



كي بي إم جي إل إل بي
الوحدة رقم ٨١٩، ليبرتي هاوس
مركز دبي المالي العالمي، ص.ب: ٣٨٠٠
دبي، الإمارات العربية المتحدة
هاتف: ٤٠٣ ٠٣٠٠ (٤) +٩٧١، www.kpmg.com/ae

خاص وسري

مرجعنا: تدقيق/إف سي/إم إيه تي/ ار كي/إيه ام/٢١/١١٣٢

مجلس الإدارة

أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي

ص.ب ٥٠٧٠٣١

وحدة رقم ٣٠١، الطابق ٣، مبنى قرية البوابة رقم ١

مركز دبي المالي العالمي

دبي

الإمارات العربية المتحدة

٢٤ مارس ٢٠٢١

تحية طيبة وبعد ،،،

الإجراءات المتفق عليها فيما يتعلق ببعض المعلومات الواردة في تقرير الحوكمة الذي أعدته الإدارة عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠

قمنا بتنفيذ الإجراءات المتفق عليها معكم على النحو المبين في الملحق رقم ١ لهذا التقرير، فيما يتعلق بتقرير الحوكمة الخاص بشركة أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي ("الشركة") عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ ("تقرير الحوكمة"). تكون إدارة الشركة مسؤولة عن إعداد تقرير الحوكمة. كما تكون الإدارة مسؤولة أيضاً عن كفاية (طبيعة وتوقيت ومدى) الإجراءات المتفق عليها لأغراضها. تنحصر مسؤوليتنا في إصدار تقرير بناءً على الإجراءات المتفق عليها.

لقد تم تنفيذ ارتباطنا وفقاً للمعايير الدولية حول الخدمات ذات الصلة بارتباطات الإجراءات المتفق عليها. تم تنفيذ هذه الإجراءات فقط لمساعدة الإدارة في تقديم تقرير الحوكمة الذي أعدته الإدارة عن السنة المالية ٢٠٢٠ طبقاً للمتطلبات التنظيمية للبورصة المصرية.

تم بيان الإجراءات التي تم تنفيذها والنتائج التي توصلنا إليها في الملحق رقم ١.

إن الإجراءات الواردة أعلاه لا تمثل أعمال تدقيق أو مراجعة وفقاً للمعايير الدولية لارتباطات التدقيق أو المعايير الدولية لارتباطات المراجعة على التوالي، وبالتالي فإننا لا نبدي أي تأكيد بشأن تقرير الحوكمة. في حال كنا قد قمنا بتنفيذ إجراءات إضافية أو كنا قد قمنا بإجراء تدقيق أو مراجعة وفقاً للمعايير الدولية لارتباطات التدقيق أو المعايير الدولية لارتباطات المراجعة، فربما كان بالإمكان أن نتوصل لأمر آخرى تلفت انتباهنا والتي كنا سنقوم بإطلاعكم عليها.



قمنا بإعداد تقريرنا بشكل حصري لاستخدامه من قبل الشركة ولصالحها فقط، ولا يجوز استخدامه أو الاقتباس منه أو الإشارة إليه، بشكل كلي أو جزئي، لأي غرض آخر، ولا يجوز تقديمه لأي طرف آخر دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من قبلنا. نوافق على تقديم تقريرنا إلى البورصة المصرية شريطة التوضيح أننا نقوم بتنفيذ واجباتنا تجاه الشركة فقط وأننا لا نتحمل أي مسؤولية أو التزام تجاه أي خسارة يتكبدها أي طرف يتصرف أو يمتنع عن التصرف بناءً على تقريرنا. يتعلق تقريرنا فقط بالبند المحددة في الملحق ١، ولا يتطرق للقوائم المالية للشركة، بشكل مجمل.

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام،،،

KPMG LLP

كي بي إم جي إل إل بي



المرقات:
الملحق ١

الملحق ١

الإجراءات المتفق عليها	الحقائق التي تم التوصل إليها
(أ) حصلنا على محاضر اجتماعات مجلس الإدارة عن السنة المالية ٢٠٢٠ وتحققنا مما إذا كان؛ - مجلس الإدارة قد اجتمع أربع مرات خلال السنة المالية ٢٠٢٠. - كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة حضر اجتماعين على الأقل من اجتماعات مجلس الإدارة خلال السنة المالية ٢٠٢٠.	بناءً على مراجعتنا لمحاضر اجتماعات مجلس الإدارة، وجدنا أن مجلس الإدارة اجتمع أربع مرات خلال السنة المالية ٢٠٢٠. عُقدت هذه الاجتماعات في التواريخ التالية: - ٢٥ مارس ٢٠٢٠؛ - ٢٠ مايو ٢٠٢٠؛ - ٢٥ أغسطس ٢٠٢٠؛ و - ١٨ نوفمبر ٢٠٢٠. كما تحققنا من حضور كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة اجتماعين على الأقل من اجتماعات مجلس الإدارة خلال السنة المالية ٢٠٢٠، باستثناء ندى شوشه التي تم تعيينها خلال اجتماع الجمعية العمومية غير العادية الذي عقد بتاريخ ١٧ سبتمبر ٢٠٢٠ وحضرت اجتماع مجلس إدارة واحد فقط.
(ب) حصلنا على محاضر اجتماعات لجنة التدقيق عن السنة المالية ٢٠٢٠ وتحققنا مما إذا كان؛ - لجنة التدقيق تكونت من ثلاثة أعضاء خلال السنة المالية ٢٠٢٠. - رئيس قسم التدقيق الداخلي لدى الشركة قد اجتمع بلجنة التدقيق لعرض النتائج التي توصل إليها أربع مرات على الأقل خلال السنة المالية ٢٠٢٠.	بناءً على مراجعتنا لمحاضر اجتماعات لجنة التدقيق، وجدنا أن لجنة التدقيق قد تكونت من ثلاثة أعضاء حتى أكتوبر ٢٠٢٠ وأربعة أعضاء اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠. وبناءً على مراجعتنا لمحاضر اجتماعات لجنة التدقيق، وجدنا أيضاً أن رئيس قسم التدقيق الداخلي لدى الشركة قد اجتمع بلجنة التدقيق وعرض عليها النتائج التي توصل إليها في التواريخ التالية: - ٢٥ مارس ٢٠٢٠؛ - ٢٠ مايو ٢٠٢٠؛ - ٢٥ أغسطس ٢٠٢٠؛ و - ١٧ نوفمبر ٢٠٢٠.
(ج) حصلنا على محاضر اجتماعات لجنة المكافآت عن السنة المالية ٢٠٢٠ وتحققنا مما إذا كانت لجنة المكافآت كانت تضم عضوين غير تنفيذيين على الأقل من أعضاء مجلس الإدارة خلال السنة المالية ٢٠٢٠.	كانت لجنة المكافآت تضم عضوين غير تنفيذيين من أعضاء مجلس الإدارة حتى أكتوبر ٢٠٢٠ وثلاثة أعضاء غير تنفيذيين اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠ هم: - جيرومي جيروود - سامي حداد - ندى شوشه (اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠)



الإجراءات المتفق عليها	الحقائق التي تم التوصل إليها
(د) حصلنا على مستخلص السجل العام للشركة الصادر من مكتب تسجيل الشركات لدى قانون مركز دبي المالي العالمي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، ولاحظنا المعلومات التالية: - رأس المال المصرح به - رأس المال المصدر والمدفوع - القيمة الاسمية للسهم - العنوان المسجل للشركة	بناءً على مستخلص السجل العام للشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ الصادر بتاريخ ٣ فبراير ٢٠٢١ من مكتب تسجيل الشركات لدى قانون مركز دبي المالي العالمي: - بلغ رأس المال المصرح به للشركة ٣٠٠,٠٠٠,٠٠٠ دولار أمريكي؛ - بلغ رأس المال المصدر والمدفوع للشركة ١١٦,٧٦١,٣٧٩ دولار أمريكي؛ - بلغت القيمة الاسمية للسهم ١ دولار أمريكي؛ و العنوان المسجل للشركة هو المكتب رقم GV01/L03/301 والمكتب رقم GV01/L03/302 والمكتب رقم GV01/L03/303، الطابق ٣، قرية البوابة - المبنى ١، مركز دبي المالي العالمي، دبي، الإمارات العربية المتحدة.
(هـ) حصلنا على شهادة تسجيل الشركة وتحققنا من أن الشركة مسجلة لدى مركز دبي المالي العالمي.	بناءً على مراجعتنا لشهادة تسجيل الشركة الصادرة من مكتب تسجيل الشركات لدى مركز دبي المالي العالمي بتاريخ ١٨ يناير ٢٠١٥، وجدنا أن الشركة مسجلة لدى مركز دبي المالي العالمي.



حوكمة الشركة

مقدمة

تعد ممارسات حوكمة الشركات الجيدة من الأمور الهامة لخلق وتحقيق الاستدامة للمساهمين، وضمان مستوى مناسب من الإفصاح والشفافية. توفر سياسة الحوكمة الخاصة بشركة أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي إطاراً لمبادئ معايير الحوكمة الفعالة على مستوى المجموعة. وبالتالي، يُعد الإفصاح عن المعلومات وفي الوقت المناسب وبالدقة المتناهية فيما يتعلق بالمركز المالي للمجموعة وأدائها وكذلك الملكية يعتبر جزءاً هاماً من حوكمة الشركة، مما يحسن من الفهم العام لهيكل المجموعة وأنشطتها وسياساتها.

تُجسّد ممارسة حوكمة الشركة أهدافاً مشتركة حيث تقوم بحماية جميع مصالح أصحاب المصلحة وفي الوقت نفسه تحترم مهمة مجلس الإدارة والإدارة العليا في الإشراف على شؤون المجموعة وضمان سبل المحاسبة وغرس النزاهة وتعزيز النمو والربحية على المدى الطويل. في اعتقادنا أن الحوكمة المتعقلة هي من الأمور الجوهرية لتوطيد والحفاظ على ثقة المستثمر. ولذا فإننا نسعى دوماً لضمان النزاهة التي على أساسها يتم تأدية الواجبات. ويمارس مجلس إدارتنا مسؤولياته المؤتمن عليها على نطاق واسع.

نسعى كذلك إلى تعزيز قيمة المساهمين على المدى الطويل واحترام حقوق الأقلية في جميع قرارات الأعمال الخاصة بنا. تعتمد فلسفة الحوكمة الخاصة بشركتنا على المبادئ التالية:

١. تحقيق روح القانون وليس فقط نص القانون.
٢. أن تكون لدينا الشفافية ونحافظ على درجة عالية من مستويات الإفصاح.
٣. التواصل خارجياً، وبصورة صادقة، عن كيفية إدارة المجموعة داخلياً.
٤. أن نمتلك هيكل بسيط وشفاف للشركة مستمد من احتياجات العمل.
٥. الإدارة هي المؤتمن على رأس مال المساهمين وليس المالك.

يمثل مجلس الإدارة جوهر ممارسة حوكمة الشركة والذي يشرف على كيفية قيام الإدارة بخدمة وحماية مصالح جميع أصحاب المصلحة طويلة الأجل في المجموعة. نرى في اعتقادنا أن وجود مجلس إدارة فعّال ذو اطلاع واسع ومستقل ضروري لضمان أعلى معايير الحوكمة للشركة.

المعلومات المتعلقة بالشركة

أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي هي شركة مساهمة عامة تأسست وتم تسجيلها بموجب الرخصة رقم ١٧٥٢ لدى مركز دبي المالي العالمي، ويقع مقرها الرئيسي في قرية البوابة، المبنى ١، مركز دبي المالي العالمي، دبي، الإمارات العربية المتحدة.

تأسست أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي في ١٨ يناير ٢٠١٥ بأسم أوراسكوم كونستراكشن ليمنند ثم تحولت إلى شركة مساهمة عامة بموجب القانون، قانون مركز دبي المالي العالمي رقم ٥ لسنة ٢٠١٨ اعتباراً من ١٢ نوفمبر ٢٠١٨. إن شركة أوراسكوم كونستراكشن بي إل سي هي شركة مقاولات عالمية تعمل بصورة أساسية في قطاع الإنشاءات والأعمال الهندسية تُركّز على تنفيذ مشاريع البنية التحتية الكبرى والمشاريع التجارية والصناعية الضخمة في الولايات المتحدة والشرق الأوسط وأفريقيا وآسيا الوسطى للعملاء من القطاعين العام والخاص.

إن شركة أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي مدرجة ببورصة ناسداك دبي ومدرجة كتسجيل ثانوي بالبورصة المصرية. بدأ التداول في بورصة ناسداك دبي في ٩ مارس ٢٠١٥، وفي البورصة المصرية في ١١ مارس ٢٠١٥. يبلغ عدد أسهم الشركة ٣٧٩ ٧٦١ ١١٦ سهمًا (القيمة الاسمية ١ دولار أمريكي للسهم الواحد).

مجلس الإدارة

من خلال قيادة مجلس الإدارة وخبرته، تدير أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي أعمالها بكفاءة وبطريقة تزيد من الربحية والقيمة طويلة الأجل إلى أقصى الحدود، مع الالتزام بأعلى مستويات النزاهة والأخلاق. يتحمل مجلس الإدارة المسؤولية الأساسية عن تبني وتطوير هياكل حوكمة الشركة الفعالة وكذلك إدارة الشركة وأدائها ونجاحها. موضح أدناه أعضاء مجلس الإدارة:

جيروم جيروود (رئيس مجلس الإدارة - عضو غير تنفيذي)

تخرّج السيد/ جيروود من مدرسة الدراسات العليا التجارية (باريس) عام ١٩٨٤. بدأ حياته المهنية في السفارة الفرنسية في زغرب (كرواتيا) في عام ١٩٨٥ كنائب للملحق التجاري. انضم إلى مجموعة سوسيتيه جنرال في عام ١٩٨٦ وشغل العديد من المناصب الإدارية العليا في أوروبا والدول الناشئة، وخاصة في أسواق رأس المال، ثم عمل كمدير إقليمي وعضو مجلس إدارة بالعديد من الشركات التابعة لمجموعة سوسيتيه جنرال المدرجة وغير مدرجة.

انضم السيد/ جيروود إلى مجموعة إن إس في عام ٢٠٠٨. ويشغل حاليًا منصب الرئيس التنفيذي لشركة إن إس لكسمبورج وكبير مسؤولي التشغيل لشركة إن إس للاستشارات (شركتين غير مدرجتين). وهو أيضًا مدير وعضو لجان المراجعة والترشيحات في شركة "أو سي آي إن في" (وهي شركة أسمدة رائدة مدرجة في بورصة يورونكست أمستردام) وعضوًا بمجلس إدارة مجموعة بيسيكس. وكان عضوًا في مجلس الإدارة ولجنة المراجعة في لافارج المحدودة من مايو ٢٠٠٨ وحتى أغسطس ٢٠١٦.

أسامة بشاي (الرئيس التنفيذي - عضو تنفيذي)

انضم السيد/ أسامة بشاي إلى أوراسكوم في عام ١٩٨٥ ويشغل حاليًا منصب الرئيس التنفيذي لمجموعة المقاولات. كان عضوًا بمجلس إدارة شركة أوراسكوم للإنشاءات منذ تأسيسها في عام ١٩٩٨. لعب السيد/ بشاي دورًا رئيسيًا في تطوير قطاع المقاولات، خاصة في قطاعات الأسمنت والبنية التحتية والصناعة، وقاد تنمية استثمارات شركة "أو سي آي إن في" في صناعة الأسمدة في مصر والجزائر والولايات المتحدة. يقود السيد بشاي حاليًا جهود المجموعة لإنشاء محفظة امتياز طويلة الأجل ويقود نمو أعمالها في الولايات المتحدة. السيد بشاي هو عضو مجلس إدارة بمجموعة بيسيكس. حصل السيد بشاي على درجة البكالوريوس في هندسة الإنشاءات من جامعة القاهرة ودبلوم إدارة الإنشاءات من الجامعة الأمريكية بالقاهرة.

يوهان بيرلاندت (عضو غير تنفيذي)

السيد/ يوهان بيرلاندت هو رئيس مجلس إدارة مجموعة بيسيكس ورئيس تنفيذي سابق من عام ٢٠٠٤ إلى عام ٢٠١٧. وقد أشرف على تحوّل الأعمال لتصبح المجموعة إحداهم المحركين الإقليميين في أوروبا والشرق الأوسط. في عام ٢٠٠٤، لعب السيد/ بيرلاندت دورًا فعالًا في عملية الاستحواذ على الإدارة بنسبة ٥٠ إلى ٥٠ لشركة بيسيكس القابضة التي نفذتها إدارة بيسيكس وأوراسكوم. يقدم السيد بيرلاندت ثروة من المعرفة والخبرة في أسواق المقاولات والامتيازات الإقليمية والدولية إلى مجلس الإدارة.

سامي حداد (عضو غير تنفيذي)

يتمتع السيد سامي حداد بعقود من الخبرة في القطاعين العام والخاص، وخصوصاً بالشؤون المالية والسياسية والأكاديمية. عمل السيد حداد في مؤسسة التمويل الدولية، وهي جزء من مجموعة البنك الدولي، لأكثر من ٢٠ عامًا في مختلف المناصب بما في ذلك مدير منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا بالقاهرة. في عام ٢٠٠٥، أصبح وزيراً للاقتصاد والتجارة في لبنان، وهو منصب شغله لمدة ثلاث أعوام. شغل السيد حداد كذلك منصب المدير العام لبنك بيبيلوس من عام ٢٠٠٨ إلى عام ٢٠١٤. ويشغل حاليًا منصب رئيس مجلس إدارة شركة إنفينتيس للاستشارات الإدارية. حصل السيد حداد على درجة الماجستير في الاقتصاد من الجامعة الأمريكية في بيروت وتابع دراساته العليا في جامعة ويسكونسن ماديسون.

فيكتور سليوينسكي (عضو غير تنفيذي)

السيد فيكتور سليوينسكي هو كبير المستشارين في شركة إن إس للإستشارات، المكتب الاستشاري الذي يقع مقره في لندن. قبل انضمامه إلى مجموعة إن إس في عام ٢٠١٨، قضى السيد سليوينسكي اثني عشر عامًا في اليوت للإستشارات المحدودة - المملكة المتحدة، بما في ذلك ست سنوات في إدارة المحافظ الإستثمارية. من خلال دوره، كان فيكتور مسؤولاً عن إدارة محفظة متعددة الإستراتيجيات تتألف من مراكز مالية عبر هيكل رأس المال بما في ذلك الأسهم المدرجة وغير المدرجة بالبورصة وأنواع مختلفة من الأدوات الإئتمانية الأخرى. تشمل خبرته الإستثمارية العديد من القطاعات التي تتضمن العقارات والطاقة والفضاء والدفاع والصناعات الثقيلة وصناعات المواد الكيميائية. وقد عمل أيضًا في مجالس إدارة العديد من الشركات، بما في ذلك ثلاث كيانات مدرجة علنًا في البورصة في قطاعات العقارات والصلب والتمويل. خلال الفترة بين عامي ٢٠٠١ و ٢٠٠٤، كان السيد سليوينسكي محللاً في مجال الخدمات المصرفية الإستثمارية لدى شركة ميريل لينش في قسم تمويل الشركات. حصل السيد سليوينسكي على درجة البكالوريوس في الاقتصاد من جامعة كوليدج لندن (المملكة المتحدة) في عام ٢٠٠١، وشهادة الماجستير في إدارة الأعمال من وارتن (الولايات المتحدة الأمريكية) في عام ٢٠٠٦.

ندى شوشة (عضو غير تنفيذي "اعتبارًا من أغسطس ٢٠٢٠")

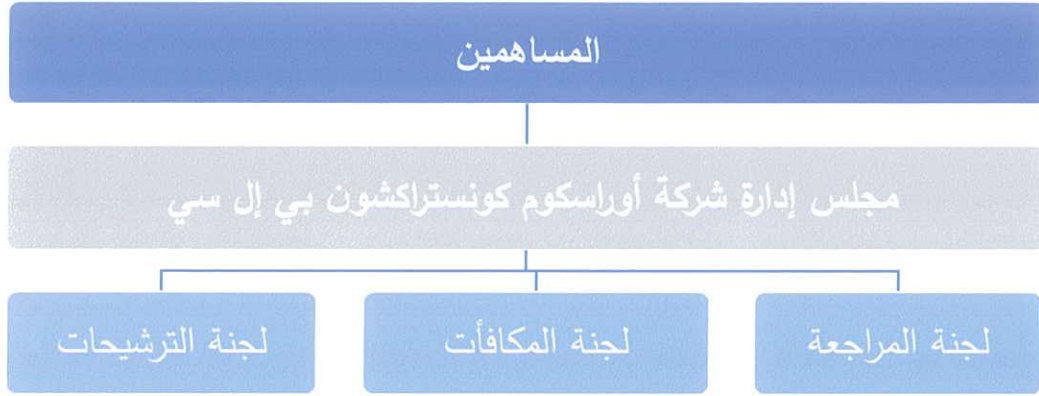
تمتلك السيدة شوشة خبرات تنفيذية في قطاعات الخدمات المالية والاستثمار والتنمية الاقتصادية. وهي تشغل حاليًا عضوية العديد من مجالس الإدارات بما في ذلك نائب رئيس مجلس الإدارة وعضو لجنة الاستثمار في صندوق المشروعات المصري الأمريكي، وعضو مجلس الإدارة ورئيس لجنة إدارة المخاطر في بنك فلسطين، وعضو مجلس الإدارة ولجنة المراجعة في شركة أكسا مصر. وشغلت السيدة شوشة مؤخرًا منصب المدير الإقليمية لمصر وليبيا واليمن بمؤسسة التمويل الدولية والتي انضمت إليها في عام ٢٠٠٢.

الأدوار والواجبات

رئيس مجلس الإدارة

يكون الرئيس داخل مجلس الإدارة مسؤولاً بشكل أساسي عن:

- أداء المجلس ولجانه؛ و
- إعداد جدول الأعمال ورئاسة اجتماعات المجلس؛ و
- تحديد ما إذا كان ينبغي تقديم قرار مقترح إلى المجلس للتصويت عليه؛ و
- التأكد من أن القرارات التي تم تمريرها تتفق مع الاستراتيجية التي ينبغي أن تؤدي إلى تحقيق أهداف الشركة؛ و
- الإشراف على تنفيذ القرارات التي تم تمريرها وتحديد ما إذا كانت هناك حاجة إلى مزيد من التشاور مع المجلس بشأن تنفيذها؛ و
- التشاور مع المديرين بشأن مهامهم المعنية عند الحاجة؛ و
- العمل على نتائج تقييمات الأداء من خلال التعرف على نقاط القوة ومعالجة نقاط الضعف في المجلس وإجراء أي تغييرات على تشكيل المجلس على النحو المطلوب؛ و
- تناول النزاعات الداخلية وتضارب المصالح بشأن أعضاء مجلس الإدارة الأفراد واحتمالية استقالة هؤلاء الأعضاء كنتيجة لذلك؛ و
- التأكد من أن يتم تعريف الأعضاء الجدد بشكل ملائم عند الانضمام إلى مجلس الإدارة؛ و
- ضمان قيام أعضاء مجلس الإدارة بتطوير مهاراتهم ومعارفهم وإلمامهم بالشركة باستمرار من أجل أداء أدوارهم في المجلس ولجانه على أفضل نحو؛ و
- إجراء مراجعة منتظمة لاحتياجات التدريب والتطوير والموافقة عليها مع كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة؛ و
- الإشراف على سبل التواصل بين الأعضاء التنفيذيين والأعضاء غير التنفيذيين وتسهيلها؛ و
- التشاور مع الرئيس التنفيذي بانتظام والتشاور مع أعضاء مجلس الإدارة الآخرين إذا كان ذلك ضروريًا أو مستحسنًا.



الرئيس التنفيذي

الرئيس التنفيذي هو في الأساس مسئول عن:

- القيام بالصلاحيات المفوضة إليه فيما يتعلق بالإدارة اليومية للأعمال المتعلقة بالمجموعة؛ و
- إعداد مقترحات بشأن استراتيجية الشركة قصيرة وطويلة الأجل وذلك بالتشاور مع رئيس مجلس الإدارة؛ و
- إعداد الموازنة السنوية للشركة بالتشاور مع رئيس مجلس الإدارة، وتنفيذها بعد اعتمادها من قبل مجلس الإدارة؛ و
- تعيين وفصل المديرين الذين يرفعون التقارير إلى المجلس وكذلك تحديد مكافآتهم؛ و
- الحفاظ على التواصل مع مساهمي الشركة.

سكرتير مجلس الإدارة

يساعد سكرتير الشركة مجلس الإدارة. يتم تعيين سكرتير الشركة من قبل مجلس الإدارة ويمكن عزله من قبل المجلس في أي وقت.

يكون سكرتير الشركة مسؤولاً عن ضمان الالتزام الكامل لإجراءات مجلس الإدارة وتقديم المشورة إلى المجلس من خلال رئيس مجلس الإدارة بشأن جميع مسائل الحوكمة. يجب عليه أيضاً التأكد من التزام المجلس بالقوانين السارية والنظام الأساسي للشركة.

يساعد سكرتير الشركة رئيس مجلس الإدارة في تنظيم شئون المجلس.

يكون سكرتير الشركة مسئول عن تدفقات المعلومات بشكل جيد داخل مجلس الإدارة ولجانه وبين أعضاء الإدارة العليا والأعضاء غير التنفيذيين. يدعم سكرتير الشركة رئيس مجلس الإدارة فيما يتعلق بتسهيل عمليات التحفيز والمساعدة في التطوير المهني لأعضاء مجلس الإدارة كما هو مطلوب.

هيكل حوكمة الشركة

يقوم مجلس الإدارة بمراجعة ومراقبة الإطار العام لحوكمة الشركة لضمان التزامها لجميع القوانين السارية ولوائح البورصات في بورصة ناسداك دبي والبورصة المصرية، وهو ملتزم بتحسين المستمر لمعايير الشفافية والإفصاح الخاصة بالشركة. للمساعدة في أداء مجلس الإدارة لواجباته ومهامه، قام مجلس الإدارة بإنشاء ثلاث لجان تابعة وهم لجنة المراجعة ولجنة المكافآت ولجنة الترشيحات. تؤدي جميع اللجان السابقة واجباتها نيابة عن مجلس الإدارة، المسئول عن تشكيل بنود الخدمة لأعضاء اللجنة والتكليف بها والاختيار المشترك لها وتحديدها. قام مجلس الإدارة بتفويض واجبات معينة لهذه اللجان على النحو المحدد في اختصاصات كل منها، وتقدم اللجان تقاريرها إلى مجلس الإدارة بشكل منتظم. قد يقوم مجلس الإدارة من حين لآخر بتشكيل لجان منفصلة للنظر في قضايا محددة عند الحاجة.

لجنة المراجعة

تتكون لجنة المراجعة من أربعة أعضاء غير تنفيذيين وفيما يلي الغرض الأساسي من لجنة المراجعة:

- أ- مساعدة مجلس الإدارة في الإشراف على:
 - ١- نزاهة القوائم المالية للشركة، و
 - ٢- التزام الشركة بالمتطلبات القانونية والتنظيمية، و
 - ٣- مؤهلات واستقلالية المراجع المستقل، و
 - ٤- أداء إدارة مراجعة الحسابات الداخلية للشركة والمراجعين المستقلين.

ب- إعداد ونشر تقرير سنوي للجنة وغيرها من التقارير إلى الحد المطلوب بموجب أي من قوانين ولوائح البورصة السارية.

تم تحديد دور ومسؤوليات لجنة المراجعة في اختصاصات مكتوبة، وتشمل تعيين المراجع المستقل وتحديد أتعابه وإعادة تعيينه، ومراجعة البيانات المالية الدورية والسنوية للشركة مع الإدارة والمراجع المستقل، ومراجعة أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر بالشركة. تجتمع لجنة المراجعة رسمياً مرتين على الأقل في السنة وحسب طلب رئيس لجنة المراجعة.

الأعضاء:

- سامي حداد (رئيس)
- جبروم جبرود
- فيكتور سليوينسكي
- ندى شوشة (اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠)

لجنة المكافآت

تتكون لجنة المكافآت من ثلاثة أعضاء غير تنفيذيين. وتوضح النقاط التالية الغرض الأساسي من لجنة المكافآت:

- ١- مساعدة المجلس في الإشراف على جميع المسائل المتعلقة بمكافأة الأعضاء والمسؤولين التنفيذيين؛ و
- ٢- إعداد ونشر تقرير سنوي للجنة عن مكافآت الأعضاء والمسؤولين التنفيذيين وغيرها من التقارير إلى الحد المطلوب بموجب أي من قوانين الأوراق المالية ولوائح البورصة السارية.

يتم تحديد دور ومسؤوليات لجنة المكافآت في إطار اختصاصات مكتوبة، وتشمل مراجعة وتقييم والموافقة على مكافآت الأعضاء والمسؤولين التنفيذيين، وخطط المكافآت والحوافز والخطط القائمة على حقوق الملكية. عند تحديد تعويضات أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين بالشركة، تنظر لجنة المكافآت في أداء الشركة وعائد المساهمين النسبي، ومستوى مكافآت أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين في الشركات المماثلة، ومستوى مكافآت أعضاء مجلس الإدارة والموظفين التنفيذيين في السنوات الماضية. لا يجوز لأحد الأعضاء الإشتراك وحده في تقرير مكافأة الخاص بهم. لا يحصل المسؤولون التنفيذيون على مكافآت إضافية مقابل خدمتهم كمدير تنفيذي. يتلقى أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين راتباً سنوياً وقد يشاركون في برنامج المكافآت والحوافز المستند على المشاركة في الشركة. تجتمع لجنة المكافآت رسمياً مرة واحدة على الأقل سنوياً بناءً على طلب رئيس لجنة المكافآت.

الأعضاء:

- سامي حداد (رئيس)
- جبروم جبرود
- ندى شوشة (اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠)

لجنة الترشيحات

تتكون لجنة الترشيحات من ثلاثة أعضاء غير تنفيذيين. الغرض الأساسي من لجنة الترشيحات هو:

- ١- تحديد الأفراد المؤهلين ليصبحوا أعضاء في مجلس الإدارة والتوصية لمجلس الإدارة بالأعضاء المرشحين للاجتماع السنوي التالي للمساهمين؛ و
- ٢- التوصية لمجلس الإدارة بالأعضاء المرشحين لكل لجنة من لجان المجلس؛ و
- ٣- الإشراف على تقييم مجلس الإدارة والإدارة.

تم تحديد دور ومسؤوليات لجنة الترشيحات في إطار اختصاصات مكتوبة، وتشمل تحديد استقلالية كل مدير على أساس سنوي وفقاً لما تقتضيه أي من قوانين الأوراق المالية ولوائح البورصة السارية، وامتنال كل عضو ومسؤول تنفيذي بقواعد الأعمال والسلوك وأخلاقيات الشركة، وغيرها من الأنشطة الأخرى التي قد يكلفها بها المجلس من حين لآخر.

الأعضاء:

- ندى شوشة (رئيس "اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠")
- سامي حداد - (رئيس "حتى نوفمبر ٢٠٢٠")
- جبرون جبرون

حقوق المساهمين

يمارس مساهمو الشركة حقوقهم من خلال الاجتماع العام السنوي للمساهمين الذي يعقد في شهر مايو من كل عام، في موعد أقصاه ستة أشهر بعد نهاية السنة المالية للشركة. يجوز عقد اجتماعات عامة غير عادية إضافية للمساهمين في أي وقت من قبل مجلس الإدارة أو واحد أو أكثر من المساهمين الذين يمثلون أكثر من ١٠٪ من رأس مال الأسهم المصدر. تشمل المسائل المهمة التي تتطلب موافقة الاجتماع العام السنوي للمساهمين ما يلي:

- اعتماد القوائم المالية؛ و
- إعلان توزيعات الأرباح؛ و
- تغييرات كبيرة في ممارسة الحوكمة الخاصة بالشركة؛ و
- سياسات المكافآت؛ و
- مكافآت الأعضاء غير التنفيذيين؛ و
- إخلاء مسؤولية مجلس الإدارة؛ و
- تعيين مراجع خارجي؛ و
- تعيين أو تعليق أو إقالة أعضاء مجلس الإدارة؛ و
- إصدار أسهم أو حقوق في أسهم، وتقييد أو استبعاد حقوق الشفعة للمساهمين وإعادة شراء أو إلغاء الأسهم؛ و
- تعديلات على النظام الأساسي.

تشكيل مجلس الإدارة ولجانه المنبثقة

الأعضاء	اجتماعات مجلس الإدارة		لجنة المراجعة		لجنة الترشيحات *		لجنة المكافآت *	
	(أ)	(ب)	(أ)	(ب)	(أ)	(ب)	(أ)	(ب)
چيروم جيروود	٤	٤	٤	٤	٦	٢	٢	١
أسامة بشاي	٤	٤	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق
يوهان بيرلاندت	٤	٤	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق
سامي حداد	٤	٤	٤	٤	٦	٢	٢	١
فيكتور سليوينسكي	٤	٤	٤	٤	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق
ندى شوشة	١	١	١	١	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	١

أ. عدد الاجتماعات التي يحق له حضورها

ب. عدد الحضور الفعلي للاجتماعات

* إنضمت السيدة ندى شوشة إلى لجان المراجعة والترشيحات والمكافآت اعتباراً من نوفمبر ٢٠٢٠.

المراجع الخارجي

يم تعيين مراجعاً خارجياً في الاجتماع العام للمساهمين. توصي لجنة المراجعة لمجلس الإدارة برابع خارجي ليتم عرضه للتعيين (أو إعادة التعيين) من قبل الاجتماع العام للمساهمين. بالإضافة إلى ذلك، تقوم لجنة المراجعة بتقييم أداء المراجع الخارجي. في ٢١ مايو ٢٠٢٠، أعادت الجمعية العامة تعيين كي.بي.ام.جي كمراجع حسابات خارجي مستقل للشركة للسنة المالية ٢٠٢٠.

هيكل الملكية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠

الاسم	عدد الأسهم	نسبة الأسهم القائمة
ناصف ساويرس وشركات مملوكة لصالحه	٣٣ ٨٢٥ ٣٢٣	٢٩.٠%
أنسي ساويرس وشركات مملوكة لصالحه	١٩ ٣١٩ ٢٢٥	١٦.٥%
سميح ساويرس وشركات مملوكة لصالحه	٧ ٣٣٦ ٨٩٤	٦.٣%
صندوق Sustainable Capital Africa Alpha	١١ ٧٩٨ ٧٤٣	١٠.١%
كاسكاد للاستثمار ش.ذ.م.م، ومؤسسة بيل وميلندا جيتس	٦ ٧٨٧ ٨٥٢	٥.٨%
أخرى (المستثمرين المملكتين لأسهم أقل من ٥%)	٣٧ ٦٩٣ ٣٤٢	٣٢.٣%
إجمالي الأسهم القائمة	١١٦ ٧٦١ ٣٧٩	

تقرير مجلس الإدارة

التشكيل والاستقلالية

يكون الغرض الرئيسي من تشكيل مجلس إدارة الشركة تزويد الشركة بقيادة يتمتعون بمهارات وخبرات وخلفيات متنوعة، مما يزيد من قدرة المجلس على التصرف بشكل مستقل ودون التأكيد على مصالح معينة. ويحافظ مجلس الإدارة على استقلاله من خلال ضمان استقلالية غالبية أعضائه غير التنفيذيين.

تقييم وتقويم المجلس

وخلص المجلس إلى أن تكوين وعمليات ونطاق أنشطته والمساهمة الشخصية لكل عضو كانت مرضية في عام ٢٠٢٠. تتص سياسة المجلس على أن التقييم الرسمي للمجلس يجب وأن يتم كل ثلاث سنوات بمساعدة مستشار خارجي.

اجتماعات مجلس الإدارة

اجتمع مجلس إدارة الشركة أربع مرات خلال عام ٢٠٢٠ وعقد عدة مكالمات هاتفية جماعية. وقد ركزت مناقشات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢٠ على القضايا التالية:

- الاستراتيجية، أسواق وخطط التركيز، بما في ذلك الأعمال المحتملة؛ و
- أداء الأعمال؛ و
- اعتماد التقرير السنوي لعام ٢٠١٩ والتقارير الخارجية الربع سنوية على مدار عام ٢٠٢٠؛ و
- اعتماد الأنشطة الرئيسية للتمويل والتشغيل والاستثمار وكذلك تطورات الأعمال الأخرى.

تقرير لجنة المراجعة

تتكون لجنة المراجعة من ثلاثة أعضاء، وارتفع عددهم إلى أربعة أعضاء اعتبارًا من نوفمبر ٢٠٢٠ مكلفين بمراقبة والإشراف على الأنشطة المتعلقة بالمراجعة المالية والداخلية للشركة والالتزام والأداء الضريبي. خلال عام ٢٠٢٠، عقدت لجنة المراجعة أربع اجتماعات. وفقًا لميثاقها، قامت لجنة المراجعة بمراجعة وتقديم المشورة بشأن القضايا التالية:

- رفع التقارير المالية والمعلومات غير المالية؛ و
- استراتيجية التمويل، بما في ذلك التخفيف من مخاطر تغير أسعار العملات الأجنبية؛ و
- أداء عمليات الرقابة الداخلية للشركة، ووحدة المراجعة الداخلية وأسس المراجعة؛ و
- معدل الضريبة الفعال والالتزام الضريبي؛ و
- الدعاوى القضائية والقضايا القانونية الرئيسية؛ و
- تحليل المخاطر والمسائل المتعلقة بالمراجعة.

التقارير المالية وتقرير مراقب الحسابات

مراقب حسابات الشركة هو مكتب كي بي إم جي وقد حضر جميع اجتماعات لجنة المراجعة المنعقدة خلال عام ٢٠٢٠ ، قبل توقيع القوائم المالية السنوية والربع سنوية.

الضوابط وإدارة المخاطر

المقدمة

تطوي أعمال المقاولات بطبيعتها على مخاطر. ندرك إدارتنا هذه المخاطر وتتبع أسس تخفيض مخاطر محسوب لزيادة قدرتنا على تحقيق نمو مستمر بنجاح. يشجع مجلس إدارتنا وإدارتنا على اتباع أساس الشفافية على مستوى الشركة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية، مما يسمح لأعمالنا بالعمل بفعالية. نحن نعمل بجد لتعزيز إدارة المخاطر لدينا بشكل أكبر داخل المجموعة. تتسم قابلية المخاطرة لدينا بالمرونة فلمقابلة التنوع الموجود بالسوق وهي مصممة لأربعة فئات رئيسية:

- **استراتيجية:** بصفتنا لاعبًا رائدًا في أسواقنا، نحن قادرون على الإقدام على بعض المخاطر الاستراتيجية المحسوبة التي تخلق فرصًا لزيادة قدرتنا على تقديم قيمة بارزة لمساهميننا. إن قدرتنا على تكييف إدارة المخاطر لدينا لتلبية متطلبات تعرضنا المختلف للأسواق الناشئة والمتقدمة هي مفتاح الحفاظ على نجاحنا.
- **تشغيلية:** نحن نهدف إلى تقليل المخاطر التشغيلية مع زيادة قدرتنا على الاستفادة من مواقعنا القيادية في أسواقنا. نحن نسعى جاهدين لتعظيم مستوى الكفاءة التشغيلية مع تعزيز بيئة آمنة وتتناسب مع ريادة الأعمال لموظفينا.
- **مالية:** نحن ننفذ استراتيجية مالية واستراتيجية إعداد تقارير للحفاظ على مركز مالي قوي. يوجد وصف لسياساتنا المالية الرئيسية في المذكرات الإيضاحية للقوائم المالية .

- **الالتزام:** يلتزم جميع الموظفين بقواعد مبادئ الأعمال والسلوك وميثاق الأخلاق والتي نحن بصدد تعميمها على مستوى الشركة. من قيم الشركة وموظفيها التصرف بأمانة ونزاهة وعدالة لتعزيز مناخ العمل الذي يحافظ على مثل هذه المعايير. ونسعى جاهدين للالتزام للقوانين واللوائح السارية في كل مكان نمارس فيه أعمالنا.

منهجية إدارة المخاطر

يُجرى تطوير أسس إدارة المخاطر لدينا لتوفير تأكيدات معقولة بأن المخاطر التي نواجهها يتم تقييمها وتخفيض أثرها بشكل صحيح، وأن الإدارة تزود بالمعلومات اللازمة لاتخاذ قرارات مستنيرة في الوقت المناسب. فيما يلي العناصر الرئيسية لأنظمة إدارة المخاطر والالتزام والرقابة الداخلية لدينا في عام ٢٠٢٠:

- **قواعد السلوك:** تلتزم أوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي بإجراء جميع أنشطة الأعمال بمسؤولية وكفاءة وشفافية ونزاهة واحترام تجاه جميع أصحاب المصلحة. تدعم قيمنا كل ما نقوم به وتشكل جوهر قواعد السلوك مبادئ الأعمال في الشركة، والتي ينبغي قراءتها بالاقتران مع الميثاق الأخلاقي لدينا (التي تشكل معاً قواعد السلوك). تحتوي قواعد السلوك على السياسات والمبادئ التي تحكم كيف يُتوقع من مدير ومسؤول تنفيذي وموظف لدى أوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي أن يلتزم/تلتزم بالأخلاقيات أثناء قيامه/قيامها بواجباته ومسؤولياته نيابة عن أوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي.

- **سياسة المبلغين عن المخالفات:** تنطبق سياسة المبلغين عن المخالفات على جميع الموظفين والمسؤولين والمديرين في أوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي. يعد الإبلاغ الداخلي عن السلوك الإجرامي أو غير الأخلاقي المشتبه به من قبل أو داخل الشركة أمراً حيوياً للحفاظ على نجاحنا. إذا تم تلقيها، يتم التعامل مع جميع التقارير بأكبر قدر من السرية ويتم التحقيق فيها على الفور دون التعرض لخطر اللجوء للموظف المبلغ طالما أن تقريرهم يتم بحسن نية.

- **سياسة التداول الداخلي:** تنطبق سياسة التداول الداخلي على جميع الموظفين والمسؤولين والمديرين لشركة أوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي وتحظر على كل موظف استخدام معلومات داخلية عن معاملة في الأوراق المالية الخاصة بأوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي، أو تنفيذ معاملة في الأوراق المالية الخاصة بأوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي إذا كانت تلك المعاملة قد تبدو على نحو معقول أنه قد تم تنفيذها أثناء حياة الموظف لمعلومات داخلية أو كان لديه حق الوصول إليها.

- **إعداد التقارير المالية الداخلية والمراجعة:** يتعين على جميع فرق الإدارة بشركاتنا التابعة تزويد إدارة الشركة بتقرير شهري فيما يتعلق بأدائهم المالي والتعاقدات الجديدة ومشكلات التشغيل. تتم مراجعة هذه التقارير الشهرية بشكل مركزي بواسطة قسم الرقابة على المجموعات ومناقشتها من قبل الرئيس التنفيذي والمدير المالي في اجتماعات المراجعة الشهرية مع الإدارة المسؤولة.

يحصل مجلس الإدارة على تحديثات مالية وتشغيلية واستراتيجية كاملة من الرئيس التنفيذي في كل اجتماع لمجلس الإدارة.

يتم إعداد موازنة مفصلة لكل شركة تابعة وتقديمها إلى الإدارة في الربع الثالث من كل سنة سابقة وتتضمن توقعات لمدة عام واحد. يتم تحديث الموازنات التابعة شهرياً لحساب العناصر الفعلية، ويتم تحديث التوقعات في مراجعة منتصف العام. يتم تجميع هذه الميزانيات والتوقعات في الموازنة المجمعة لأوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي، والتي تستخدمها الإدارة كأداة لتقييم استراتيجية الشركة الاستثمارية ومؤشرات الأداء والعمليات. يتم اعتماد موازنة أوراسكوم كونستراكتشون بي إل سي من قبل مجلس الإدارة.

يتم إجراء عمليات المراجعة الداخلية الدورية لمراجعة أي مشكلات محددة على مستوى الشركة التابعة و/أو المشروع. يتم رفع تقرير بنتائج المراجعة الداخلية التي تحتاج إلى متابعة للإدارة المحلية وإدارة الشركة. يرفع رئيس المراجعة الداخلية تقريراً موجزاً بالنتائج إلى لجنة المراجعة، التي توافق أيضاً على خطة المراجعة الداخلية السنوية.

توفر قسم الرقابة على المجموعات إرشادات حول الرقابة الداخلية والمالية التي يجب أن توجد لكل عملية وتراقب تنفيذ هذه الضوابط بالتعاون مع إدارة المراجعة الداخلي.

- **خطابات التمثيل غير المالية:** يُطلب على أساس سنوي، من إدارة الشركات التابعة الأكثر أهمية تزويد إدارة الشركة بخطاب تمثيل غير مالي تؤكد فيه، من بين عدة ضمانات أخرى، أنها تلتزم مع قوانيننا وسياساتنا وأنه تم الحفاظ على الضوابط الداخلية المناسبة خلال السنة المالية.

التواصل مع المساهمين والمستثمرين

يتم تقديم الإخطار إلى المساهمين عن الاجتماع العام السنوي الذي يحتوي على تقرير مجلس الإدارة والحسابات التي تم مراجعتها على المواقع الإلكترونية لبورصة ناسداك دبي والبورصة المصرية. بالإضافة إلى ذلك، يتم نشره في صحيفتين وفقاً لقواعد البورصة المصرية.

يتم إعداد النتائج الربع سنوية من قبل الإدارة عن كل ثلاثة أشهر، ويتم مراجعتها من قبل لجنة المراجعة، واعتمادها من قبل مجلس الإدارة والمراجعون الخارجيون، ويتم إعادة توجيهها إلى بورصة ناسداك دبي، والبورصة المصرية. وتنتشر أيضاً على موقع الشركة الإلكتروني.

يتم الإفصاح عن قرارات مجلس الإدارة الهامة وأخبار المجموعة للمستثمرين من خلال المواقع الإلكترونية لبورصة ناسداك دبي والبورصة المصرية من حين لآخر. لدى شركة أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي موقعها الرسمي على الإنترنت (www.orascom.com)، ويتم تحديث الموقع من حين لآخر. بالإضافة إلى ذلك، يلتزم فريق علاقات المستثمرين لدينا بتزويد المستثمرين بدقة وشفافية بالمعلومات ذات الصلة في الوقت المناسب. يسعى فريق علاقات المستثمرين جاهداً إلى التأكد من أن مستثمريننا مزودون بالأدوات اللازمة لاتخاذ قرارات مستنيرة ويتم التواصل من خلال البريد الإلكتروني (ir@orascom.com).

يعد التقرير الخاص بقرارات وتحليلات الإدارة جزءاً من التقرير السنوي.

طاقم العمل

تؤمن شركة أوراسكوم للإنشاءات بأن موظفيها، يمثلون الأصول الأكثر قيمة للشركة، هم المفتاح لتحقيق التنمية المستدامة. ونحن نلتزم بأعلى المعايير لتنمية رأس المال البشري، ونتكفل بتزويد كل موظف بالأدوات اللازمة للنمو والتطور داخل المجموعة من خلال العديد من الدورات التدريبية والبرامج التعليمية المصممة خصيصاً لتحقيق أهدافهم الوظيفية. وعلى الرغم من الظروف الناشئة عن جائحة كوفيد-19، تمكنا من التكيف مع الأوضاع الجديدة ومواصلة تطوير وتدريب موظفينا للحفاظ على انشطتنا التشغيلية.

التطوير المؤسسي

تقدم أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي للموظفين برامج تدريب وتطوير شاملة لإعدادهم لمواجهة تحديات المستقبل وتيسير مسارات حياتهم المهنية.

وحدة التعلم والتطوير

تعد وحدة التعلم والتطوير التابعة لشركة أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي تمثيلاً ملموساً لالتزام المجموعة تجاه موظفيها. توفر الوحدة للموظفين برامج مخصصة لتناسب احتياجات كل قسم. يتم وضع الموظفين في برامج خاصة بكل منهم وفقاً للأهداف التنظيمية للمجموعة، مما يضيف قيمة لجهودهم وتطوير قدراتنا إلى أبعد مدى مع توسعات الأعمال.

تخطيط تعاقب المناصب والتطوير

إن جزءاً من النطاق الذي نقدمه لتطوير رأسمانا البشري يتلخص في تحديد إمكانات الموظفين، من أجل بناء قاعدة بيانات لأولئك الذين لديهم القدرة على شغل المناصب الرئيسية داخل الشركة. وستخضع المجموعة التي ستعقب لتقييمات بالغة في الدقة يجريها أحد مستشاري أوراسكوم كونستراكشون. وسيتولى الموظفون الذين يتمتعون بأكثر قدر من الإمكانات، مسؤوليات أكبر ومن بعدها ينتقلون للاضطلاع بأدوار رئيسية بالشركة. وسيدعم تطويرهم أيضاً فريق الإدارة لتشجيع التزام الموظفين والإبقاء عليهم، من خلال برنامج تطوير مكثف تقوم الإدارة العليا في الوقت الحالي بتصميمه. وسيتم جمع وتحديث ملفات

بيانات الموظفين المدرجين بالبرنامج، وسيخضعون لاجتماعات متابعة لمناقشة تطلعاتهم الوظيفية ومستوى تطورهم الذاتي وإنجازاتهم.

برامج التدريب

وفي عام ٢٠٢٠، قدمنا بنجاح إجمالي ١٣,٨٥٩ ساعة من خلال ٦٠ برنامجاً تدريبياً إلى ٨٨٠ موظفاً، لتعزيز مهاراتهم الفنية والشخصية وتجهيزهم بالأدوات المناسبة لإنجاز مهامهم اليومية. وقدم برامج التدريب من خلال مدربين داخليين مؤهلين تأهيلاً عالياً بالإضافة إلى مدربين خارجيين ذوي خبرة، وكان لذلك دور أساسي في بناء ثقافة التعلم والتطوير على مستوى المؤسسة.

ونتيجة للجائحة، تم استبدال الطريقة التقليدية للتدريب الشخصي المباشر بتدريب افتراضي عن طريق برنامج مايكروسوفت تيمز وزووم.

ولجعل تتم دورة التعلم تعمل بشكل أوتوماتيكي، فقد طوّرنّا تطبيقاً سهل الاستخدام يساعد على تبسيط عملية التسجيل وجعل دورة التعليم أوتوماتيكية، مع العمل في الوقت نفسه كمنصة لإدارة التعلم تابعة لأوراسكوم كونستراكشون. يعتمد هذا التطبيق على اختيار أوراسكوم كونستراكشون للمدربين الداخليين، بالإضافة إلى شراكات مع المعاهد والجامعات التي تساعد على تزويد الموظفين بمهارات فنية وإدارية وشخصية قوية.

وبالإضافة إلى ذلك، أسسنا شراكة مع لينكد إن لتزويد موظفي الشركة بإمكانية الوصول عند الطلب إلى برنامج لينكد إن للتعلم، وهو حل تعليمي على الإنترنت لمساعدة المشاركين على اكتساب مهارات جديدة والنهوض بمساراتهم المهنية من خلال الوصول إلى تجربة تعليمية تتضمن المحتوى الأكثر أهمية لتعزيز تطوير الموظفين.

الدراسات العليا

يمتد التزام المجموعة بتطوير قدرات موظفيها إلى رعاية تعليم ما بعد التخرج لأفراد طاقم العمل المؤهلين. وشهد هذا العام استمرار أوراسكوم كونستراكشون في تقديم الدعم بعد التخرج إلى الموظفين في صورة خطط رعاية للحصول على درجة الماجستير، أو دبلومات الدراسات العليا، أو الشهادات التي تصب مباشرة في مصلحة أهداف التطوير الوظيفي الخاصة بهم. وينبع التزام المجموعة بتطوير التعليم من إيمانه بقيمة التعليم كوسيلة لدعم التطور المهني وإنتاج مجتمع يقدر الطموح ويسعى لتحقيق النجاح.

التدريب الداخلي الصيفي لعام ٢٠٢٠

إلتزاماً بالتدابير الاحترازية المفروضة للحد من انتشار الجائحة، تعيّن إدخال تغييرات على البرنامج الصيفي للتدريب الداخلي. على الرغم من أننا قررنا عقد البرنامج كالمعتاد، إلّا أننا قدمنا معايير اختيار أكثر صرامة، وأجرينا عملية الاختيار والتوجيه من خلال الوسائل الافتراضية. وقد قمنا باختيار ثمانية متدربين مقارنة بمتدربي العام الماضي، إلتزاماً باحتياجات الصحة والسلامة. وخضع المتدربون لأربعة أسابيع من التدريب المكثف.

ملخص كوفيد-١٩

في ١١ مارس ٢٠٢٠، أعلن أن كوفيد-١٩ جائحة عالمية. وكان رد فعل الإدارة العليا لأوراسكوم كونستراكشون سريعاً، إذ أدركت منذ وقت مبكر الآثار قصيرة وطويلة الأجل التي يمكن أن تخلفها الجائحة على أنشطتها.

كانت ولا تزال الأولوية الغالبة هي ضمان التزام الموظفين باليقظة والتقليل إلى أدنى حد ممكن من انتشار الفيروس داخل المؤسسة. وقد ساعد تطبيق البروتوكولات الخاصة بكوفيد-١٩ على الحد من أثره المحتمل على موظفينا وأنشطتها اليومية.

أطلقت أوراسكوم كونستراكشون برنامجًا للاستجابة للجائحة، مصممًا لحماية أفرادنا وفي نفس الوقت ندير انشطتنا ونحافظ على التزاماتنا.

وأنشأت أوراسكوم كونستراكشون أيضًا لجنة كوفيد-١٩ والتي تستعرض بانتظام المبادئ والسياسات والبروتوكولات التشغيلية لضمان توافقها مع المتطلبات التشغيلية والمبادئ وتوجيهات وزارة الصحة المصرية.

المسئولية الاجتماعية للشركة

شهدت السنوات الـ ٧٠ الماضية نمو شركة أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي من شركة أعمال عائلية صغيرة طموحة إلى أكبر مقاول للأعمال الهندسية والإنشاءات في مصر، وقوة إقتصادية عالمية لها وجود في عشرات الدول في أوروبا والشرق الأوسط وإفريقيا وأمريكا. فكلما تنامت عملياتنا زادت مسؤولياتنا، ولهذا السبب فإننا نتأكد من أن مساهماتنا الاجتماعية والاقتصادية تظل نشطة ومنخرطة في المجتمعات المحيطة بنا والبلدان التي نعمل بها. إننا نعطي الأولوية لتطوير الحلول والنماذج المستدامة ذات التأثير الملموس في التنمية البشرية التي تركز على التعليم والصحة.

دعم الجهود الرامية إلى مكافحة كوفيد-١٩ والوصول إلى الفئات الأكثر ضعفًا

مبادرة لدعم وزارة الصحة

وإيمانًا منها بضرورة الاتحاد من أجل احتواء أزمة كوفيد-١٩، تعاونت شركة أوراسكوم كونستراكشون مع مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية لدعم جهود وزارة الصحة والسكان من خلال دعم مستشفيات الحميات في العباسية وحلوان. وفي كلا المستشفيات، أجريت بسرعة أعمال إنشاءات رئيسية لضمان أن تكون المرافق مؤهلة لتغطية عدد المرضى الكبير، وأن إنشاء هذه المرافق كان ملائمًا للعزل. وبالإضافة إلى ذلك، قدمت مساهمة كبيرة إلى وزارة الصحة والسكان لشراء معدات الوقاية الشخصية وأدوات الاختبارات اللازمة لكوفيد-١٩.

وبالإضافة إلى ذلك، قامت شركة "أوراسكوم كونستراكشون" و "مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية" بإصلاح ١١٠ جهاز تنفس صناعي في ٤٢ مستشفى عام على مستوى مصر، وتم ذلك بالتنسيق الوثيق مع التقنيين والممثلين المحليين لمصنعي أجهزة التنفس الصناعي. وكانت المستشفيات موزعة على ١٨ مدينة ومحافظة، بما في ذلك أسيوط، ودمياط، والقاهرة الكبرى، وكفر الشيخ، وسوهاج، والواحات البحرية.

مبادرة لدعم ٩٠٠٠ أسرة متضررة من جائحة كوفيد-١٩ في الأقصر برعاية القوات المسلحة المصرية

في مايو ٢٠٢٠، أطلقت "أوراسكوم كونستراكشون" و "مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية" مبادرة لدعم ٩٠٠٠ أسرة متضررة من كوفيد-١٩ في الأقصر. إذ قدمت صناديق أغذية جافة، وأجريت عمليات تطهير وتعقيم في المناطق المزدحمة لمنع انتشار العدوى. كما قدمت مجموعة من الخدمات المتكاملة مثل:

- حملات توعية لعدد ٣٦,٠٠٠ فرد؛ و
- دعم مالي مباشر لعدد ٩,٠٠٠ أسرة.

تتعاون أوراسكوم كونستراكشون ومؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية لدعم المستشفيات الجامعية أثناء أزمة كوفيد-١٩ في إطار أنشطة وزارة التضامن الاجتماعي، أطلقت شركة أوراسكوم كونستراكشون بالاشتراك مع مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية ومؤسسة أهل مصر "مبادرة أمان أهل مصر" مع المجلس الأعلى للمستشفيات الجامعية من أجل حماية الأطباء والعاملين في مجال الرعاية الصحية القائمين بالخطوط الأمامية في كفاحهم ضد كوفيد-١٩.

واستثمر المشروع استثمارًا كبيرًا، إذ استهدف تأمين وحماية ٥,٥٠٠ من الأطباء والعاملين في المجال الطبي في المستشفيات الجامعية في جميع أنحاء مصر. ففي المرحلة الأولى، وفّر المشروع ٥,٢٩٠ من معدات الوقاية للمستشفيات الجامعية المخصصة للعزل.

تتعاون شركة أوراسكوم كونستراكشون، وشركة السويس للتنمية الصناعية، ومؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية لدعم ١٨,٠٠٠ من الأسر الأكثر احتياجًا التي تأثرت بكوفيد-١٩ في السويس

وفي إطار مبادرة مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية لدعم مكافحة جائحة كوفيد-١٩، أطلقت شركة أوراسكوم كونستراكشون من خلال شركتها التابعة، شركة السويس للتنمية الصناعية، مبادرة نفذتها مؤسسة صناع الحياة والهلال الأحمر المصري بهدف دعم ١٨,٠٠٠ مستفيد في المجتمعات الأكثر احتياجًا في محافظة السويس. وقد حصلت الأسر التي فقدت مصادر دخلها نتيجة كوفيد-١٩ على إعانات بتحويلات نقدية عن طريق بطاقات الائتمان "ضامن" الخاصة بهم، مما مكنهم من شراء احتياجاتهم دون قيد مع الحفاظ على كرامتهم وإنسانيتهم. وقد قدمت أيضًا مساهمات أخرى مثل توزيع المنتجات الغذائية، وتوفير المعونة المالية ومنتجات النظافة الصحية، وحملات التوعية التي تستهدف مكافحة العدوى، ودعم الأطباء المحليين. وطبقت المبادرة أيضًا تدابير وقائية لضمان سلامة المواطنين والحد من انتشار الفيروس مثل تعقيم محطات القطارات الرئيسية ومكاتب البريد.

مكافحة كوفيد-١٩:

- ١- قامت مبادرة نجع الفوال على الفور بتعديل أنشطتها وإعادة توزيع بعض ميزانيتها من أجل المساعدة في مكافحة كوفيد-١٩: رفع مستوى الوعي بين ٣٥,٠٠٠ من الأفراد حول كيفية حماية أنفسهم من انتشار كوفيد-١٩ من خلال عدد من الحملات والمواد المطبوعة.
- ٢- تطهير تسع محطات قطار و١٨ محطة أتوبيس.
- ٣- تقديم الدعم الاقتصادي المباشر لعدد ٥,٠٠٠ أسرة من الأسر الأكثر تضررًا، بإجمالي ٢٥,٠٠٠ مستفيد، من خلال توزيع سلات الأغذية.

التركيز على الرعاية الصحية

- يأتي التطوير الفعال للرعاية الصحية الاجتماعية في جميع أنحاء مصر في مقدمة أولويات شركة أوراسكوم كونستراكشون. وواصلت شركة أوراسكوم كونستراكشون جهودها عبر مبادراتها التي أطلقتها من قبل.
- التبرع بوحدة استقبال الطوارئ لقسم أمراض النساء والتوليد في مستشفى القصر العيني؛
 - مشروع التنمية المستدامة المتكاملة لنجع الفوال وقرية الدير؛
 - توفير الخدمات الصحية: الآلات والمعدات الطبية بالوحدة الصحية لقرية الدير. قام المشروع بترميم وتجديد الوحدة الصحية التي تخدم أكثر من ٧٥,٠٠٠ فرد. كما تم تعيين ممارس عام مقيم بالكامل في الوحدة، ويتوفر المتخصصون على أساس أسبوعي.

التركيز على التعليم

المدارس المجتمعية - أسبوط

قبل بداية السنة الدراسية ٢٠٢٠-٢٠٢١، تلقى المعلمون عدة دورات تدريبية حول مواضيع مختلفة اعتبرت ضرورية في ظل الجائحة، بما في ذلك الاتصال والتيسير الفعالين، ومهارات البحث، ومهارات الإنترنت والحاسوب. وفي أكتوبر ٢٠٢٠، عاد الطلاب إلى المدارس مع اتخاذ تدابير السلامة. ووزعت الأجهزة اللوحية على الطلاب، في إطار شراكة مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية مع أورانج مصر، لتعزيز محو الأمية الرقمية للطلاب. واتخذت هذه التدابير للتحضير لنموذج تعليمي غير متزامن يتضمن أنشطة فيديو ومواد تعليمية تستخدم بدون إنترنت، كإجراء وقائي لاحتلال إغلاق المدارس.

إيناكتس مصر

وشهد عام ٢٠٢٠ قيام شركة أوراسكوم كونستراكشون بتوسيع نطاق شراكتها مع إيناكتس مصر لدعم هدف المنظمة المتمثل في الاستثمار في الطلاب الذين سيحفزون التغيير الإيجابي والاستدامة عبر مجتمعاتهم المحلية وبلدانهم.

قامت شركة أوراسكوم كونستراكشون برعاية "التدريب التوجيهي العام لمنظمة إيناكتس" لعام ٢٠٢٠، حيث اجتمع ٨,٠٠٠ من قادة الطلاب من أكثر من ٥٨ جامعة لإقامة نموذج تدريبي لتوفير المعرفة والتوجيه والتي ترفع بالمثل من مستوى المسابقات الوطنية للتمثيل في المستقبل في بطولة إيناكتس العالمية.

دعم التعليم في مصر

إننا نعتقد أن مفتاح التخفيف من وطأة الفقر وتحقيق التنمية البشرية المستدامة يتمثل في تعليم عالي الجودة وشامل يعزز التفكير النقدي وتنظيم المشروعات.

ولتحقيق هذه الغاية، وجهت شركة أوراسكوم كونستراكشون مواردها بقوة لتطوير سلسلة القيمة التعليمية بأكملها، بدءًا من بناء المدارس إلى تمويل برامج التدريب والمنح الدراسية للمعلمين والطلاب، وتمويل وتنسيق برامج التبادل بين المؤسسات المصرية والأمريكية، ورعاية البرامج والمسابقات التعليمية الخارجة عن المناهج الدراسية.

على مدار العشرين عامًا الماضية، كان لنا أثرًا إيجابيًا على حياة المصريين وتعليمهم بطرق مختلفة، بما في ذلك بناء المدارس وتجديدها، وتحسين المرافق، وتمويل أكبر برنامج دولي للمنح الدراسية في مصر، وتدريب المعلمين، ورعاية الشباب في مجال تنظيم المشروعات. وتشمل تلك المبادرات ما يلي:

- برنامج أونسي ساويرس للمنح الدراسية
- تعليم هندسة القيادة - منحة الجونة جامعة برلين للتكنولوجيا
- المنحة الدراسية لشباب صعيد مصر بالشراكة بين أوراسكوم كونستراكشون والجامعة الأمريكية في مصر
- إنجاز مصر
- مبادرة "صنعتي" للخريجين

بيان مسؤولية أعضاء مجلس الإدارة

ينبغي قراءة البيان التالي بالاقتران مع القسم الخاص بمسؤولية مراجعي الحسابات في تقرير مراجعي الحسابات المستقلين. لقد تم إعداد هذا البيان من أجل التمييز بين مسؤوليات كل من أعضاء مجلس الإدارة ومراجعي الحسابات على التوالي فيما يتعلق بالقوائم المالية المجمعة للشركة.

إن أعضاء مجلس الإدارة مُلزمين بإعداد القوائم المالية المجمعة لعام ٢٠٢٠. وتُقدّم هذه القوائم رؤية حقيقية وعادلة لوضع كل من أوراسكوم كونستراكشون بي إل سي ("الشركة") وشركاتها الفرعية (يشار إليها مجتمعة بـ: "المجموعة") في نهاية السنة المالية مع الإفصاح عن الأرباح والخسائر عن السنة المالية ٢٠٢٠.

يتم إعداد القوائم المالية المجمعة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية. ولإعداد هذه القوائم، يتعين على أعضاء مجلس الإدارة اختيار السياسات المحاسبية المناسبة وتطبيقها بشكل متسق، وإصدار الأحكام والتقديرات المعقولة والحكيمة، وبيان ما إذا كانت جميع المعايير المحاسبية التي يرون أنها واجبة التطبيق قد تم اتباعها أم لا، وذلك رهناً بأي انحرافات مادية يتم الإفصاح عنها وتفسيرها في القوائم. ما لم ينص على خلاف ذلك، يتبع أعضاء مجلس الإدارة مبدأ استمرارية الشركة في إعداد القوائم المالية المجمعة.

إن أعضاء مجلس الإدارة مسؤولون عن ضمان احتفاظ الشركة بسجلات محاسبية تكشف بدقة معقولة وفي أي وقت مُعين عن المركز المالي للشركة. يجب أن تمكن أيضاً السجلات المحاسبية أعضاء مجلس الإدارة من ضمان امتثال القوائم المالية المجمعة للقوانين المعمول بها في الولاية القضائية ذات الصلة.

وأعضاء مجلس الإدارة مسؤولون بصفة عامة عن اتخاذ الخطوات الضرورية والمعقولة لحماية أصول المجموعة ومنع أو اكتشاف حالات الغش وغير ذلك من المخالفات.

كما أن أعضاء مجلس الإدارة مسؤولون أيضاً عن إعداد تقرير أعضاء مجلس الإدارة وبيان حوكمة الشركة وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها. يرى أعضاء مجلس الإدارة أن كل من التقرير السنوي والقوائم المالية المجمعة عادلة ومتوازنة وسهلة الفهم. وتوفر هذه المستندات المعلومات اللازمة للمساهمين لتقييم أداء الشركة ونموذج أعمالها واستراتيجيتها.


عضو مجلس إدارة
عضو مجلس إدارة