



نموذج تقرير مجلس الاداره السنوى المرفق بالقوائم الماليه
(معد وفقا لاحكام ماده ٤٠ من قواعد القيد)

اسم الشركه	مجموعه جي ام سي للاستثمارات الصناعيه والتجاره والماليه
------------	--

البيانات الاساسيه :

غرض الشركه		الخدمات البترولييه بمشمولها الواسع والتجاره الدوليه والتجميع والتصنيع لدى الغير والاستيراد والتصدير والتوكيلات التجاربه والمقاولات العامه والتوزيع الخ ..	
المده المحدده للشركه	خمسه وعشرون عاما	تاريخ القيد بالبورصه	30/12/2008
القانون الخاضع له الشركه	ق ٩٥ لسنة ١٩٩٢	القيمه الاسمييه للسهم	2 جنيه
اخر رأس مال مرخص به	200 000 000	اخر رأس مال مصدر	83 232 666
اخر رأس مال مدفوع	83 232 666	رقم وتاريخ القيد	93926
		بالسجل التجارى	01/11/2008

علاقات المستثمرين :

اسم مسؤول الاتصال	هناء مصطفى قطب
عنوان المركز الرئيسي	عقار رقم ١ المنطقه الصناعيه الاولى - مدينة ٦ اكتوبر- الجيزه
ارقام التليفونات	33357777
الموقع الاليكترونى	www.gmceq.net
البريد الاليكترونى	hanaamostafa636@gmail.com

مراقب الحسابات :

اسم مراقب الحسابات	د. هشام احمد لبيب وشركاه	
تاريخ التعيين	07/11/2019	
رقم القيد بالهيئه	168	
	تاريخ قيده بالهيئه	22/08/2006

هيكل المساهمين ونسبة ملكية اعضاء مجلس الاداره :

النسبه %	عدد الاسهم فى تاريخ القوائم الماليه	حصة % من اسهم الشركه فأكثر
8.6%	3595118	مصطفى محمد على عبد المنعم
	3595118	الاجمالي

النسبه %	عدد الاسهم فى تاريخ القوائم الماليه	ملكيه اعضاء مجلس الاداره فى اسهم الشركه
0.75%	313272	محمد حسين جنيدى
0.0041%	1700	تامر محمد حسين جنيدى
0.0038%	1600	عمرو محمد حسين جنيدى
0.76%	316572	اجمالي ملكية اعضاء مجلس الاداره

النسبه %	عدد الاسهم وفقا لآخر بيان افساحى سابق	اسهم الخزينه لدى الشركه وفقا لتاريخ الشراء
	لا يوجد	لا يوجد
		اجمالي اسهم الخزينه

مجلس الاداره :

آخر تشكيل لمجلس الاداره :

الاسم	الوظيفه	جهة التمثيل	الصفه
محمد حسين جنيدى	رئيس مجلس الاداره	نفسه	تنفيذى
تامر محمد حسين جنيدى	عضو مجلس الاداره	نفسه	غير تنفيذى
عمرو محمد حسين جنيدى	عضو مجلس الاداره	نفسه	غير تنفيذى

بذكر التغييرات التى طرأت على تشكيل مجلس الاداره

اجتماعات مجلس الاداره
(عدد مرتين اجتماعات مجلس الاداره خلال العام)
مرتين

لجنة المراجعة :

اخر تشكيل للجنة المراجعة :

الاسم	جهه التمثيل
محمد حسن	نفسه
عمر ماهر	نفسه

بيان اختصاصات اللجنة والمهام الموكلة لها :

- 1- تقييم نظام الرقابه الداخليه بالشركه من ان لآخر لمعالجه ايه قصور.
- 2- ابداء الراى عن مدى كفاية نظام الرقابه الداخليه.
- 3- التحقق من التزام الشركه بتطبيق اللوائح والنظم والسياسات وعدم مخالفة القوانين.
- 4- مراجعة تقارير الجهات الرقابيه والتحقق من تنفيذ توجيهاتها.
- 5- الرقابه والاشراف على نشاط المراجعه الداخليه وادارة المراجعه.
- 6- دراسة تقارير المراجع الداخليه ومتابعة تنفيذ الاجراءات الصحيه للملاحظات الوارده.
- 7- دراسة القوائم الماليه قبل العرض على مجلس الاداره وابداء الراى والتوصيه بمعالجه ايه قصور.
- 8- التحقق من استقلال المراجع الخارجى.
- 9- التوصيه بتعيين مراقب الحسابات وتحديد اتعابه.

اعمال اللجنة خلال العام :

عدد مرات انعقاد اللجنة	2مرة
هل تم عرض تقارير اللجنة على مجلس ادارة الشركه	يتم دوريا عرض التقارير على مجلس الاداره
هل تضمنت تقارير اللجنة ملاحظات جوهرية وجب معالجتها	لا
هل قام مجلس الاداره بمعالجة الملاحظات الجوهرية	



بيانات العاملين بالشركة :

متوسط عدد العاملين بالشركة خلال العام	10
متوسط دخل العامل خلال العام	25000 جنيه

نظام الاثابه والتحفيز للعاملين والمديرين بالشركة (ان وجد) :

اجمالي الاسهم المتاحة وفقا لنظام الاثابه والتحفيز للعاملين والمديرين	لا يوجد
اجمالي ما تم منحه من اسهم الاثابه والتحفيز للعاملين والمديرين خلال العام	لا يوجد
عدد المستفيدين من نظام الاثابه والتحفيز للعاملين والمديرين	لا يوجد
اجمالي ما تم منحه من اسهم الاثابه والتحفيز للعاملين والمديرين منذ تطبيق النظام	لا يوجد
اسماء وصفات كل من حصل على 5% او اكثر من اجمالي الاسهم المتاحة او 1% من رأسمال الشركة وفقا للنظام	لا يوجد

مركز
مستشارات المحاسبية والتجارية المالية

المخالفات والإجراءات التي تتعلق بقانون سوق العمل وأوضاع العمالة :

عرض ما نتجت من إجراءات عند التوردة أو أعضاء مجلس إدارتها أو مديريها أو من قبل الهيئات أو أئور حدة
والتي تتعلق بمخالفات قانون سوق العمل والأجور والتنفيذية وأوضاع العمالة خلال العام مع بيان أسبابها ونتائج
معالجتها ونسب تكرارها مستقلاً (إن وجد).

لا توجد أية مخالفات

بيان بتفاصيل التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة

نصت أن يتعبر كافة عقود التوردة التي أبرمتها الشركة مع أحد مؤسساتها أو المساهمين الرئيسيين
بها والمصروفات المترتبة بها خلال العام السابق وأربعة كل عقد وشروطه وتفاصيله وتاريخ موافقة
الجمعية العامة المسبقة لكل عقد من العقود.

لا يوجد

لا يوجد

كما يجب وبصفة خاصة ان يشمل التقرير ما يأتي :

- 1- الصلة العامة للشركة ونهضة الاعمال ومستقبلها
 - 2- الارباح المقترحة التي ستوزع على المساهمين.
 - 3- الاقتراحات الخاصة بالتحويل للاحتياجات
 - 4- الانشطة الرئيسية الخاصة بالشركة وشركتها التابعة لها واي تغيير يحدث في ملكية الشركات التابعة خلال السنة
 - 5- القيمة الحالية للاصول - اذا كانت القيمة الدفترية مختلفة اختلافا كبيرا عن السوقية الحالية.
 - 6- نسبة حجم الاعمال وصافي الربح او الخسارة مورعه على مختلف النشاطات الرئيسية للشركة.
 - 7- حجم التصدير.
 - 8- بيان بالتمتع.
 - 9- بيان الاسهم والمستندات التي تم اصدارها خلال السنة.
- لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
لا يوجد
- كما هي

على ان يتم عرض الارقام بالمقارنة مع ارقام السنة المماثلة



تمت
الاسم :
التوقيع :