز مهامه على أكمل وجه بما يحقق أفضل مصلحة للشركة مع ضرورة تجنب تعارض المصالح.
- التأكد من فعالية نظام الحوكمة المطبق بالشركة وكذلك فعالية أداء لجان المجلس.

## مسؤوليات عضو مجلس الإدارة المنتدب

تم اختياره عن طريق مجلس إدارة الشركة وهو الممثل القانوني للشركة ويتولى العضو المنتدب المهام والمسؤوليات التالية:

- تنفيذ الإستراتيجية وخطة الشركة السنوية الموضوعة والمعتمدة من مجلس الإدارة.
- رئاسة العمل التنفيذي بالشركة وتصريف أمورها اليومية، والإشراف على سير العمل في جميع إدارات وأقسام الشركة ومتابعة الأداء لجميع الأنشطة، واتخاذ ما يراه من قرارات لانتظام العمل وتحقيق الأهداف، وكذلك العمل على زيادة رضاء العملاء عن الشركة.
- اقتراح الموضوعات التي تطرح في الاجتماعات الدورية لمجلس الإدارة بالتشاور مع رئيس المجلس.

الإدارة والمصانع ، ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٣٢٦١٤ - ف: ٢٢٨٣٥٢٩٤ - ك: ٢٢٨٦٧٧٤٣ / ٢٢٨٦٨٤١٣

فرع الجيزة ، ٦ شارع عثمان أباذهلة - المريوطية - الهرم - ت: ٢٢٨٦٧٧٤٣ / ٢٢٨٦٨٤١٣ - ف: ٠٣٤٩٧١٢٨٤ - فاكس: ٠٣٢٩٢١٨٤٤

فرع الإسكندرية ، ٢ شارع طارق بن زياد - العطاوين - ت: ٠٣٤٩٧١٢٨٤ - فاكس: ٠٣٢٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي ، ١٠ شارع سيد درويش ( زكي سابق ) - التوفيقية - تليفون: ٢٥٧٤٥١٧١ - فاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



- الإشراف على إعداد التقارير الدورية المالية وغير المالية عن نتائج أعمال الشركة وتقييم أدائها، وكذلك تقرير حوكمة الشركات، ومراجعة كافة الردود على استفسارات مراقبى الحسابات قبل إعداد هذه التقارير.
- المشاركة الفعالة في بناء وتنمية ثقافة القيم الأخلاقية داخل الشركة واقتراح نظم الإثابة والتحفيز والآليات تتبع السلطة التي يعتمدتها المجلس لضمان ولاء العاملين وتعظيم قيمة الشركة.
- تحديد اختصاصات ومسؤوليات كافة العاملين بالشركة وفقاً للوائح العمل المعمول بها وقرارات مجلس الإدارة.
- جميع الاختصاصات المتعلقة بإدارة الشركة والقيام بكلة الأعمال الازمة لتحقيق أغراضها فيما عدا ما يدخل في اختصاصات الجمعية العامة ومجلس الإدارة للنظام الأساسي للشركة.
- اعتماد الصفقات والعمليات والاتفاقيات التي تجريها الشركة مع الغير.
- اعتماد الاتفاقيات التي تبرمها الشركة مع شركات التأمين تمثل الشركة أمام القضاء والغير.

## أمين سر مجلس الإدارة

قام مجلس الإدارة بتعيين أمين سر لمجلس الإدارة يتولى المهام الآتية:

- الإعداد والتنسيق لاجتماعات مجلس الإدارة واللجان ومساعدة رئيس المجلس في إعداد جدول أعمال الاجتماعات وموافاته بالمعلومات والبيانات والتفاصيل الخاصة بهذه الموضوعات وارسالها إلى الأعضاء قبل الاجتماع بوقت كاف.
- التحضير لاجتماعات الجمعية العامة وتسجيل محاضر الاجتماعات وتوثيقها ومتابعة تنفيذ القرارات المتخذة.
- حفظ وتوثيق كل ما يتعلق بقرارات المجلس والموضوعات المعروضة عليه مع التأكد من حصول المجلس على المعلومات الهامة في الوقت المناسب.
- التنسيق مع لجان المجلس بما يكفل الاتصال الفعال بين تلك اللجان ومجلس الإدارة.

## سير اجتماعات مجلس الإدارة

- يعقد مجلس إدارة بمقر الشركة لمناقشة نتائج أعمال الشركة وكذلك الموضوعات التي تدخل في اختصاصات وسلطات مجلس الإدارة.
  - تصدر قرارات المجلس بأغلبية عدد أصوات الأعضاء الحاضرين والممثلين في الاجتماع.
- وفي هذا الإطار فقد عقد مجلس إدارة الشركة عدد ٢١ جلسة خلال العام المالي ٢٠٢١/٢٠٢٠ منها ٩ جلسات طارئة

## لجان مجلس الإدارة لجنة المراجعة

الإدارة والمصانع : ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٥٢٤٤ - ف: ٢٢٨٢٣٦١٤ - فاكس: ٢٢٨٢٧٧٧١٣٤

فرع الجيزة : ٦٠ شارع عثمان أباظة - المريوطية - الهرم - ت: ٢٢٨٦٧٧٤٢ - ف: ٢٢٨٦٧٧٤١٣

فرع الإسكندرية : ٧ شارع طارق بن زياد - العطاوين - ت: ٠٣٤٩٧١٢٤٤ - فاكس: ٠٣٢٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي : ١٠١ شارع سيد درويش ( زكي ساقا ) - التوفيقية - تليفاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية

## The Arab Drug Company

We Care . . .



٦

### تشكيل لجنة المراجعة

**(أ) تشكيل لجنة المراجعة قبل انعقاد الجمعية العامة العادية بتاريخ ٢٠٢١/٦/٢**

| مسلسل | اسم العضو       | صفة العضو (غير تنفيذى / مستقل) | المنصت فى اللجنة | تاريخ الاتساق |
|-------|-----------------|--------------------------------|------------------|---------------|
| ١     | أحمد حمدى عباس  | غير تنفيذى - مستقل             | رئيس اللجنة      | ٢٠١٨/١٠/١٣    |
| ٢     | أيمن على عثمان  | غير تنفيذى - مستقل             | عضو              | ٢٠١٨/١٠/١٣    |
| ٣     | نجلاء شمعى جرجس | غير تنفيذى - غير مستقل         | عضو              | ٢٠١٨/١٠/١٣    |

**(ب) تشكيل لجنة المراجعة اعتبارا من ٢٠٢١/٧/١٢**

| مسلسل | اسم العضو                                 | صفة العضو (غير تنفيذى / مستقل) | المنصت فى اللجنة | تاريخ الاتساق |
|-------|---|--------------------------------|------------------|---------------|
| ١     | السيد الدكتور / محمود عباس حمدى           | غير تنفيذى - مستقل             | رئيس اللجنة      |               |
| ٢     | السيد الأستاذ / أحمد حمدى عباس العوضى     | غير تنفيذى - مستقل             | عضو              |               |
| ٣     | السيد الأستاذ / ماهر مقار تاوضروس مقار    | غير تنفيذى - غير مستقل         | عضو              |               |
| ٤     | السيد الأستاذ / محمد خالد صلاح عبد السلام | غير تنفيذى - مستقل             | عضو              |               |

### مهام ومسؤوليات لجنة المراجعة

١. فحص ومراجعة إجراءات نظم الرقابة الداخلية للشركة ومدى الالتزام بتطبيقها ومدى تغطيتها لكافة أعمال الشركة (مشتريات - مخازن - مبيعات - تحصيل .....).
٢. مدى التزام الشركة بتطبيق معايير المحاسبة المصرية .
٣. دراسة السياسات المحاسبية المتبعة عند إعداد القوائم المالية (سواء الختامية أو الدورية) ومدى الثبات عليها عام بعد آخر وأسباب تغييرها وأثره.
٤. فحص ومراجعة آليات وأدوات المراجعة الداخلية وإجراءات نظم الضبط الداخلى وخطط وبرامج إدارة المراجعة الداخلية لتحقيق الرقابة الفعالة على أوجه أنشطة الشركة ومدى تنفيذ إدارة الشركة لتوصيات وتقارير إدارة المراجعة الداخلية والإجراءات التنفيذية التى اتخذت حيال هذه التوصيات.
٥. فحص ومراجعة التقارير الإدارية الدورية التى تقدم للمستويات الإدارية المختلفة ونظم إعدادها وتوقيت عرضها.



# الشركة العربية للأدوية

## The Arab Drug Company

We Care . . .



٧

٦. فحص الإجراءات التي تتبع في إعداد ومراجعة ما يلى:
  - ◎ القوائم المالية الختامية والدولية.
  - ◎ الموازنة التقديرية ومن بينها قوائم التدفقات النقدية وقوائم الدخل التقديرية.
  - ◎ نشرات الاكتتاب العام (إن وجدت).
٧. فحص مشروع القوائم المالية (سواء الختامية أو الدورية) قبل عرضها على مجلس الإدارة تمهيداً لإرسالها للسادة مراقبى الحسابات بالجهاز المركزى للمحاسبات.
٨. دراسة تقرير السادة مراقبى الحسابات بالجهاز المركزى للمحاسبات عن فحص ومراجعة القوائم المالية وما ورد به من ملاحظات وتحفظات ورد الشركة عليه ومتابعة ما تم من إجراءات لتلافي هذه الملاحظات وعدم تكرارها.
٩. التأكد من تطبيق الأساليب الرقابية اللازمة للمحافظة على أصول الشركة وإجراء التقييم الدورى للإجراءات الدورية للتأكد من الالتزام بالقواعد وإعداد تقارير لمجلس الإدارة.
١٠. التأكد من مراعاة تقديم القوائم المالية الدورية للجهات الإدارية المختصة (هيئة الرقابة المالية ، البورصة المصرية) وبعد مراجعتها من مراقبى الحسابات.
١١. أية أعمال أخرى يكفلها بها مجلس الإدارة.

### توصيات اللجنة

تقوم اللجنة بارسال توصيتها إلى مجلس الإدارة الشركة أولاً بأول ويتخذ المجلس القرار المناسب بشأنها والرد على اللجنة.

### جدول متابعة حضور أعضاء المجلس لاجتماعات المجلس واللجان واجتماعات الجمعية العامة

| مسلسل | اسم العضو                    | مجلس الإدارة | لجنة المراجعة |
|-------|------------------------------|--------------|---------------|
| ١     | د/ أسامة مصطفى عبد الباسط    | ٢١/٢١        |               |
| ٢     | ١/ أحمد محمد عباس            | ٢١/٢١        | ١٩/١٩         |
| ٣     | د/ اين علي عثمان             | ٢١/١٦        | ١٩/١٦         |
| ٤     | د/ نجلاء شمعي جرجس           | ٢١/٢١        | ١٩/١٩         |
| ٥     | د/ عصام الدين محمد رمضان     | ٢١/٢١        |               |
| ٦     | د/ أسامة محمد على عفيفي      | ٢١/٢١        |               |
| ٧     | د/ احمد سعد عبد الحكيم نعسان | ٢١/٢١        |               |
| ٨     | ١/ محمد نبيل مصطفى ابراهيم   | ٢١/٢١        |               |
| ٩     | ١/ محمد السيد عباس           | ٢١/٢١        |               |
| ١٠    | د/ محمود عباس حمدى           | ٢١/٢         |               |
| ١١    | أ/ ماهر متار تاووصريون مقار  | ٢١/٢         |               |
| ١٢    | أ/ محمد حميده يونس بريك      | ٢١/٢         |               |

الإدارة والمصانع، ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٥٢٩٤ - ف: ٢٢٨٢٢٦١٤

فرع الجيزة، ٦ شارع عثمان أبااظة - المريوطية - الهرم - ت: ٢٢٨٦٧٧٤٢ - ف: ٢٢٨٦٨٤١٣

فرع الإسكندرية، ٧ شارع طارق بن زياد - العطادين - ت: ٢٩٢١٤٢٨٤ - ف: ٢٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي، ١٠ شارع سيد درويش (ذى ساقا) - التوفيقية - تليفاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



٨

## البيئة الرقابية

### نظام الرقابة الداخلية

يوجد بالشركة نظام فعال للرقابة الداخلية يتضمن مجموعة من السياسات والإجراءات والادلة واللوائح التي اعدت بواسطة الادارات المعنية بالشركة واعتمدت من مجلس الادارة وتهدف إلى ما يلى:

- الفصل التام بين مسؤوليات وسلطات كافة العاملين بالشركة.
- ضمان دقة وجودة المعلومات، بحيث توفر سواء للشركة أو لغيرها المعلومات الصحيحة والدقique عن الشركة.
- حماية أصول الشركة المادية من الأخطار التي يمكن أن تتعرض لها، وتوثيق وتسجيل تلك الأصول بسجلات الشركة.
- زيادة الكفاءة الإنتاجية للشركة وتحقيق أهدافها بأقل التكاليف وبنفس الجودة.
- ضمان دقة تنفيذ التعليمات، بهدف التأكد من أن جميع التعليمات قد تم تنفيذها كما ينبغي.
- ضمان تطبيق قواعد حوكمة الشركات، وذلك عن طريق التنفيذ الدقيق لمختلف تعليمات وقواعد الحوكمة.

بالإضافة إلى بيان قيام هذا النظام بتحديد الاختصاصات والفصل التام بين المسؤوليات والمهام والذي يتم مراعاته عند إعداد الهيكل التنظيمي للشركة.

### إدارة المراجعة الداخلية

إيماناً بأهمية دور المراجعة الداخلية في تحقيق أهداف الشركة من خلال اتباع أسلوب منهجي منظم لتقدير وتحسين فاعلية عمليات الرقابة الداخلية يوجد بالشركة إدارة عامة للتفتيش المالي والإداري تتبع ادارياً رئيس مجلس الإدارة بهدف توفير المعلومات الكافية عن نظم الرقابة المطبقة وامداد لجنة المراجعة بالمعلومات الخاصة بأداء الشركة لانشطتها وتحقيقها لأهدافها الرئيسية.

### إدارة المخاطر

يتولى مجلس إدارة الشركة مسؤولية إدارة المخاطر على النحو الذي يتفق مع طبيعة وحجم نشاط الشركة والسوق التي تعمل به. وتتولى إدارة التفتيش المالي والإداري التنسيق بين الادارات التنفيذية فيما يتعلق بتحليل وتقدير المخاطر وتحديد مستوى المخاطر الذي يمكن للشركة قوله وكذلك اقتراح اجراءات الرقابة وأساليب ادارة المخاطر وتبيين مدى توافق إدارة مسئولة للمخاطر طبقاً لاحتياجاتها.



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



٩

## مراقب الحسابات

طبقاً للمادة (٥٤) من النظام الأساسي للشركة ومع مراعاة أحكام المواد من ١٠٣ إلى ١٠٩ من قانون ١٥٩ لسنة ١٩٨١ ولائحته التنفيذية يكون للشركة مراقب حسابات أو أكثر من تتوافق فيهم الشروط المنصوص عليها في قانون مزاولة مهنة المحاسبة والمراجعة رقم (١٣٣) لسنة ١٩٥١ تعينه الجمعية العامة وتقدر أتعابه.

وطبقاً لقرارات الجمعية العامة العادية بجلستها المنعقدة في ٢٠٢١/٦/٢ تم تعين السيد الأستاذ / محمد عاصم السيد غراب مراقباً لحسابات الشركة.

وطبقاً للمادة رقم (١) من القانون رقم (١٤٤) لسنة ١٩٨١ بشأن اصدار قانون الجهاز المركزي للمحاسبات يقوم أيضاً بمراقبة حسابات الشركة مراقب الحسابات بالجهاز المركزي للمحاسبات.

## الإفصاح والشفافية

### المعلومات الجوهرية والإفصاح المالي وغير المالي

لتلتزم الشركة بالإفصاح من خلال الوسائل المختلفة عن معلومات الشركة المالية التي تهم المساهمين وأصحاب المصالح، مثل قوانها المالية السنوية والدورية وتقارير مراقب الحسابات السنوية والدورية، وكذلك تقرير مجلس الإدارة والسياسات المحاسبية والموازنات التقديرية وكافة الأحداث الجوهرية والأحداث الطارئة .

كما يتم نشر القوائم المالية السنوية بجريدةتين واسعى الانتشار طبقاً للقانون وذلك بخلاف النشر على الموقع الإلكتروني للشركة ، وما يتم الإفصاح عنه للبورصة المصرية والهيئة العامة للرقابة المالية ووسائل الإعلام المختلفة.

كما تقوم الشركة بالإفصاح عن المعلومات غير المالية التي تهم المساهمين والمستثمرين الحاليين والمرتقبين، ومنها:

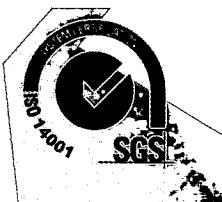
- المعلومات الداخلية التي تتضمن أهداف الشركة ورؤيتها وطبيعة نشاطها وخطط الشركة وإستراتيجيتها المستقبلية.
- المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة وعقود المعاوضة.
- أهم المخاطر التي قد تواجهها وسبل مواجهتها.
- المخالفات والأحكام الصادرة على الشركة خلال العام وذلك من خلال الجدول التالي:

الإدارة والمصانع : ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٥٢٩٤ - فاكس: ٢٢٨٢٢٦١٤

فرع الجيزة : ٦٠ شارع عثمان أباظة - المريوطية - الهرم - ت: ٣٣٨٨٨٤١٣ - فاكس: ٢٢٨٦٧٧٤٣

فرع الإسكندرية : ٢٧ شارع طارق بن زياد - العطارين - ت: ٢٤٩٧١٢٨٤ - فاكس: ٣٢٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي : ١٠٠ شارع سيد درويش ( ذكي سابق ) - التوفيقية - تليفاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية

## The Arab Drug Company

We Care . . .



١٠

### إيضاحات

### مسلسل الأحكام والمخالفات والغرامات المفروضة على الشركة خلال العام

١ لا يوجد

٢

٣

٤

### علاقات المستثمرين

إيماناً من الشركة بوظيفة علاقات المستثمرين بها كأحد أبرز الأنشطة الرئيسية لتطبيق مبادئ حوكمة الشركات، حيث أنها وظيفة إستراتيجية مستقلة تهدف إلى تنشيط وتوطيد العلاقة مع المستثمرين الحاليين والمرتقبين، وفتح قنوات الاتصال بذوي العلاقة بسوق المال والاستثمار، وتوفير الإفصاح والشفافية اللازمين مما يكون له الأثر الإيجابي على ما يلي:

- رؤية المستثمرين للأداء الحالي للشركة وتوقعاتهم للأداء المستقبلي.
- تحقيق السيولة المناسبة لتداول أسهم الشركة في البورصة.
- خفض تكلفة التمويل على المدى الطويل.
- زيادة ثقة المتعاملين مع الشركة وأصحاب المصالح، وكذلك الترويج لزيادة المجموعات الداعمة للشركة.

ويقوم مسئول علاقات المستثمرين بالاشتراك في وضع إستراتيجية اتصال الشركة بسوق الاستثمار، وفتح قنوات التواصل مع المستثمرين ونقل وجهات نظر السوق وتخوفات المستثمرين لمجلس الإدارة بصفة مستمرة.

وأن علاقات المستثمرين وسيلة تمكن مجلس الإدارة من فهم أسباب أداء أسهم الشركة، وانعكاس ذلك الأداء على قيمتها العادلة طبقاً لما توفره الشركة من معلومات عن أدائها وإمكانياتها ومستقبلها، ومدى التزام الشركة بقواعد الإفصاح والتواصل مع المستثمرين ومدى وضوح رؤيتهم وتقدير سوق الاستثمار لها.

وأبرز ما يقوم به مسئول علاقات المستثمرين خلال العام بما يضمن:

- وضع إستراتيجية لبرنامج علاقات المستثمرين من خلال فهم السوق ومتطلبات الشركة، بحيث يقوم مسئول علاقات المستثمرين بتحديد الأولويات فيما يخص الأنشطة المطلوبة ووضع الإستراتيجية المطلوبة لتنفيذ تلك الأنشطة بالتعاون مع مجلس الإدارة.
- الاشتراك في وضع سياسة الإفصاح المتتبعة في الشركة واعتمادها من مجلس الإدارة.
- الحفاظ على المستثمرين الحاليين وجذب مستثمرين جدد من خلال توعية السوق بأعمال الشركة وبفرص النمو المستقبلية لها، والتعرف على العوامل التي تؤثر على ربحيتها.



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



11

- التواصل مع المحللين والمستثمرين وممثلي الإعلام وتوفير المعلومات للحد من الشائعات والمفاجآت التي تؤدي إلى تقلبات في أسعار وأحجام التداول.
- تنظيم المعلومات الصادرة عن الشركة طبقاً لقواعد الإفصاح المعمول بها.
- التواصل مع المستثمرين عبر أدوات الاتصال المختلفة
- إعداد تقرير الإفصاح المطلوب من الشركة وإعداد صفحات علاقات المستثمرين على الموقع الإلكتروني للشركة وتحديثها بصفة مستمرة.

## أدوات الإفصاح

### التقرير السنوي

تصدر الشركة تقريراً سنوياً يضم ملخص لتقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية بالإضافة إلى كافة المعلومات الأخرى التي تهم المساهمين والمستثمرين الحاليين والمرتقبين وأصحاب المصالح الآخرين ويحتوى التقرير السنوى على ما يلى:

- كلمة رئيس مجلس الإدارة و/أو العضو المنتدب.
- هيكل الملكية.
- الإدارة العليا وتشكيل مجلس الإدارة.
- مشروعات الشركة الحالية والمستقبلية.
- تحليل المركز المالي للشركة.
- تقرير عن المسئولية الاجتماعية والبيئية للشركة.

## تقرير مجلس الإدارة

تصدر الشركة تقريراً سنوياً طبقاً لما ورد بالقانون.

## تقرير الإفصاح

تقوم الشركة بإصدار تقرير إفصاح ربع سنوي عن مجلس إدارتها وهيكل مساهميها .

## الموقع الإلكتروني

يوجد موقع الكترونى خاص بالشركة على شبكة المعلومات الدولية [www.adcopharma-eg.com](http://www.adcopharma-eg.com) يتم من خلاله الإفصاح عن المعلومات المالية وغير المالية بأسلوب سهل للمستخدم ويتم العمل على تحديث الموقع بشكل مستمر واتاحة امكانية التواصل مع الشركة.



الإدارة والمصانع : ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٢٦٦٤ - تليفون: ٢٢٨٢٢١١٢ / ٢٩٨٢٥٧٩٤

فرع الجيزة : ٦ شارع عثمان أباظة - المريوطية - القسم - ت: ٣٣٨٦٧٧٤٣ / ٣٣٨٨٨٤١٢ - فاكس: ٠٣/٢٩٢١٨٤٤

فرع الإسكندرية : ٧ شارع طارق بن زياد - العطارين - ت: ٠٣/٤٩٧١٢٨٤ - فاكس: ٠٣/٢٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي : ١٠ شارع سيد درويش (زكي سابق) - التوفيقية - تليفون: ٢٥٧٤٥١٧١ - فاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care . . .



١٢

## المؤثثين والسياسات

### ميثاق الأخلاق والسلوك المهني

تنظم لائحة العمل الداخلية بالشركة الميثاق الاخلاقي والسلوك المهني ، وتشمل مجموعة من القيم التي تعمل على ضبط وتنظيم قواعد السلوك الوظيفي وأخلاقيات المهنة داخل الشركة.

### سياسة تتابع السلطة Succession Planning

تنتهج الشركة سياسة اختيار العاملين وتنظيم اجراءات التعيين والترقي يتم تنفيذها من خلال قطاع الشئون الادارية والموارد البشرية واختيار أفضل العناصر المؤهلة للشركة في الواقع المناسب مع تشجيع التطوير المهني والنهوض بالموظفين الحاليين من خلال استراتيجية شاملة تهدف إلى التدريب المستمر وكذلك تحديد مسار الترقى الوظيفى لضمان تتابع السلطة بما يحقق قيمة مضافة للشركة وضمان لاستدامتها.

### سياسة الإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing

يوجد لدى الشركة سياسة للإبلاغ عن المخالفات تهدف إلى تشجيع العاملين بالشركة أو المتعاملين معها بالإبلاغ عن أي ممارسات مخالفة لقواعد السلوك الأخلاقي أو أية أعمال غير قانونية.

### سياسة تعامل الداخليين والأطراف ذات العلاقة والأطراف المرتبطة

يتم تداول الداخليين على أسهم الشركة في ضوء قواعد القيد والشطب بالبورصة المصرية وتنظيم العلاقات مع الأطراف ذوي العلاقة وإبرام عقود المعاوضة طبقاً لقواعد الجهات الرقابية. ويستردد بهذا النموذج لنتائج تلك العمليات:

### جدول متابعة تعاملات الداخليين على أسهم الشركة

| مسلسل | اسم العضو           | المملوكة أول العام<br>بال تاريخ (تضاف) | عدد الأسهم<br>خلال العام | الأسهم المشتراء<br>خلال العام بتاريخ | الأسهم المباعة<br>خلال العام بالتاريخ<br>(تخصم) | رصيد الأسهم<br>في نهاية العام |
|-------|---------------------|--|--------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------|
| ١     | Maher Mqar Tawarros | ٢٦٥٧٠٢                                 | ٢٦٥٧٠٢                   | -                                    | -   | ٢٦٥٧٠٢                        |
| ٢     | * محمد السيد عباس   | ١٠٢٥                                   | ١٠٢٥                     | -                                    | -   | ١٠٢٥                          |

\* السيد / محمد السيد عباس - عضو مجلس ادارة منتخب حتى ٢٠٢١/٦/٢ .



الادارة والمصانع، ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٥٤٩٤ - ٢٢٨٢٢١١٣ - تليفاكس: ٢٢٨٢٢٦٦٤٠

فرع الجيزة، ٦٠ شارع عثمان أبااظة - المريوطية - الهرم - ت: ٣٣٨٨٤٤١٣ - تليفاكس: ٣٣٨٦٧٧٤٢

فرع الإسكندرية، ٢٠ شارع طارق بن زياد - العطاوىين - ت: ٠٣٤٩٧١٢٨٤ - فاكس: ٠٣٢٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي، ١٠١ شارع سيد درويش (ركي سابقاً) - التوفيقية - تليفاكس: ٢٥٧٤٥١٧١



# الشركة العربية للأدوية The Arab Drug Company

We Care ...



١٣

## سياسة المسئولية الاجتماعية والبيئية

من منطلق المسئولية الاجتماعية للشركة والتي تقوم به بشكل تطوعى لما له من تأثير إيجابي على المجتمع أو البيئة فإن الشركة تحرص على تعظيم وتعزيز قيمتها في المجتمع.

بدءاً من التزامها بالقوانين المختلفة خاصةً فيما يتعلق بحقوق العاملين، والحفاظ على البيئة، وتنمية المجتمع وكذلك لتحقيق مبادئ ميثاق الأمم المتحدة العالمي بخصوص احترام حقوق الإنسان والمسئولية تجاه البيئة ومكافحة الفساد.

كما تسعى الشركة إلى استخدام التكنولوجيا الحديثة التي تحسن الأداء التشغيلي ومعدل الإنتاج والفاءة وتؤدي إلى انخفاض التكاليف والمدخلات واستهلاك الطاقة والنفايات والتلوث.

وفي إطار المسئولية الاجتماعية للشركة تجاه العاملين تقوم الشركة بالتنسيق مع اللجنة النقابية للعاملين بتوفير العديد من الخدمات للعاملين مثل: الدورات التدريبية والتنفيذية وتوفير المصايف والرحلات ووسائل النقل للعاملين وتوفير الرعاية الصحية لهم طبقاً لنظام التأمين الصحي بالإضافة إلى توفير دور حضانة لأبناء العاملين ورعايتهم طبياً.

وفي إطار السلامة والصحة المهنية تسعى الشركة لتحديث أجهزة الإطفاء مع إجراء تجارب الإطفاء الفعلية وتم توفير ملابس ومهام الوقاية كما تم تركيب اللوحات الإرشادية في جميع مواقع الشركة لمواجهة حدوث أي حالة طوارئ كما تم تكثيف دورات السلامة والصحة المهنية للعاملين بجميع قطاعات الشركة وذلك في إطار تنفيذ الالتزامات والإجراءات الخاصة بشهادة ايزو البيئة ١٤٠٠١/٢٠٠٤ ونظام ١٨٠٠١/٢٠٠٧ الخاصة بالسلامة والصحة المهنية.

### العضو المنتدب التنفيذي

دكتور / أسامة مصطفى عبد الباسط



موجز عـ

ـ

الإدارة والمصانع ، ٥ شارع المصانع - بالأميرة - ت: ٢٢٨٢٢٦١٤ / ٢٢٨٢٥٢٩٤ - تليفون: ٢٢٨٢٢٢١١٢

فرع الجيزة ، شارع عثمان أبااظة - العريوبية - الهرم - ت: ٢٣٨٨٨٤١٢ / ٢٣٨٦٧٧٤٣

فرع الإسكندرية ، ٧ شارع طارق بن زياد - العطارين - ت: ٠٣/٤٩٧١٢٨٤١ - فاكس: ٠٣/٣٩٢١٨٤٤

المكتب العلمي ، ١٠٠ شارع سيد درويش (ركن سابق) - التوفيقية - تليفون: ٢٥٧٤٥١٧١ - تليفون:

