



السادة البورصة المصرية قطاع الافصاح .

عناية الاستاذ / شريف فهمي

تحية طيبة ٠٠ وبعد

نتشرف ان نرفق لسيادتكم قرارات مجلس ادارة الشركة العربية المتحدة للشحن والتفريغ الجلسة الثانية المنعقدة يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ . كما تقرر الشركة بان القرارات تتضمن جميع الاحداث الجوهرية التي يمكن الافصاح عنها وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام



اعداد ومراجعة
مدير ادارة المراجعة الداخلية
ومستول علاقات المستثمرين
وائل عيسى
{وائل عبد الحليم عبد الجليل عيسى}

تحريراً في ٢٠٢١/٣/٣
وائل عيسى



ملخص محضر اجتماع مجلس الادارة بجلسته (الثانية) المنعقدة بتاريخ ٢٠٢١/٣/٣

انه فى يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ إنعقد مجلس الادارة بجلسته (الثانية) بالمركز الرئيسى للشركة.

وقد تضمن جدول الأعمال المعروض فى هذه الجلسة الموضوعات التالية :-

❖ مذكرة رقم (١٠) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم ٢٠٢١/٦ المناط لها حصر وفرز الرواكد الموجودة بمخزن ٦٥ وحصر المستغنى عنه وكيفية سبل الاستغناء عنه

❖ مذكرة رقم (١١) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن عرض تقرير مراقب الحسابات على الفحص المحدود للمركز المالى عن الفترة من ٢٠٢٠/٧/١ حتى ٢٠٢٠/١٢/٣١، وإقرار رد الشركة عليه

❖ مذكرة رقم (١٢) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن القوائم المالية للشركة عن شهر يناير ٢٠٢١

❖ مذكرة رقم (١٣) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن إقرار رد السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية بالشركة على التوصيات الواردة بالتقرير الربع سنوى للجنة المراجعة عن الربع الثانى من العام المالى ٢٠٢٠/٢٠٢١

❖ مذكرة رقم (١٤) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم (٩) لسنة ٢٠٢١ المناط لها بحث إمكانية الإستغناء عن بعض الأماكن التى تشغلها الشركة داخل وخارج الدائرة الجمركية بما يحقق توفير للقيمة الايجارية التى تسدها الشركة دون جدوى مع تحقيق أقصى منفعة ممكنة من باقى الأماكن.

❖ مذكرة رقم (١٥) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن تعيين عدد (٢) مسئولى علاقات المستثمرين طبقا لقواعد قيد وشطب الاوراق المالية

❖ مذكرة رقم (١٦) لسنة ٢٠٢١ :- فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم (١٦) لسنة ٢٠٢١ المناط لها الاطلاع على التقرير المالى للقاطرتين البحريتين العريش وبورسعيد والمعد بمعرفة الشركة المصرية لاصلاح وبناء السفن ، والاطلاع على تقرير هيئة ميناء الاسكندرية بشأن القاطرتين السالف بيانها ملك الشركة ، وبيان الموقف الفنى للقاطرتين البحريتين طبقا لوضعهما الحالى.

❖ فيما يستجد من أعمال (١) :- فى شأن المذكرة المعروضة من السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية بخصوص الدعاوى التى اقامتها الشركة ضد شركة كليفر للنقل البحرى والبرى والتصدير وآخرين للمطالبة بفسخ العقود (عدد ٣) المؤرخة فى ٢٠١٩/٢/١٠ و ٢٠١٩/٢/٢٧ مع الزامهم بالتعويض عن عدم التزامهما بتنفيذ التزامها التعاقدية.

❖ فيما يستجد من أعمال (٢) :- فى شأن إحاطة السادة / أعضاء مجلس الإدارة بالقضايا المرفوعة من بعض العاملين الذين إنتهت خدمتهم بالشركة ضد الشركة للمطالبة بصرف عدد (٦) أشهر من صندوق لجنة الخدمات .



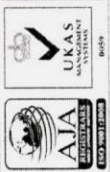
❖ فيما يستجد من اعمال (٣) : المعروضة من السيد المهندس / عباس محمد عباس - عضو مجلس الادارة المنتخب بشأن مناقشة العرض المقدم من شركة أوتراك لسيارة تموين الوقود (سيارة مرسيدس كبديل للسيارة ايفيكو) حيث أن المواصفات الفنية للسيارة المرسيديس أفضل من السيارة الايفيكو



لواء بحري

خالد عبد العزيز سليمان سير

تحريرا في ٢٠٢١/٣/٣





{سرى}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مستشار ب ومدير إدارة التشغيل والعمليات
السيد / المشرف على إدارة أمن الافراد والمنشآت
تحية طيبة ... وبعد،،،

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة رقم (١٠) فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم ٢٠٢١/٦ المناط لها حصر وفرز الرواكد الموجودة بمخزن ٦٥ وحصر المستغنى عنه وكيفية سبل الاستغناء عنه على مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ قرر السادة أعضاء مجلس الادارة بعد المناقشة القرار التالى:-

القرار :- وافق السادة / أعضاء مجلس الادارة بالإجماع ما انتهت اليه اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم ٢٠٢١/٦ المناط لها حصر وفرز الرواكد الموجودة بمخزن ٦٥ وحصر المستغنى عنه وكيفية سبل الاستغناء عنه كالاتى :-

١. التصرف فى الاصناف المرفقة بهذا القرار عن طريق البيع وذلك لعدم الحاجة لهذه الاصناف الموجودة بالمخزن وذلك حتى يتسنى للشركة الاستفادة من مخزن ٦٥ فى أعمال التخزين.

٢. استبعاد عدد (١) موتور فولفو ٣٥٠ حصان وعمل تقرير فنى له لبيان مدى صلاحيته وتسليمه لورشة المحركات للاستفادة منه فى اصلاح المحرك الخاص بالكالمر الموجود بالخدمة عند الحاجة لذلك والتخلص منه فى حال عدم صلاحيته للعمل بالبيع أو بإحدى طرق التصرف الإقتصادية الاخرى التى تحقق أقصى منفعة إقتصادية للشركة .

إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة واتخاذ اللازم كل فيما يخصه.

رئيس مجلس الإدارة

غير تنفيذى

لواء بحرى /

خالد عبد العزيز سليمان سيرا (أحمد)

تحريرا فى ٢٠٢١/٣/٣



تقرير

للعرض على السيد الاستاذ / العضو المنتدب التنفيذي

حيث صدر قرار الشركة رقم ٢٠٢١/٦ بتاريخ ٢٠٢١/١/٣١ بشأن معاينة وحصر وفرز (مخلفات ورشة ٧) الرواكد الموجودة بمخزن ٦٥ وتحديد المستغنى عنه وكيفية سبل الاستغناء عنها قد اجتمعت اللجنة يوم الاحد الموافق ٢٠٢١/١/٣١ بالمخزن المذكور وحيث قامت اللجنة بمباشرة اعمالها وتم المعاينة وعمل حصر للاصناف الموجودة بالمخزن .
حيث تبين وجود الاصناف التالية :-

م	عدد	الوصف
١	١٦	جنط حديد مقاسات مختلفة كهنه
٢	٥	اطار كاوتش بالجنط مقاسات مختلفة كهنه
٣	٥٠	اطار كاوتش بدون جنط مقاسات مختلفة كهنه
٤	٢	هوك ونش كهنه
٥	١	كمبور سور كهنه
٦	٢	موتور كهنه
٧	١	ظلمبة مياة كهنه
٨	٣	بنك حديد
٩	٢	دوفر
١٠	٢	عربية يد حديد
١١	٥	دولاب ايديال كهنه
١٢	٣	حامل مقاسات حديد كهنه
١٣	١	جرو بوكس كهنه
١٤	١	سلم ونش
١٥	١	بلوك موتور كهنه
١٦	٢	ماجنيثور
١٧	٤	مكتب ايديال كهنه
١٨	٢	صندوق حديد
١٩	-	لفة واير كهنه + مجموعة واصلات وايرات كهنه متعددة المقاسات
٢٠	٨	بستم مقاسات كهنه
٢١	١	الة كاتبة كهنه
٢٢	-	كسر خشب ومخلفات ورقية قديمة خاصة بالورش (مهمل)





{سرى}

السيد المحاسب / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
تحية طيبة ... وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة رقم (١١) لسنة ٢٠٢١ المرفق
بها تقرير الفحص المحدود عن المركز المالي للشركة عن الفترة المنتهية ٢٠٢٠/١٢/٣١ ورد
الشركة عليه ومرفقاتها - على مجلس الإدارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق
٢٠٢١/٣/٣ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالي :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة على .. اعتماد رد الشركة على تقرير مراقب الحسابات
بالجهاز المركزي للمحاسبات على قوائم المركز المالي للشركة عن الفترة من
٢٠٢٠/٧/١ حتى ٢٠٢٠/١٢/٣١ - مع تكليف السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية ومسئول
الاتصال بالبورصة بإخطار الهيئة العامة للرقابة المالية وبورصة الأوراق المالية بهذه
القوائم .

ازاء ذلك .. مرسل للإحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم.

رئيس مجلس الإدارة

غير تنفيذي

لواء بحري

خالد عبد العزيز سليمان سید (أحمد)

- تحرير في ٢٠٢١/ ٣/٣

- ابراهيم (@)



الرد على تقرير مراقب الحسابات

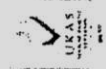
على الفحص المحدود للقوائم المالية في ٢٠٢٠/١٢/٣١

ما ورد بالتقرير:

- بلغت القيمة الدفترية للأصول الثابتة نحو ٤٥,٢٨٣ مليون جنيه في ٢٠٢٠/١٢/٣١ متضمنة وسائل نقل وانتقال بنحو ٤١,٨٤٨ مليون جنيه تمثل نسبة ٩٢٪ تقريبا من إجمالي قيمة الأصول الثابتة وهي تمثل الركيزة الأساسية للعملية التشغيلية بالشركة، ونبدي ما يلي:
 - أ- بلغت القيمة الدفترية لوسائل النقل والانتقال المتاحة نحو ١٤,١٩١ مليون جنيه تمثل نسبة ٣٤٪ فقط من إجمالي قيمة وسائل النقل والانتقال في ٢٠٢٠/١٢/٣١، منها الصالحة وتعمل نحو ١,٤٤٢ مليون جنيه بنسبة ٣,٤٪ فقط من إجمالي قيمة وسائل النقل والانتقال في ٢٠٢٠/١٢/٣١، والصالحة ولا تعمل ١٢,٧٤٦ مليون جنيه بنسبة ٣٠,٥٪ من إجمالي القيمة الدفترية لوسائل النقل والانتقال البالغة نحو ٤١,٨٤٨ مليون جنيه في ٢٠٢٠/١٢/٣١.
 - ب- بلغت قيمة وسائل النقل والانتقال العاطلة نحو ٢٧,٦٥٧ مليون جنيه بنسبة ٦٦٪ من الإجمالي.
 - ج- بلغت عدد ساعات التشغيل الفعلي ٣٦٧٥ ساعة عن الفترة من ٢٠٢٠/٧/١ حتى ٢٠٢٠/١٢/٣١ تمثل نسبة ٣,٤٪ من عدد ساعات التشغيل النمطية البالغة نحو ١٠٦٤٧٠ ساعة عن ذات الفترة. يتعين اتخاذ الإجراءات اللازمة للاستفادة من وسائل النقل والانتقال المتاحة، والتصرف الاقتصادي في المعدات الغير مجدي اقتصاديا إصلاحها، مع وضع خطة للمعدات المهلكة والمستغنى عنها وذلك في إطار متطلبات حاجة السوق الفعلية.

رد الشركة:

- قامت الشركة بعمل ممارسة لشراء أوناش شوكة جديدة بتمويل من شركة إسكندرية تداول الحاويات وجارى العمل على إتمام هذه الخطوة والحصول على الأوناش بأسرع وقت للاستفادة بها في زيادة إيرادات الشركة وذلك بالتعاون مع شركة تداول الحاويات.
- بالنسبة للقيمة الدفترية للمعدات العاطلة والتي بلغت نحو ٢٧,٦٥٧ مليون جنيه بنسبة ٦٦٪ فإن ذلك يرجع الى قدم معظم المعدات الموجودة بالشركة حيث يرجع دخول نسبة كبيرة منها لخط الإنتاج الى سنة ١٩٨٠ أي قبل ٣٨ عام مما أدى الى وجود معدات غير مجدي اقتصاديا القيام بإصلاحها للارتفاع في التكلفة والشركة تقوم حاليا بأجراء حصر بغرض التخلص منها وعرضها للبيع بمزاد علني، كما أن الشركة تقوم بعمل صيانة دورية لباقي المعدات لرفع كفاءتها وفقا لأولويات الاحتياج إليها.



A Young Fox Art





ما ورد بالتقرير:

▪ بلغ رصيد المخزون في نحو ١١,٩٤٧ مليون جنيه في ٢٠٢٠/١٢/٣١ متضمنا أصنافا راكدة بنحو ٦,١٣٣ مليون جنيه (وفقا لحصر الشركة)، تمثل نسبة ٥١,٣% من إجمالي قيمة المخزون في ذات التاريخ.

يتعين سرعة التصرف الاقتصادي بالمخزون الراكد لارتفاع تكلفة التخزين، مع ضرورة تقييم المخزون وفقا للمعيار المحاسبي رقم (٢) - المخزون.

رد الشركة:

المخزون الراكد عبارة عن قطع غيار ومهمات تخص معدات تم التخلص منها نهائيا وعرضت في أكثر من مزاد سابق ولم تلاقى قبولا نظرا لأن المعدات التي تخدمها انقرضت من الأسواق وسوف يتم عرضها بمزاد قريبا للتخلص منها.

ما ورد بالتقرير:

▪ بلغ الرصيد المدين للعملاء نحو ٤,٣٧٢ مليون جنيه في ٢٠٢٠/١٢/٣١ (قبل خصم الاضمحلال البالغ نحو ٣,٠٨٢) متضمنا أرصدة عملاء متوقف منذ سنوات سابقة بنحو ٣,٨٤١ مليون جنيه، وبنسبة تمثل نحو ٨٨% من إجمالي الرصيد.

يتعين اتخاذ الإجراءات الكفيلة لتحصيل مستحقات الشركة والحفاظ على حقوقها.

رد الشركة:

تقوم الشركة بعمل كافة الإجراءات اللازمة لسرعة تحصيل المديونيات المستحقة لها من العملاء وأن الأرصدة المتوقفة والمكون لها مخصص ديون مشكوك فيها قد تم رفع دعاوى قضائية بمعظمها، وقد تم كسب القضية المرفوعة على شركة فامكو وجارى تحصيل المديونية بواقع ١٠٠ ألف كل شهر.

ما ورد بالتقرير:

▪ تم الحجز على رصيد النقدية في ٢٠٢٠/١٢/٣١ طرف البنك الأهلي المصري لصالح الهيئة القومية للتأمين الاجتماعي علما بأن كشف الحساب الوارد من البنك يفيد أن الرصيد المتاح ٢٦٥٥٦٧١,٠٣ جنيها.

يتعين سرعة اتخاذ الإجراءات الكفيلة برفع الحجز عن الرصيد، والاستفادة من القانون رقم ١٧٣ لسنة ٢٠٢٠ بشأن التجاوز عن مقابل التأخير والضريبة الإضافية والفوائد.

رد الشركة:

سوف تقوم الشركة بمحاولة الاستفادة من القانون المذكور ورفع الحجز عن حسابها لدى البنك الأهلي المصري ومحاولة جدولة المديونية لدى الهيئة القومية للتأمينات الاجتماعية.





ما ورد بالتقرير:

لم توافقنا الشركة بشهادات الودائع لأجل بالبنوك البالغة نحو ١٠٦٧٢٠٠ جنيها وكذلك غطاء خطابات الضمان مبلغ ١١٠٠٠٠ جنيها.
يتعين موافاتنا بشهادات البنوك في ٢٠٢٠/١٢/٣١ المؤيدة لتلك الأرصدة.

رد الشركة:

سوف تقوم الشركة بطلب هذه الشهادات من البنك وسوف يتم موافاتكم بها بمجرد الحصول عليها.

ما ورد بالتقرير:

كشوف حسابات البنك الأهلي المصري وبنك الاتحاد الوطني غير معتمدة وغير مختومة بخاتم البنك.
يتعين موافاتنا بكشوف الحساب المعتمدة من البنوك المختصة.

رد الشركة:

سوف تقوم الشركة بطلب هذه الكشوف واعتمادها من البنك وسوف يتم موافاتكم بها بمجرد الحصول عليها.

ما ورد بالتقرير:

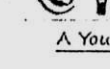
بلغ رصيد مصلحة الضرائب العامة المدينة نحو ١,٧١٧ مليون جنيها في ٢٠٢٠/١٢/٣١ يمثل ضرائب الخصم والإضافة الموردة لمصلحة الضرائب من تحت حساب الضريبة على حين أن الرصيد المستحق للشركة طبقا لآخر كشف حساب المستحقات والتسديدات الضريبية عن سنوات الفحص حتى عام ٢٠١٦ بلغ ٦٢٠٤٥٧ جنيها فقط.
يتعين المطابقة مع مصلحة الضرائب للتأكد من صحة الرصيد المدين في تاريخ المركز المالي.

رد الشركة:

سوف يتم عمل مطابقة مع مصلحة الضرائب والحصول على كشف حساب وسيتم موافاة سيادتكم بصورة منه في حينه.

ما ورد بالتقرير:

تضمنت الحسابات المدينة في ٢٠٢٠/١٢/٣١ نحو ٢١٩ ألف جنيها رصيد مدين متوقف منذ سنوات تمثل تكلفة المعاش المبكر.
يتعين بحث وتسوية الرصيد علما بأن يوجد رصيد دائن بنحو ٦١٩ ألف جنيها للمعاش المبكر متوقف منذ سنوات ضمن الحسابات الدائنة الأخرى في ٢٠٢٠/١٢/٣١، مع ضرورة بحث ودراسة باقى الأرصدة المدينة المتوقفة وإجراء التسويات اللازمة.



A Young Fox Art





رد الشركة:

كلا الحسابين المدين والدائن يخصا الشركة القابضة للنقل البحري والبري لذا سيتم مخاطبة الشركة القابضة لتسوية كلا الحسابين.

ما ورد بالتقرير:

تضمنت الحسابات الدائنة في ٢٠٢٠/١٢/٣١ عدة مبالغ مستحقة على الشركة تتزايد من فترة لأخرى، نذكر منها:

١٦٨,٩٥٩ مليون جنيه - قرض الشركة القابضة للنقل البحري والبري والشركات الشقيقة.

٥,٤٤٦ مليون جنيه - مستحقة للهيئة القومية للتأمين الاجتماعي، علما بأن الشركة لم توافينا بمطالبة الهيئة في ٢٠٢٠/١٢/٣١.

٢١,٩٤٣ مليون جنيه - هيئة ميناء الإسكندرية.

٧٢٦ ألف جنيه - لمصلحة الضرائب العامة (نحو ٥٧٦ ألف جنيه تمثل ضريبة كسب العمل، نحو ١٤٠ ألف جنيه ضريبة الدمغة، نحو ١٠ ألف جنيه ضريبة مستحقة من الغير)

٦٦٨ ألف جنيه الضرائب على القيمة المضافة.

٥٠ ألف جنيه - تكاليف الرقابة المستحقة للجهاز المركزي للمحاسبات.

يتعين على الشركة وضع خطة مستقبلية للوفاء بالالتزامات المتراكمة، وحتى لا تتعرض الشركة لبعض الغرامات المقررة قانونا.

رد الشركة:

سوف تقوم الشركة بالوفاء بهذه الالتزامات فور توفز سيولتها لدى الشركة.

ما ورد بالتقرير:

تبين تدنى بعض المؤشرات المالية للشركة في ٢٠٢٠/١٢/٣١ ومن مظاهره ما يلي:

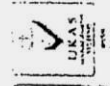
أ- بلغ رأس المال العامل بالسالب نحو ١٧,٣٦٩ مليون جنيه.

ب- بلغت حقوق الملكية بالسالب نحو ١٨٤,٦١٨ مليون جنيه.

ج- بلغت صافي الخسارة نحو ١٥,٠٣١ مليون جنيه عن الفترة من ٢٠٢٠/٧/١ حتى ٢٠٢٠/١٢/٣١ لتصبح إجمالي الخسائر المرحلة نحو ٢٨٦,٩٩٤ مليون جنيه وبنسبة ١٩٣٪ تقريبا من رأس المال البالغ ٢٠٠ مليون جنيه في ٢٠٢٠/١٢/٣١.

د- حققت الشركة إيرادات من النشاط الجاري (خدمات مباحة) نحو ٦,٠٥٧ مليون جنيه تحملت الشركة تكلفة الحصول على الإيرادات بنحو ١٣,٦٤٢ مليون جنيه أي أن نسبة التكلفة إلى الإيراد تصل لنحو ٢٢٥٪.

يتعين وضع خطة لتنشيط وتعظيم إيرادات الشركة حتى يمكن الوصول إلى نقطة التعادل.



A Young For Art



رد الشركة:

١) إن انخفاض الإيرادات يرجع الى سببين أولهما الانخفاض الواضح والحاد لكميات البضائع التي ترد لميناء الإسكندرية كبضائع صب غير معبأة في حاويات وثانيهما المنافسة الشرسة الناتجة عن وجود أكثر من أربعون شركة تعمل في نفس مجال الشركة داخل الميناء.
٢) أن الارتفاع في تكلفة الحصول على الإيراد يرجع الى الارتفاع الحاد في التكاليف التي تتحملها الشركة سواء في قيمة الخدمات المشتراة والوقود والزيوت وقطع الغيار عن الأعوام السابقة وكذا الأجور والمرتبات والتي تتعدى نسبتها ٧٥% من المصروفات والتي يتم زيادتها طبقا لقرارات سيادية.

ما ورد بالتقرير:

استمرار أوجه القصور في الرقابة والضبط الداخلي على أعمال وحسابات الشركة حيث أن نظام التكاليف لايف بغرض قياس تكلفة كل نشاط وإيراده.
رد الشركة:

سيتم ملافاة ومعالجة أوجه القصور في الرقابة، وأن الإدارة تسعى جاهدة لتطوير نظام التكاليف.
ما ورد بالتقرير:

بلغت إيرادات النشاط الجاري نحو ٦,٠٥٧ مليون جنيه خلال الفترة من ٢٠٢٠/٧/١ حتى ٢٠٢٠/١٢/٣١ منها نحو ٤٤٩ ألف جنيه تحققت من إيرادات البضائع العامة والصب الذي يعتبر النشاط الرئيسي للشركة وبنسبة حوالي ٧% فقط من إجمالي الإيرادات، إجمالي باقي الإيرادات بنحو ٥,٦٠٨ مليون جنيه فقد تحقق أنشطة أخرى.
يتعين تفعيل الأنشطة الرئيسية للشركة والبحث عن عملاء جدد.
رد الشركة:

يرجع الانخفاض في إيرادات البضائع العامة والصب نتيجة الاتجاه العالمي لتحويلة البضائع الأمر أصبحت معه نسبة البضائع العامة التي ترد إلى مينائى الإسكندرية والدخيلة نسبة ضئيلة مقارنة بالبضائع المحوأة فضلا عن تنافس أكثر من ٤٠ شركة خاصة للحصول على حصتها من تلك النسبة الضئيلة.



مدير عام الموانئ العامة
للشؤون المالية والتجارية
محاسب
ياسر عبد السلام محمد



{سرى}

السيد المحاسب / مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية
تحية طيبة ... وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة رقم (١٢) لسنة ٢٠٢١ بشأن
القوائم المالية عن شهر يناير ٢٠٢١ ومرفقاتها - على مجلس الإدارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم
الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالي :-

القرار :- قرر مجلس الادارة الموافقة على ما تضمنته القوائم المالية عن شهر يناير ٢٠٢١
تنفيذا لنص المادة (٣١) من اللائحة المالية للشركة .

إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة.

رئيس مجلس الإدارة

غير تنفيذي

لواء بحري

خالد عبد العزيز سليمان سید أحمد

- تحرير في ٢٠٢١/٣/٣

- ابراهيم @

الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية - ملخص عناصر النشاط عن شهر ٠١-٢٠٢١

ملخص عناصر النشاط عن شهر يناير ٢٠٢١

البيان	مستهدف	فعلى	مقارن	الاخفاف عن	
				المستهدف	نسبته
الكميات بالطن	٢١.٦٦٦	٥.٦١٩	-	(١٦.٠٤٧)	(٧٤,١)
يرادات النشاط الجارى	١.٨٨٤.٦٦٦	١.٠٦٥.٠٣٥	٨٢٧.٣٩٥	(٨١٩.٦٣١)	(٤٣,٥)
الإيرادات الأخرى	٩٧.٠٠٠	.	.	(٩٧.٠٠٠)	(١٠٠,٠)
إجمالي الإيرادات	١.٩٨١.٦٦٦	١.٠٦٥.٠٣٥	٨٢٧.٣٩٥	(٩١٦.٦٣١)	(٤٦,٣)
يخصم منه					
مستلزمات سلعية	١٢٤.٦٦٧	٦٢.٩٦٤	٣٠.٦٠٥	(٦١.٧٠٣)	(٤٩,٥)
الأجور	٢.٣١٠.٥٨٣	٢.١٩٠.١٩١	٢.٤٨١.٤٠٢	(١٢٠.٣٩٢)	(٥,٢)
مستلزمات خممية	١٢٥.٨٣٣	١١٧.٤٧٤	٢٢٦.٦٩١	(٨.٣٥٩)	(٦,٦)
مصرفوات تمويلية
مصرفوات تحويلية	٥٢٧.٩١٧	٤٦٦.١٠٨	٤٠٧.٦٢١	(٦١.٨٠٩)	(١١,٧)
مصرفوات تخصيصية	٥.٠٠٠	٤.٩٦٠	٥.٠٠٠	(٤٠)	(٠,٨)
إجمالي المصروفات	٣.٠٩٤.٠٠٠	٢.٨٤١.٦٩٧	٣.١٥١.٣١٩	(٢٥٢.٣٠٣)	(٨,٢)
الربح (العجز)	(١.١١٢.٣٣٤)	(١.٧٧٦.٦٦١)	(٢.٣٢٣.٩٢٤)	(٦٦٤.٣٢٧)	(٥٩,٧)



الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية - ملخص عناصر النشاط عن شهر ٢٠٢١-٠١

ملخص عناصر النشاط عن الفترة يوليو ٢٠٢٠ / يناير ٢٠٢١

البيان	مستهدف	فعلى	مقارن	الاخفاف عن	
				المستهدف	نسبته
الكميات بالطن	١٥١.٦٦٢	٢٨.٠٥١	١١.٥٤٠	(١٢٣.٦١١)	(٨١,٥)
يرادات النشاط الجارى	١٣.١٩٢.٦٦٢	٧.١٢٢.٢٠٦	٦.٤٧٤.٥٩٥	(٦.٠٧٠.٤٥٦)	(٤٦,٠)
الإيرادات الأخرى	٦٧٩.٠٠٠	١٨٩.٣٩٠	٩٧.٣٤٩	(٤٨٩.٦١٠)	(٧٢,١)
إجمالى الإيرادات	١٣.٨٧١.٦٦٢	٧.٣١١.٥٩٦	٦.٥٧١.٩٤٤	(٦.٥٦٠.٠٦٦)	(٤٧,٣)
مخصص منه					
مستلزمات سلعية	٨٧٢.٦٦٧	٤٩٠.٤١٦	٦١٥.٩٤٣	(٣٨٢.٢٥١)	(٤٣,٨)
الأجور	١٦.١٧٤.٠٨٣	١٧.٠٧٠.٨٦٠	١٩.٣٦٤.٥٩٣	٨٩٦.٧٧٧	٥,٥
مستلزمات خدمية	٨٨٠.٨٣٣	١.٣٦٩.٢٤١	١.٥٠١.٦٨٣	٤٨٨.٤٠٧	٥٥,٤
مصروفات تمويلية					
مصروفات تحويلية	٣.٦٩٥.٤١٧	٣.١٩٤.٩١٣	٣.٠٠٨.٠٢٧	(٥٠٠.٥٠٤)	(١٣,٥)
مصروفات تخصيصية	٣٥.٠٠٠	٣٤.٤٤٨	٥٤.٤٨٢	(٥٥٢)	(١,٦)
إجمالى المصروفات	٢١.٦٥٨.٠٠٠	٢٢.١٥٩.٨٧٨	٢٤.٥٤٤.٧٢٨	٥٠١.٨٧٨	٢,٣
الربح (العجز)	(٧.٧٨٦.٣٣٨)	(١٤.٨٤٨.٢٨٣)	(١٧.٩٧٢.٧٨٤)	(٧.٠٦١.٩٤٥)	٩٠,٧





{سرى}

السيد الاستاذ / رئيس لجنة المراجعة
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة .. إنه بعرض المذكرة رقم (١٣) لسنة ٢٠٢١ في شأن إقرار رد الشركة على المقترحات والتوصيات الواردة بالتقرير الربع سنوي للجنة المراجعة عن الربع الثاني عن العام المالي ٢٠٢١/٢٠٢٠ - علي مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالي :-

القرار : " قرر مجلس الادارة الموافقة على... إقرار رد الشركة علي المقترحات والتوصيات الواردة بتقرير لجنة المراجعة عن الربع الثاني عن العام المالي ٢٠٢١/٢٠٢٠ وعلي النحو الموضح تفصيلا بمرفق هذا القرار " .

إزاء ما تقدم .. مرسل برجاء التفضل بالاحاطة .

رئيس مجلس الإدارة

غير تنفيذي

لواء بحري

خالد عبد العزيز سليمان سید أحمد

- تحريراً في ٢٠٢١/٣/٣

- ابراهيم @



**رد مدير إدارة المراجعة الداخلية بالشركة
على توصيات لجنة المراجعة الربع الثاني من العام المالي
٢٠٢٠/٢٠٢١ والمنتهى فى ٣١/١٢/٢٠٢٠**

الجلسة الاولى المنعقدة بتاريخ ١٥/١١/٢٠٢٠

التوصية الاولى

١. موافاة اللجنة بأخر تطورات المسئول عن إدارة التسويق ، وأسباب التغير ، وتحديد سبب إنخفاض التدفقات النقدية لنشاط العمليات الجارية الفترة الحالية مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق ، وقيام المسئول عن إدارة التسويق بتقديم خطة تسويقية طويلة وقصيرة الأجل موافاة اللجنة فى الجلسة القادمة بقائمة المشتريات الخاصة بالمعدات واسباب الشراء ، والنواحي التسويقية التى استدعت شراء قطع الغيار ، وهل تم الشراء فعلا من جانب ادارة المشتريات وهل تم الدفع بها الى الورش لتركيبها ام لا ؟

الرد على التوصية الأولى

بالنسبة لآخر تطورات المسئول عن إدارة التسويق فإنه قد صدر قرار مجلس الإدارة بجلسته الأولى المنعقدة بتاريخ ٢٠٢١/٢/١ بنقل السيد / سعيد يوسف إبراهيم - مستشارا لإدارة التسويق ، وأسباب التغير نقل المذكور للعمل كمدير عام بالنائب لشئون المجلس ثم تم نقله مرة أخرى الى مستشارا لإدارة التسويق حيث أنه كان يشغل فى السابق مدير ادارة التسويق .

اسباب انخفاض التدفقات النقدية ناتجة عن إنخفاض العمليات المسندة للشركة مع وجود مديونية على الشركة لصالح هيئة الميناء وعلى أثرها تقوم الهيئة بوقف السيستم وعدم قبول عمليات لصالح الشركة ، وتم التفاوض مع الهيئة على تسيير عمليات الشركة حتى تتمكن الشركة من ممارسة نشاطها وبالتالي سداد المديونيات المستحقة على الشركة لصالح الهيئة ، أما بشأن قيام المسئول على ادارة التسويق بتقديم خطة تسويقية فلم يرد حتى تاريخه الخطة التسويقية ٠٠ أما عن الكشف المطلوب من إدارة المشتريات والمخازن .. مرفق كشف وارد من ادارة المخازن والمشتريات بمشتريات قطع الغيار الخاصة بالمعدات واسباب الشراء الخاصة بالعمليّة التسويقية .

التوصية الثانية:

بالنسبة لموضوع اموال لجنة الخدمات وتوصية لجنة المراجعة بضرورة موافاة اللجنة عما إذا كانت لجنة الخدمات جزء من الشركة وخاضعة لها ، ام انها جهة مستقلة ، وتحديد القانون التى تعمل تحت مظلتها ، وتحديد ما اذا كانت القضايا التى ترفع من بعض العاملين المحالين للمعاش بخصوص الستة أشهر تصرف من أموال الشركة أم من أموال لجنة الخدمات وتحديد عما إذا كان هناك حجز بخصوص تعويض الستة أشهر يقع على عاتق الشركة أم على عاتق لجنة الخدمات .

الرد على التوصية الثانية

أموال لجنة الخدمات ناتجة عن حجز ٥% من الأرباح المحققة عن السنوات من ١٩٩٢ حتى ١٩٩٩ وتم تكوين لجنة للخدمات للصرف منها على احتياجات العاملين من قروض بدون فائدة أو خدمات ترفيهية ، علما بأن القانون التى تعمل تحت مظلتها لجنة الخدمات المرسوم رقم ١٧٩/٨٢ المؤرخ فى ١٥/٥/١٩٨٢ المواد ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١، ١٢، ١٣، ١٤، ١٥، ١٦، ٢١، ٢٣، ٢٤، ٢٥، ٢٦، ٢٧، ٢٨، ٣٠، ٣١، ٣٢ ولايطبق فى الشركة الأمور المتعلقة بالمعاشات والمتقاعدين أما عن طبيعة مراجعة حسابات اللجنة فيتم مراجعتها بصورة مستقلة عن طريق





الجهاز المركزي للمحاسبات ، أما عن الحجوزات الخاصة بشأن الستة أشهر المرفوعة من الغير يتم الحجز على اللجنة وليس الشركة .

• الجلسة الثانية المنعقدة بتاريخ ٢٩/١١/٢٠٢٠

- التوصية الاولى

تنفيذ توصية لجنة المراجعة بضرورة عرض مذكرة على مجلس الإدارة بشأن تعديل القرار الصادر من مجلس الإدارة والخاص بإنشاء ادارة علاقات المستثمرين لإضافة فقرة خاصة بمن يعين لهذه الادارة ومعاملته المالية ولم يرد الرد حتى تاريخه

- الرد على التوصية الأولى

لم يتم عرض المذكرة المطلوبة حتى تاريخه

- التوصية الثانية

بشأن اللنشين المملوكين للشركة وتوصية لجنة المراجعة بضرورة اتخاذ مجلس الادارة قرار نهائى يتعلق بالتخلص من اللنشين كحديد خردة نظرا لعدم تعرضهما للغرق وتعرض الشركة لسداد غرامات من هيئة الميناء ووزارة البيئة .

- الرد على التوصية الثانية

تسعى الشركة جاهدة للعمل على التصرف الاقتصادى فى هذين اللنشين بالقيمة العادلة التى تحقق للشركة أقصى استفادة .

وتفضلوا بقبول فائق واحبات الاحترام ...

وزير لإدارة
الرقابة والمراجعة الداخلية
وائل محمد
وائل عبد الحليم عبد الجليل





{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مستشار ومدير إدارة التشغيل والعمليات
السيد / المشرف على إدارة أمن الافراد والمنشآت
تحية طيبة ... وبعد،،،

نتشرف باحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة رقم (١٤) فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم (٩) لسنة ٢٠٢١ المناط لها بحث إمكانية الاستغناء عن بعض الأماكن التى تشغلها الشركة داخل وخارج الدائرة الجمركية بما يحقق توفير للقيمة الايجارية التى تسدها الشركة دون جدوى مع تحقيق أقصى منفعة ممكنة من باقى الاماكن على مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ قرر السادة أعضاء مجلس الادارة بعد المناقشة القرار التالى:-
القرار :- وافق السادة / أعضاء مجلس الادارة بالإجماع على الآتى :-

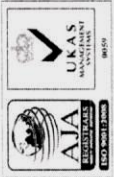
أولاً : المنطقة الأولى

م	الوحدة	المساحة	القيمة الإيجارية السنوية
١	حجرات مجمع مبنى البضائع	م ١٨٠	ج ٧٦٠٢٨,٤٠
٢	مكاتب أسفل مجمع البضائع	م ٩١	ج ٢٨٤٢٦,٥٦
٣	مبنى إدارى بمنطقة ٧	م ٨٥	ج ٢٥٩٠٢,٢٨
٤	ساحة ٧	م ٤٤٤٨	ج ٢٥٩١٤٢٨,٨

- وافق مجلس الادارة على رأى اللجنة المشكلة بالقرار رقم ٢٠٢١/٩ بعدم إمكانية الاستغناء عن مبنى البضائع بالكامل على ضوء ما ورد بتقرير اللجنة
- وافق مجلس الادارة على عدم الاستغناء عن المبنى الادارى بمنطقة ٧ وساحة ٧ وذلك على ضوء ما ورد بتقرير اللجنة .

ثانياً : المنطقة الثانية

م	الوحده	المساحة	القيمة الإيجارية السنوية
١	مخزن ث ، الإسكندرية	م ٣٦٨	ج ١٣٤٧٧٤,٧٦



المذكرة رقم ١٤.docx



- وافق مجلس الادارة على ما إنتهت اليه اللجنة بعدم الإستغناء عن مخزنى ث ، الإسكندرية الكائنين بالمنطقة الثانية نظرا لكونهما من المخازن الهامة للشركة والتي تحتوى على مهمات الشحن والتفريغ وجميع قطع غيار المعدات داخل الميناء .

ثالثاً : المنطقة الثالثة

م	الوحدة	المساحة	القيمة الإيجارية السنوية
١	مجمع المحمودية	١٨١ م	٧٦٤٥٠,٧٦ ج

- وافق السادة / أعضاء مجلس الادارة على رأى اللجنة بالإستغناء عن المجمع بالكامل مع نقل المهمات الموجودة به إلى مخزن ث مع ضرورة إتخاذ كافة الإجراءات اللازمة فى هذا الشأن.

رابعاً : المنطقة الرابعة

م	الوحدة	المساحة	القيمة الإيجارية السنوية
١	مخزن ٦٥ + ساحة	٤٨٠ م	١٧٩١٦٧ ج
٢	ساحة الفحم	٤٤٤٨ م	٩٠١٦٨٦,٣٦ ج

- وافق مجلس الادارة على توصية اللجنة المشار اليها عاليه بالإستغناء عن مخزن وساحة ٦٥ فى حالة عدم إمكانية تأجيره وبما يحقق عائد مالى للشركة، مع الاحتفاظ بساحة الفحم حيث إنها مؤجرة لشركة الإسكندرية لتداول الحاويات وتدر عائد مالى للشركة

خامساً :- وحدات المركز الرئيسى

م	الوحده	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
١	١٠ شقق + ٥ غرف أعلى العقار	—	شركة مصر لادارة الاصول العقارية	٢٧٨٧٠,٧٣ ج

- قرر مجلس الادارة الموافقة على ما إنتهت اليه اللجنة المشكلتة بالقرار المشار اليه عاليه بعدم الإستغناء عن الشقق والتفاوض وديا بشأنها مع الشركة المالكه على ضوء حكم المحكمة الدستورية العليا

سادساً : أراضى ووحدات خارج الدائرة الجمركية

م	الوحدة	المساحة	القيمة الإيجارية السنوية
١	أرض جراج ١٤	١٨٢٥ م	٣٢٢٢٠٧,٥٢ ج
٢	مبنى جراج ١٤	٨٥٠ م	٤٩٧٥٠٦,٣٦ ج



• قرر مجلس الإدارة إعادة تقييم الموقف بالنسبة لأرض جراج ومبنى ١٤ من حيث الاستغناء
عنهما من عدمه والعرض على مجلس الإدارة بجلسته القادمة.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٢	مبنى زخارى	-	الشركة القابضة لنقل البحرى والبرى	٩٤٢٤٨ ج

قرر مجلس الإدارة الإستغناء عن المبنى لعدم إستغلاله وكذا الإستغناء عن الورشة ونقل
مهامها إلى جراج ١٤.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٤	شقة إدارة التأمينات	-	ديرطور سيناء	٤٦٣٧,٦٤ ج

قرر مجلس الإدارة عدم الإستغناء عنها لإنخفاض قيمتها الايجارية وعدم وجود منازعة
قضائية من المالك ضد الشركة مع امكانية استغلالها كبديل لعيادة المنشية.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٥	ورشة الوايرات عبارة عن مخزين	المخزن الاول ٢٧م المخزن الثانى ٧٢م	بنك ناصر الإجتماعى عن تركة شاغرة	٢٠١٧ ج

قرر مجلس الإدارة عدم الإستغناء عنها نظرا لتدنى القيمة الايجارية وعدم وجود منازعة
قضائية من الجهة المالكه.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٦	مخزن الحبال	-	ورثة شمندى أحمد	٥١٦٥,٢٤ ج

قرر مجلس الإدارة الاستغناء عن مخزن الحبال بالتفاوض مع المالك للحصول على مقابل مادي
للشركة وفى حالة صدور حكم قضائى بالاخلاء أو مغالاة المالك فى القيمة الايجارية يتم
اخلاؤه.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٧	فيلا مسقاوى	-	محمود واصف مسقاوى	١٧٤٠٤,٧٢ ج

قرر مجلس الإدارة عدم الإستغناء عنها والسعى لدى هيئة الميناء لتوصيل المرافق إليها
واستغلالها بما يحقق عائد للشركة



م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٨	مكتب السلامة والصحة المهنية (محل)	-	ورثة حلمى قاسم	٨٤٩ ج

قرر مجلس الادارة عدم الاستغناء عنه إلا فى حالة صدور حكم قضائى نهائى بالإخلاء مع مغالاة المالك فى القيمة الإيجارية طبقا لقانون الإيجار الجديد وعلى ضوء حكم المحكمة الدستورية العليافى شأن الامتداد القانونى لعقود الايجار القديمة بالنسبة للأشخاص الاعتبارية.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
٩	مخزن موتوش (٢ ش موتوش)	-	الحارس القضائى محمد العزونى	١٣٥٤,٣٢ ج

- قرر مجلس الادارة الموافقة على ما انتهت اليه اللجنة بالإستغناء عنه نهائيا بعد التفاوض مع مالكه للحصول على مقابل مادى للشركة.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
١٠	مقر إدارة الخدمات (٣ حجرات شارع طوسون)	-	أملاك الدولة المستردة	١٦٥٣ ج

- قرر مجلس الادارة عدم الاستغناء عنه على ضوء ما ورد بتقرير اللجنة.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
١١	مخزن + ٢ شقة شارع البحرية	-	محمد نشأت	١٣٨٣٧ ج

- قرر مجلس الادارة الاستغناء عنها حالة صدور حكم قضائى نهائى بالإخلاء وكذا فى حالة مغالاة المالك فى القيمة الايجارية حال التفاوض معه على استمرار العلاقة الايجارية.

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
١٢	مكتب التصاريح القديم	-	ورثة/ عبده على سليم	١٦٢٨ ج

- قرر مجلس الادارة الاستغناء عنه بالتفاوض مع المالك للحصول على مقابل مادى مناسب للشركة للإخلاء.





م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
١٢	عيادة المنشية	-	-	٢٢٣٩,٥٦ ج

- قرر مجلس الادارة الاستغناء عن مقر العيادة في حالة إمكانية نقلها الى شقة التأمينات

م	الوحدة	المساحة	المؤجر	القيمة الإيجارية السنوية
١٤	عدد (٢) هنجر بمنطقة ٢٧	-	جهاز حماية أملاك الدولة	٢٢٩٩ ج

- قرر مجلس الادارة عدم الاستغناء عن المكان على ضوء ما ورد بتقرير اللجنة.
إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة واتخاذ اللازم كل فيما يخصه.



لواء بحري ١

خالد عبد العزيز سليمان سيرا (أحمد)

- تحريراً في ٢٠٢١/٢/٢٢





{سري}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مستشار ب ومدير إدارة التشغيل والعمليات
السيد / المشرف على إدارة أمن الافراد والمنشآت
تحية طيبة ... وبعد،،،

نود الاحاطة ... أنه بعرض المذكرة رقم (١٦) لسنة ٢٠٢١ فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بقرار الشركة رقم (١٦) لسنة ٢٠٢١ المناط لها الاطلاع على التقرير المالى للقاطرتين البحريتين العريش وبورسعيد والمعد بمعرفة الشركة المصرية لاصلاح وبناء السفن ، والاطلاع على تقرير هيئة ميناء الاسكندرية بشأن القاطرتين السالف بيانهما ملك الشركة ، وبيان الموقف الفنى للقاطرتين البحريتين طبقا لوضعهما الحالى على مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ - بعد الدراسة والمناقشة إتخذ المجلس بشأنها - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الادارة الموافقة بالاجماع على اتخاذ الاجراءات اللازمة لعمل مزايده علنية لببيع القاطرتين العريش وبورسعيد وقطع الغيار الخاصة بهما مع الاخذ فى الاعتبار السعر الاسترشادى الوارد من الشركة المصرية للتوريدات البحرية .. مع سرعة إتخاذ تلك الاجراءات .

إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة واتخاذ اللازم كل فيما يخصه



لواء بحرى |

خالد عبد العزيز سليمان سیدر أحمد

- تحريراً فى ٢٠٢١/٣/٣

- ابراهيم@



{سري}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
تحية طيبة ... وبعد،،،

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة فيما يستجد من أعمال (أ) في شأن المذكرة المعروضة من السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية بخصوص الدعاوى ارقام ١٧٨/ ٢٠١٩ و ٢٠١٩/٣٠٩ تجارى كلى و ١٣/١ قضائية محكمة اقتصادية التى اقامتها الشركة ضد شركة كليفر للنقل البحري والبرى والتصدير وآخرين للمطالبة بفسخ العقود (عدد ٣) المؤرخة فى ٢٠١٩/٢/١٠ و ٢٠١٩/٢/٢٧ مع الزامهم بالتعويض عن عدم التزامهما بتنفيذ التزامها التعاقدية على مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٢٣ - بعد المناقشة والدراسة إتخذ المجلس بشأنها - القرار التالى :-

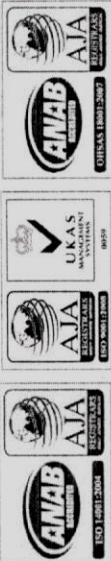
القرار :- وافق السادة / أعضاء مجلس الادارة بالإجماع على ما انتهت إليه الادارة العامة للشئون القانونية على عدم السير فى الدعاوى المقامة من الشركة ضد شركة كليفر للنقل البحري والبرى والتصدير بشرط قيامها برد مصاريف الدعاوى وأمانة الخبير المسددة من الشركة وقيمتها ٥٦٠٠ جنيها مقابل ماتكبدته الشركة من مصاريف رفع الدعاوى المذكورة وأمانة خبير تم سدادها.
إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة واتخاذ اللازم كل فيما يخصه.



لواء بحرى ١

خالد عبد العزيز سليمان سيرا عمر

- تحريراً فى ٢٠٢١/٣/٢٣





{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مستشار ب ومدير إدارة التشغيل والعمليات
السيد / المشرف على إدارة أمن الافراد والمنشآت
السيد / القائم باعمال اللجنة النقابية للعاملين بالشركة.
تحية طيبة ... وبعد،،،

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض البيان المقدم من السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية فيما يستجد من أعمال (٢) بخصوص القضايا المرفوعة من العاملين الذين انتهت خدمتهم ضد الشركة بشأن منحة التكريم الخاصة بصندوق لجنة الخدمات - على مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ - بعد المناقشة والدراسة إتخذ المجلس بشأنها - القرار التالي :-

القرار :- وافق السادة / أعضاء مجلس الادارة بالإجماع على الغاء المادة ٣٧ من لائحة لجنة الخدمات الخاصة بمنحة التكريم للعاملين الذين تنتهى خدمتهم بالشركة نظرا لنفاذ موارد صندوق اللجنة . على أن يتم إستحداث نظام جديد لتكريم العاملين المنتهية خدمتهم بالشركة.

إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة واتخاذ اللازم كل فيما يخصه.



لواء بحرى |

خالد عبد العزيز سليمان سيرا (عمر)

تحريرا فى ٢٠٢١/٣/٣



{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مستشار ب ومدير إدارة التشغيل والعمليات
السيد / المشرف على إدارة أمن الافراد والمنشآت
تحية طيبة ... وبعد،،،

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة فيما يستجد من أعمال (٣) المعروضة من السيد المهندس / عباس محمد عباس - عضو مجلس الادارة المنتخب بشأن مناقشة العرض المقدم من شركة أوتراك لسيارة تموين الوقود (سيارة مرسيدس كبديل للسيارة ايفيكو) حيث أن المواصفات الفنية للسيارة المرسيدس أفضل من السيارة الايفيكو - على مجلس الادارة بجلسته الثانية المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٣/٣ - بعد المناقشة والدراسة إتخذ المجلس بشأنها - القرار التالي :-

القرار :- وافق السادة / أعضاء مجلس الادارة بالإجماع على تكليف اللجنة الرابعة الخاصة بالتقييم الفني والمشكلة بقرار الشركة رقم ٤٨ لسنة ٢٠٢٠ بتقديم تقرير فنى موقع من رئيس وأعضاء اللجنة موضحا به الحالة الفنية لسيارة تموين الوقود المرسيدس مقارنة بالاييفيكو ، على أن يتم العرض على أعضاء مجلس الادارة بالتمرير لإصدار قرار بشأنه .

إزاء ذلك .. مرسل للتفضل بالإحاطة واتخاذ اللازم كل فيما يخصه.



لواء بحرى /

خالد عبد العزيز سليمان سيرا (محمد)

- تحرير فى ٢٠٢١/٣/٣