

تقرير تأكد مستقل

عن مدى الالتزام بقواعد حوكمة الشركات

إلى السادة / مصرف أبوظبي الاسلامي - مصر "شركة مساهمة مصرية "

إلى السادة / الهيئة العامة للرقابة المالية

المقدمة

قمنا باختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة المعد بواسطة إدارة مصرف أبوظبي الاسلامي - مصر "شركة مساهمة مصرية " عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠.

مسئولية الإدارة

إدارة المصرف هي المسؤولة عن إعداد وعرض تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة وفقاً للتعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري لحوكمة الشركات الصادر من مركز المديرين المصري والقوانين والقرارات ذات العلاقة كما هو موضح في الفقرة الاولى من تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة، كما أن مسؤولية الإدارة تمتد إلي تحديد نقاط عدم الالتزام ومبرراتها.

مسئولية المراجع

تتخصص مسئوليتنا في اختبار المعلومات الواردة في تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة وإبداء استنتاج في ضوء الاختبارات التي تم أداؤها وقد قمنا باختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة طبقاً للمعيار المصري لمهام التأكد رقم (٣٠٠٠) "مهام التأكد بخلاف مراجعة أو فحص معلومات مالية تاريخية" ويتطلب هذا المعيار الالتزام بمتطلبات السلوك المهني بما فيها متطلبات الاستقلالية، وتخطيط وأداء عملية التأكد للحصول على تأكيد بأن تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة خالي من أية تحريفات هامة ومؤثرة.

ويشمل اختبار تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة الحصول بصورة أساسية على الأدلة من واقع الملاحظة والاستفسارات من الأشخاص المسؤولين عن إعداد تقرير مدى الالتزام بقواعد الحوكمة والاطلاع على المستندات عندما يكون ذلك مناسباً.

ونحن نعتقد أن الأدلة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لاستنتاجنا.

وقد أعد هذا التقرير لتقديمه إلي الهيئة العامة للرقابة المالية بناءً على تكليف إدارة المصرف، وليس لأي غرض آخر. وبالتالي فهو لا يصلح للاستخدام إلا للغرض الذي أعد من أجله.

الاستنتاج

إن تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة المشار إليه أعلاه يعبر بعدالة ووضوح في جميع جوانبه الهامة عن مدي التزام المصرف بقواعد الحوكمة خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ استناداً إلى التعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري لحوكمة الشركات الصادر من مركز المديرين المصري والقوانين والقرارات ذات العلاقة.

القاهرة في : ١٦ فبراير ٢٠٢١

مراقب الحسابات
هدى مصطفى شوقي
سجل المحاسبين والمراجعين رقم (٣٤٥١)
سجل الهيئة العامة للرقابة المالية رقم (٧)
سجل البنك المركزي رقم (٩٢)
Mazars مصطفى شوقي

مصرف أبوظبي الإسلامي – مصر

التقرير السنوي لحوكمة الشركات المقيدة بالبورصة

تقرير الحوكمة

لعام ٢٠٢٠

مصرف أبو ظبي الإسلامي - مصر

يعد مصرف أبو ظبي الإسلامي مصر من البنوك الرائدة في السوق المصرفي المصري، حيث تم تأسيسه سنة ١٩٨٠ وقد تم طرحه بالبورصة المصرية في يونيو عام ١٩٩٦.

يعد مصرف أبو ظبي الإسلامي بأهمية تطبيق مبادئ ومعايير الحوكمة الرشيدة، وما يترتب على ذلك من إتباع المعايير المهنية والأخلاقية في جميع التعاملات، والإفصاح والشفافية عن المعلومات بشكل دقيق وفي الوقت المناسب، ويلتزم البنك بتقديم معلومات دقيقة ومحدثة إلى المساهمين؛ بما يتفق مع مبادئ الحوكمة والمتطلبات التشريعية والرقابية، وبما يساهم في تعميق وتطوير كفاءة عمل البنك، وهو ما يعزز ثقة المساهمين وكافة الأطراف الأخرى بأداء البنك من جهة وبالقطاع المصرفي من جهة أخرى.

مصرف أبو ظبي الإسلامي - مصر			اسم الشركة
مباشرة كافة الأنشطة المتفقة مع مبادئ الشريعة الإسلامية والأنشطة المصرح بها للبنوك			غرض الشركة
١٩٩٦/٦/١٩	تاريخ القيد بالبورصة	٢٥ سنة	المدة المحددة للشركة
١٠ جم	القيمة الاسمية للسهم	قانون الاستثمار رقم ٤٣ لسنة ١٩٧٤ ولائحته التنفيذية وتعديلاته قانون البنك المركزي المصري رقم ١٩٤ لسنة ٢٠٢٠	القانون الخاضع له الشركة
اثنان مليار جنيه مصري	أخر رأس مال مصدر	أربعة مليار جنيه مصري	آخر رأس مال مرخص به
٢٠٥٣٦٤ بتاريخ ١٩٨٠/٨/٤	رقم وتاريخ القيد بالسجل التجاري	اثنان مليار جنيه مصري	آخر رأس مال مدفوع
محاسن محمد عبد الحميد عثمان			اسم مسئول الاتصال
٩ شارع المستشار محمد فهد السيد (رستم سابقاً) جاردن سيتي القاهرة			عنوان المركز الرئيسي
٢٧٩٨٣٤٩٩	أرقام الفاكس	٢٧٩٨٣٨٤٥	أرقام التليفونات
www.adib.eg			الموقع الإلكتروني
Mahassen.M.Osman@adib.eg			البريد الإلكتروني

الجمعية العامة للبنك

تعتبر الجمعية العامة للبنك بمثابة السلطة العليا وتُمثل جميع مساهمي البنك. ولهم كافة الصلاحيات باعتبارهم أصحاب رأس المال، ويشترط القانون لصحة انعقادها نصاب قانوني لا يجوز أن تقل عنه، ولكل مساهم الحق في حضور الجمعية العمومية للشركة والتصويت على قراراتها.

الجمعية العمومية تشمل جميع المساهمين، كل منهم بحسب نسبة مساهمته. وتدار الجمعية العامة بالأسلوب الذي يُمكن جميع المساهمين من التعبير عن آرائهم. وتفصح إدارة البنك عن موضوعات النقاش في أجندة الاجتماع بشفافية مطلقة وتشجع المساهمين على حضور اجتماع الجمعية العمومية.

تم دعوة المساهمين خلال عام ٢٠٢٠ لحضور اجتماع الجمعية العامة العادية والغير عادية وذلك في ٢٣ مارس ٢٠٢٠ في ظل الإجراءات الاحترازية نظراً للظروف الإستثنائية لانتشار فيروس كورونا، ووفقاً للتيسيرات الصادرة عن السيد رئيس مجلس إدارة هيئة الرقابة المالية في مارس ٢٠٢٠، فقد تم اتباع المتطلبات القانونية والتعليمات الرقابية، وتم الإخطار عن الاجتماع قبل موعده وأخطر به المساهمين وهيئة الرقابة المالية والبورصة المصرية من خلال الدعوات المرسلة بالبريد، كما تم نشر الخبر على شاشات التداول بالبورصة المصرية. وتم ذلك من خلال الخطوات التالية:

- نشر الإخطار الأول والثاني بدعوة المساهمين بجريدين رسميتين واسعتي الانتشار.
- تسليم جدول الأعمال والمذكرات المرتبطة بجدول الأعمال إلى المساهمين.
- تسليم دعوة الحضور ومرفقاتها إلى كل من الهيئة العامة للرقابة المالية، البورصة المصرية، شركة مصر للمقاصة للتسوية والحفظ المركزي، الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة، البنك المركزي المصري، مراقبي حسابات البنك، وذلك تنفيذاً لأحكام نص المادة ٤٤ من النظام الأساسي لمصرفنا.

وكانت أهم القرارات:

- اعتماد تقرير السيدين / مراقبي الحسابات عن القوائم المالية والحسابات الختامية للسنة المالية المنتهية في ٢٠١٩/١٢/٣١
- احاطة الجمعية العامة علماً بتقرير هيئة الفتوى والرقابة الشرعية للبنك عن نشاط السنة المالية المنتهية في ٢٠١٩/١٢/٣١.
- كما أحيطت علماً بوفاة عضو الهيئة الدكتور/ محمد عبد الحليم عمر إلي رحمة الله بتاريخ ٢٤ فبراير ٢٠٢٠ ووافقت الجمعية على تفويض مجلس الإدارة في اختيار بديلاً للمغفور له على أن يعرض على الجمعية في اجتماعها القادم، كما وافقت الجمعية على تجديد عضوية المجلس لدورة جديدة لثلاث سنوات قادمة.
- اعتماد تقرير مجلس الإدارة عن نتائج أعمال البنك خلال السنة المالية المنتهية في ٢٠١٩/١٢/٣١ وكذا تقرير الحوكمة وتقرير مراقب الحسابات عليه.

- استقالة السيد الأستاذ/ براين كيث بيلتشر - عضو مجلس إدارة غير تنفيذي - ممثلاً لمصرف أبو ظبي الإسلامي - الإمارات

الجمعية العامة غير العادية

تختص الجمعية العامة غير العادية بالنظر والبت في الجوانب الأساسية والهامة التي لا يعود أمر البت فيها إلى الجمعية العامة العادية، وتختلف هذه الجمعية عن الجمعية العمومية العادية من حيث الاختصاص ونصاب صحة الاجتماع والاعلبية المطلوبة لصدور القرارات، أما باقي الأحكام فتسرى على الجمعيتين معاً.

فقد تم انعقاد الجمعية العامة غير العادية بتاريخ ٢٣ مارس ٢٠٢٠ للموافقة على تعديل المادة: (٤) من النظام الأساسي لتتوافق مع تعليمات الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة وتعديلات القانون رقم ١٥٩ لسنة ١٩٨١.

وقد تم إخطار الهيئة العامة للرقابة المالية والهيئة العامة للاستثمار، بموعد انعقاد الجمعية العامة العادية والغير عادية للبنك.

هیکل الملكية

المساهمين (المساهمين الذين يملكون 5% فأكثر):-

عدد الاسهم		الاسم
النسبة %	العدد	
٤٩,٦٢	٩٩,٢٣٣,٤٤٦	-مصرف أبوظبي الاسلامي شركه مساهمه عامه
١١,٩٤	٢٣,٨٨١,٦٦٧	شركة الإمارات الدولية للاستثمار ذ م م
١٠	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	بنك الاستثمار القومي
٧١,٥٦	١٤٣,١١٥,١١٣	إجمالي

مجلس الإدارة

يتكون مجلس إدارة مصرف أبو ظبي الإسلامي من الأعضاء المؤهلين لعضوية مجلس الإدارة، مع التنوع في القدرات والخبرات والمعرفة، ويتوفر لديهم الفهم الكامل لمهام مجلس الإدارة واللجان التي يشاركون بها، وقد تم مراعاة أن يكون هناك عضو مجلس إدارة يمثل الأقلية من المساهمين وكذلك يشمل تكوين مجلس الإدارة عنصر من النساء لمواكبة التعليمات بتمثيل المرأة في مجلس الإدارة.

وقد تم مراعاة تحقيق التوازن بين الأعضاء التنفيذيين وغير التنفيذيين في تكوين مجلس الإدارة، على أن يكون غالبية أعضاء المجلس من الأعضاء غير التنفيذيين وذلك حتى يتمكن مجلس الإدارة من الرقابة على الإدارة التنفيذية.

ويقوم مجلس الإدارة بالعديد من المهام من أجل تعظيم قيمة المؤسسة وتحقيق مصالح المساهمين مع مراعاة حقوق العملاء وأصحاب المصالح الأخرى، ومن هذه المهام ما يلي:

- اعتماد التوجيهات الاستراتيجية والأهداف الرئيسية للبنك والإشراف على تنفيذها والتأكد من نشرها بين العاملين بالبنك
- اعتماد الهيكل التنظيمي وتحديد هيكل الصلاحيات والمسئوليات في البنك.
- اختيار كبار التنفيذيين من أعضاء الإدارة العليا بالبنك، والإشراف عليهم، وذلك بعد أخذ رأي الرئيس التنفيذي.
- الإشراف على الإدارة العليا بالبنك ومتابعه أداؤها.
- الرقابة والإشراف على أعمال البنك، مع مراعاة ألا تضم مهام المجلس ممارسة الأعمال التنفيذية حيث يكون ذلك من اختصاص الإدارة العليا.

تشكيل مجلس الإدارة

مسلسل	إسم العضو*	صفة العضو (تنفيذي/غير تنفيذي/ مستقل)	عدد الأسهم المملوكة	تاريخ الالتحاق	جهة التمثيل
١	الأستاذ/ خليفة المهيري	غير تنفيذي	٩٩,٢٣٣,٤٤٦	٢٠١٨/٣/٢٠	مصرف أبوظبي الإسلامي
٢	الأستاذ/ محمد محمود محمد علي	تنفيذي	٩٩,٢٣٣,٤٤٦	٢٠١٨/٣/٢٠	مصرف أبوظبي الإسلامي
٣	الأستاذ / بسام الحاج*	غير تنفيذي	٩٩,٢٣٣,٤٤٦	٢٠٢٠/٧/٧	مصرف أبوظبي الإسلامي
٤	الأستاذ/ جوزيف كمال إسكندر*	غير تنفيذي	١٩,٠٢٤,٨٩٠	٢٠٢٠/٥/٢	شركة الإمارات الدولية للإستثمار
٥	الأستاذ/ فريد فاروق عبد الكريم البليبي	غير تنفيذي	١٩,٠٢٤,٨٩٠	٢٠١٦/٥/٤	شركة الإمارات الدولية للإستثمار
٦	الأستاذ/ محمد حسن يوسف يوسف*	غير تنفيذي	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٠١٥/١٠/١٨	بنك الإستثمار القومي
٧	الأستاذة/ هيدى احمد كمال	تنفيذي	١٠	٢٠١٧/٣/٢٢	المساهمين الأفراد
٨	الأستاذ/ محمد إسماعيل عبد الغنى الدهان	مستقل	---	٢٠١٧/٣/٢٢	مستقل

- تنتهي المدة القانونية لعضوية السيد / محمد حسن يوسف في يناير ٢٠٢١.
- تمت موافقة البنك المركزي على تجديد انتخاب مجلس إدارة المصرف لفترة جديدة لمدة ثلاث سنوات قادمة.
- تمت موافقة البنك المركزي على تعيين السيد / جوزيف كمال إسكندر في ٢ مايو ٢٠٢٠ بدلا من السيد / محمد شوكي والذي إنتهت مدته القانونية.
- تمت موافقة البنك المركزي على تعيين السيد / بسام الحاج في ٧ يوليو ٢٠٢٠.

رئيس مجلس الإدارة

رئيس مجلس إدارة مصرف أبوظبي الإسلامي غير التنفيذي، يتحلى بالخبرة المطلوبة والسمات والصفات الشخصية التي تؤهله وتمكنه من الوفاء بمسئوليته، وبصفه رئيسية حسن أداء المجلس بشكل عام وإرشاد وتوجيه المجلس وضمان فاعليه ادائه، ومن أهم مسؤولياته ما يلي:-

- التأكد من ان اتخاذ القرارات يتم على اساس سليم وبناءً على درايه شاملة بالموضوع مع ضرورة التأكد من وجود آليه مناسبة لضمان فاعليه تنفيذ تلك القرارات في الوقت المناسب وكذا اسلوب متابعتها.
- تشجيع النقاش والنقد والتعبير عن الآراء المعارضة، ومناقشتها في عملية اتخاذ القرار.
- التأكد من التزام المجلس بانجاز مهامه على أكمل وجه بما يحقق أفضل مصلحة للبنك مع ضرورة تجنب التعارض في المصالح.
- الحفاظ على روابط الثقة بين كافة اعضاء المجلس وخاصة بين الاعضاء التنفيذيين وغير التنفيذيين مع ضرورة تدعيم علاقة المجلس ككل بالإدارة العليا بالبنك.
- التأكد من اتاحة المعلومات الكافيه والدقيقه في الوقت المناسب لاعضاء المجلس والمساهمين.
- التأكد من فاعليه نظام الحوكمة المطبق لدى البنك وكذلك فاعليه اداء لجان المجلس.
- التأكد من قيام كل اعضاء المجلس باجراء التقييم الذاتي الذي يشمل مدى التزام العضو بواجبات وظيفته والاحتياجات اللازمة لرفع كفاءته.
- دعوة مجلس الادارة للانعقاد.

العضو المنتدب أو الرئيس التنفيذي

الأستاذ/ محمد علي العضو المنتدب والرئيس التنفيذي وهو من القيادات المصرفية ولديه خبرات دولية واسعة تتجاوز ٣٠ عاماً في مجال الخدمات المالية والمصرفية، حيث كان يشغل مناصب قيادية عليا في العديد من المصارف في منطقة الشرق الأوسط، ومن أهم مهام الرئيس التنفيذي ما يلي:

- تنفيذ الاستراتيجية وخطة البنك السنوية الموضوعة والمعتمدة من مجلس الإدارة.
- رئاسة العمل التنفيذي بالبنك وتصريف أمورها اليومية، والإشراف على سير العمل في جميع إدارات وأقسام البنك ومتابعة الأداء لجميع الأنشطة، واتخاذ ما يراه من قرارات لانتظام العمل وتحقيق الأهداف.
- العمل على تنفيذ كافة السياسات واللوائح والنظم الداخلية للبنك والمعتمدة من مجلس الإدارة.
- اقتراح الموضوعات التي تطرح في الاجتماعات الدورية لمجلس الإدارة بالتشاور مع رئيس المجلس.
- الإشراف على إعداد التقارير الدورية المالية وغير المالية عن نتائج أعمال البنك وتقييم أدائه، وكذلك تقرير حوكمة الشركات، ومراجعة كافة الردود على استفسارات مراقبي الحسابات قبل إعداد هذه التقارير.
- المشاركة الفعالة في بناء وتنمية ثقافة القيم الأخلاقية داخل البنك واقتراح نظم الإنابة والتحفيز وآليات تتابع السلطة التي يعتمدها المجلس لضمان ولاء العاملين وتعظيم قيمة الشركة.

لجان مجلس الإدارة

تشكيل اللجان

تاريخ الالتحاق بالمجلس	صفة العضو (تنفيذي/ غير تنفيذي/ مستقل)	إسم اللجنة					إسم العضو	
		لجنة الحوكمة والترشيحات	لجنة المرتبات والمكافآت	لجنة المخاطر	اللجنة التنفيذية	لجنة المراجعة		
٢٠/٠٣/٢٠١٨	غير تنفيذي		عضو	رئيس			أ/ خليفة المهيري	١
٢٠/٠٣/٢٠١٨	تنفيذي			عضو	رئيس		أ/ محمد علي	٢
٠٤/٠٥/٢٠١٦	غير تنفيذي	رئيس	عضو	عضو		رئيس	أ/ فريد البليسي	٣
٢/٠٥/٢٠٢٠	غير تنفيذي		رئيس				أ/ جوزيف إسكندر	٤
٠٧/٠٧/٢٠٢٢	غير تنفيذي			عضو			أ/ بسام الحاج	٥
١٨/١٠/٢٠١٥	غير تنفيذي	عضو				عضو	أ/ محمد يوسف	٦
٢٢/٠٣/٢٠١٧	تنفيذي			عضو	عضو		أ/ هادي كمال	٧
٢٢/٠٣/٢٠١٧	مستقل	عضو		عضو		عضو	أ/ محمد الدهان	٨

سير اجتماعات مجلس الإدارة ولجانه:

جدول متابعة حضور أعضاء المجلس لاجتماعات المجلس واللجان التابعة للمجلس:

مجلس	إسم العضو	مجلس الإدارة	لجنة المراجعة	اللجنة التنفيذية	لجنة المرتبات والمكافآت	لجنة الحوكمة والترشيحات	لجنة المخاطر
١	أ/ خليفة المهيري	٨/٨			٤/٤		٤/٤
٢	أ/ محمد محمود علي	٨/٨		٨/٨			٤/٤
٣	أ/ فريد البليسي	٨/٨	٤/٤		٤/٤	٣/٣	٤/٤
٤	أ/ جوزيف كمال إسكندر*	٨/٥			٤/٢		
٥	أ/ بسام الحاج*	٨/٤					٤/٢
٦	أ/ محمد حسن يوسف*	٨/٧	٤/٤			٣/٣	
٧	أ/ هادي أحمد كمال	٨/٨		٨/٦			٤/٤
٨	أ/ محمد الدهان	٨/٧	٤/٤			٣/٣	٤/٢

ملاحظات:

- تمت كافة الاجتماعات بداية من شهر مارس ٢٠٢٠ تليفونيا، نظرا لجائحة كورونا المستجدة، وتمشيا مع قرارات البنك المركزي وهيئة الرقابة المالية في هذا الشأن.
- إنضم السيد جوزيف كمال إسكندر للمجلس في ٢ مايو ٢٠٢٠.
- إنضم السيد بسام الحاج للمجلس في ٧ يوليو ٢٠٢٠، ثم عضوا بلجنة المخاطر.

لجنة المراجعة

قامت لجنة المراجعة بتنفيذ الأعمال الموكلة إليها وفقاً لميثاقها المعتمد وأوفت بمسئولياتها الإشرافية مع التركيز على التقارير المالية ووحدة نظام الرقابة الداخلية بالمصرف، وعمليات المراجعة الداخلية ومراقبي الحسابات ومدى فاعليتهم وتقييم أداءهم، والتزام المصرف باللوائح والقوانين وميثاق وقواعد السلوك المهني.

واللجنة مكونة من أعضاء غير تنفيذيين ويحضرها رئيسا الإلتزام والمراجعة الداخلية كمدعوين دائمين بالإضافة للمراجعين الخارجيين. علما بأنه سوف يتم إعادة تشكيل اللجنة بعد تعيين عضو مستقل آخر.

آخر تشكيل للجنة:

الاسم	الصفة (تنفيذي – غير تنفيذي -مستقل)
الاستاذ / محمد الدهان	عضو مجلس الإدارة مستقل من ذوي الخبرة - رئيس اللجنة
الاستاذ / فريد فاروق البليسي	عضو مجلس إدارة غير تنفيذي – عضو اللجنة
الاستاذ / محمد حسن يوسف	عضو مجلس إدارة غير تنفيذي – عضو اللجنة

ملاحظات:

قام مجلس الإدارة بجلسته المبرمة في ١٢ نوفمبر ٢٠٢٠ بإعتماد السيد محمد الدهان رئيساً للجنة المراجعة بدلاً من السيد / فريد البليسي.

انعقدت لجنة المراجعة أربع مرات خلال عام ٢٠٢٠، وفيما يلي أهم القرارات والتوصيات:

- قامت اللجنة بمراجعة القوائم المالية للمصرف عن العام المالي المنتهي في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩، والقوائم المالية ربع السنوية خلال عام ٢٠٢٠ ومناقشة تلك القوائم مع إدارة المصرف في حضور السادة مراقبي الحسابات الخارجيين (مكتب برايس واتر هاوس كوبرز PWC ومكتب مصطفى شوقي – Mazars) ورفعها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- قامت اللجنة باعتماد خطة المراجعة لقطاع المراجعة الداخلية ومراجعة المخاطر وإدارة الرقابة الداخلية لعام ٢٠٢٠.
- قامت اللجنة باعتماد خطة السادة مراقبي الحسابات لمراجعة أعمال البنك عن عام ٢٠٢٠.
- الموافقة على التقرير السنوي لأعمال لجنة المراجعة لعام ٢٠١٩ وتم عرضه على مجلس الإدارة للاعتماد.
- التوصية باعتماد التجديد للسادة مكتب برايس واتر هاوس كوبرز " PwC – PricewaterhouseCoopers " والسادة مكتب مصطفى شوقي – " Mazars " كمراقبين لحسابات المصرف لعام ٢٠٢٠ وتم عرضه على مجلس الإدارة للموافقة.

■ تم دعوة مسئول شكاوى العملاء لعرض نتائج قياس مستوى رضى العملاء التي يتم عرضها على "Service Council" وموافاة اللجنة بمقارنة توضح نسبة رضاء العملاء لعام ٢٠١٩ مقابل عام ٢٠٢٠ مقابل النسبة المستهدفة من قبل إدارة البنك وتوضيح الاجراءات المتخذة من جانب إدارة البنك لتفادي تكرار مشاكل وشكاوى العملاء والتأكد من فاعلية الاجراءات التي تم اتخاذها وأثرها على مستوى رضا العملاء.

■ قامت اللجنة بدعوة السادة رؤساء إدارتي أمن المعلومات وتكنولوجيا المعلومات لمناقشة المشكلات التي يواجهها البنك بخصوص أنظمة التشغيل، وتوضيح المشاريع الهامة والمرحلة التي وصل إليها البنك في كل مشروع وأسباب التأخير.

■ قامت اللجنة بدعوة رئيس إدارة البطاقات لمناقشة مشاكل نظام البطاقات وتحديد أسبابها الأساسية والمقترحات المتاحة لحلها.

لجنة المخاطر

تتكون لجنة المخاطر من أعضاء المجلس التنفيذي وغير التنفيذيين ويحضر اجتماعاتها رئيس إدارة المخاطر كأمين سر اللجنة. ويتم دعوة أعضاء مجلس الإدارة من غير أعضاء اللجنة لحضور بعض اجتماعات اللجنة نظرا لأهمية ما يتم عرضه ومناقشته بالاجتماعات. وكان آخر تشكيل معتمد يتضمن كل من:

الاسم	الصفة (تنفيذي – غير تنفيذي -مستقل)
أ/ خليفة المهيري	عضو مجلس إدارة -غير تنفيذي – رئيس اللجنة
أ/ محمد علي	الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب –عضو
أ/ فريد البليسي	عضو مجلس إدارة -غير تنفيذي
أ/ محمد الدهان	عضو مجلس الإدارة مستقل من ذوي الخبرة -عضو اللجنة
أ/ بسام الحاج	عضو مجلس إدارة -غير تنفيذي
أ/ هيدى كمال	عضو مجلس إدارة تنفيذي – سكرتير اللجنة

تقوم لجنة المخاطر بتنفيذ مهامها طبقا لما جاء بقواعد الحوكمة الصادرة عن البنك المركزي المصري وما جاء بميثاقها، وأهم مهام اللجنة ما يلي:

- متابعة وظائف إدارة المخاطر بالبنك، كما تقوم اللجنة بمتابعة مدى الالتزام بالإستراتيجيات والسياسات المشار إليها بالبند التالي أدناه من خلال التقارير المرسلة لها من إدارة المخاطر. ومن جهة أخرى ترفع اللجنة تقارير دورية الى المجلس.
- ابداء الرأي في تقارير تصنيف ما يقدمه البنك من تمويل وتسهيلات ائتمانية لعملائه والمخصصات المقترح تكوينها لمقابلتها، وتقارير تقييم المساهمات في رؤوس أموال الشركات وعرضها على مجلس الإدارة.

- تقوم اللجنة بتقديم مقترحاتها بشأن الإستراتيجيات والسياسات الخاصة بإدارة البنك للمخاطر (بما في ذلك الإستراتيجيات الخاصة برأس المال وإدارة السيولة ومخاطر الائتمان والسوق والمخاطر التشغيلية ومخاطر الإلتزام والسمعة وأية مخاطر أخرى قد يتعرض لها البنك) ومجلس إدارة البنك يقوم بالموافقة والتصديق عليها بعد إدخال ما يراه من تعديلات.
- وقد اجتمعت اللجنة أربع مرات خلال عام ٢٠٢٠ وتم مناقشه وعرض تقارير مفصلة عن مخاطر الائتمان ومخاطر السوق والمخاطر التشغيلية وكانت أهم التوصيات:
- توصيات بشأن النصاب القانوني الخاص بلجنة السياسات الائتمانية.
- توصية بشأن العملاء المعنيين بمبادرات البنك المركزي.

لجنة الحوكمة والترشيحات

تضم في عضويتها عضوين غير تنفيذيين وعضو مستقل، ورئيس الحوكمة هو أمين سر اللجنة. وكان آخر تشكيل معتمد يتضمن كل من:

آخر تشكيل للجنة:

الاسم	الصفة (تنفيذي – غير تنفيذي -مستقل)
الأستاذ/ فريد البليسي	عضو مجلس إدارة - غير تنفيذي – رئيس اللجنة
الأستاذ/ محمد الدهان	عضو مجلس إدارة -مستقل
الأستاذ/ محمد يوسف	عضو مجلس إدارة -غير تنفيذي

اجتمعت لجنة الحوكمة والترشيحات ثلاث مرات خلال عام ٢٠٢٠ وتقوم اللجنة بتنفيذ المسؤوليات والواجبات التالية كما جاءت بميثاقها، ومن أهم ما تقوم به اللجنة ما يلي:-

- التقييم الدوري لنظام الحوكمة بالبنك..
- اقتراح ما هو ملائم من تغييرات على سياسات الحوكمة المعتمدة من مجلس الإدارة.
- إعداد تقرير حوكمة البنك ككل بصفه دورية.
- مراجعة التقرير السنوي للبنك وبالأخص فيما يتعلق ببند الإفصاح وغيرها من البنود التي تخص الحوكمة.
- دراسة ملاحظات تفتيش البنك المركزي المصري عن نظام الحوكمة وأخذها في الاعتبار.
- حفظ وتوثيق ومتابعة التقارير الخاصة بتقييم أداء المجلس.
- تقديم مقترحات فيما يتعلق بترشيح الأعضاء المستقلين وكذلك تقديم مقترحات بشأن تعيين أو تجديد عضوية أو استبعاد أحد الأعضاء.

أهم القرارات والتوصيات للجنة الحوكمة والترشيحات عن عام ٢٠٢٠:

- حصر جميع لجان الشركات التابعة الرئيسية وتقييم فاعليتها وتقييم المخاطر.
- متابعة اعمال مجلس إدارات الشركات التابعة والتأكد من فاعليته..
- عرض على اللجنة ما يخص سياسة الإبلاغ whistleblowing
- بالإضافة لما تم مناقشته وفقاً لمحاضر اجتماعات اللجنة.

لجنة المرتبات والمكافآت

تضم في عضويتها ثلاثة أعضاء غير تنفيذيين، وقد تم تكليف أحد الكوادر بقطاع الموارد البشرية للقيام بأعمال أمين سر اللجنة. وكان آخر تشكيل معتمد يتضمن كل من:

اخر تشكيل للجنة:

الاسم	الصفة
	(تنفيذي – غير تنفيذي -مستقل)
الأستاذ/ جوزيف كمال إسكندر	عضو مجلس إدارة غير تنفيذي - رئيس اللجنة
الأستاذ/ خليفة المهيري	عضو مجلس إدارة - غير تنفيذي
الأستاذ/ فريد البلبيسي	عضو مجلس إدارة - غير تنفيذي

اجتمعت اللجنة أربع مرات خلال عام ٢٠٢٠ وتقوم اللجنة بتنفيذ العديد من المهام ومنها:

- التوصية لمجلس الإدارة ببدلات حضور جلسات مجلس الإدارة وبدلات حضور أعضاء اللجان بالبنك وأي من الشركات التابعة له، حسب الاقتضاء.
- التوصية لمجلس الإدارة بمجمع المكافأة السنوية عندما يكون خارج نطاق الميزانية التي وافق عليها مجلس الإدارة. في حالة وجوده ضمن الميزانية المعتمدة، فللجنة حق الموافقة على مجمع المكافأة السنوية وإعلام مجلس الإدارة.
- تحليل نتائج دراسة ومراجعة مستوى المرتبات الممنوحة من البنك ومقارنتها بالبنوك الأخرى، للتحقق من قدرة البنك على استقطاب أفضل العناصر.

هذا وتراعى اللجنة ضمان عدم مشاركة أي عضو في الإدارة التنفيذية أو من ذوي الصلة في تحديد البدلات الخاصة بهم

وقد كانت أهم قرارات اللجنة خلال العام ما يلي:

- التوصية باعتماد إجراءات الحوافز.
- التوصية باعتماد الزيادة السنوية للأجور.
- التوصية باعتماد الزيادة السنوية للرئيس التنفيذي.
- التوصية باعتماد نظام تقييم الأداء الجديد.
- التوصية باعتماد سياسة التعيينات الجديدة.
- التوصية باعتماد منهجية توزيع الأرباح.

اللجنة التنفيذية

يتولى مجلس الإدارة مهمة تعيين رئيس اللجنة من بين الأعضاء التنفيذيين بالبنك، وآخر تشكيل معتمد للجنة يتضمن كل من:

الوظيفة	الاسم
العضو المنتدب والرئيس التنفيذي	محمد محمود علي
الرئيس التنفيذي للعمليات	زهير إدريس
رئيس المخاطر	هايدي أحمد كمال
قائم بأعمال رئيس المراجعة الداخلية	عمرو عبدالسلام
رئيس قطاع التجزئة المصرفية	أحمد عقت
المدير المالي	جمال أبوسنة
رئيس قطاع مخاطر ائتمان التجزئة المصرفية	عمرو سند
رئيس قطاع الإستثمارات والتمويلات متناهية الصغر وعلاقات المستثمرين	سامح خليل
رئيس قطاع الخزانة وسوق المال	تامر شاهين
رئيس مخاطر التمويلات الصغيرة والمتوسطة	أحمد توفيق
رئيس قطاع الشركات والأعمال	محمد السيد
رئيس قطاع التمويلات الصغيرة والمتوسطة	محمد بشارة
رئيس قطاع الموارد البشرية	أحمد المدني
رئيس قطاع تكنولوجيا المعلومات	هشام مبروك
رئيس العمليات المصرفية	محمد المصري
الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب لشركة أبو ظبي الإسلامي كابيتال لترويج وتغطية الاكتتاب في الأوراق المالية	حاتم الدمرداش (عضو لا يحق له التصويت)
رئيس قطاع الديون المتعثرة والإستثمارات المباشرة	أيمن يس
الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب لشركة أدبليس للتأجير التمويلي	محمد أميري (عضو لا يحق له التصويت)
أمين سر اللجنة	كارين شريف السمين

ملاحظة:

تقدم السيد / أيمن يس - رئيس قطاع الديون المتعثرة والإستثمارات المباشرة - بإستقالته في أكتوبر ٢٠٢٠

تقوم اللجنة بتنفيذ المسئوليات والواجبات التالية كما جاءت بميثاقها، وتراعى اللجنة عند القيام بأعمالها ما يلي:-

- الإشراف على الإدارة العليا بالبنك ومتابعة أدائها ومسائلتها والحصول منها على شرح وتفسير واضح لموضوع المسائل، ويتاح للأعضاء كافة المعلومات المادية والهامة في الوقت المناسب حتى يتمكنوا من تقييم أداء الإدارة.
- الإجتماع دورياً بالإدارة العليا وإدارة المراجعة الداخلية بالبنك لمراجعة ومناقشة السياسات المعمول بها ومتابعة التقدم في خطوات تنفيذ أهداف البنك الإستراتيجية.
- رقابة وإدارة أي تعارض محتمل في مصالح إدارة البنك، بما في ذلك إساءة استخدام أصول البنك وإساءة استغلال عمليات الأطراف المرتبطة،

اللجان الإدارية:

تقوم اللجان الإدارية بمساعدة الرئيس التنفيذي على مراقبة وتوجيه العمليات بالبنك، فقد تم تشكيل العديد من اللجان الداخلية وتضم هذه اللجان أعضاء من الإدارات المختلفة من ذوي الخبرات المطلوبة وتجتمع هذه اللجان بشكل منتظم لمراجعة أنشطتها وللمراقبة ما يستجد من أعمال.

وأهم هذه اللجان، لجنة الأصول والخصوم، لجنة المخصصات لجنة الموارد البشرية، التظلمات، السياسات، تقنية المعلومات، إدارة الاستثمار، لجنة العمليات، الرقابة على مخاطر العمليات، لجنة الأصول والخصوم، لجنة المخصصات ولجنة المشتريات وذلك بالإضافة لغيرها من اللجان.

وفيما يلي بعض اللجان الإدارية بالبنك:

١ - لجنة الأصول والخصوم ALCO

أعضاء اللجنة:	الهدف الرئيسي للجنة:
- الرئيس التنفيذي	- الإدارة الشاملة لأصول وخصوم مصرف أبوظبي الإسلامي -مصر على المدى الطويل والقصير.
- رئيس المخاطر	- وضع / إقرار السياسات والحدود وخطط الطوارئ والمبادئ التوجيهية التي يتم من خلالها تنفيذ استراتيجيات إدارة الأصول والخصوم؛
- المدير المالي	- مراجعة هيكل الميزانية العمومية.
- رئيس الخزنة	- مراجعة خطط البدائل.
- رئيس الخدمات المصرفية للشركات	- مراجعة معيار كفاية رأس المال.
- رئيس الخدمات المصرفية للأفراد	- إدارة التمويل والسيولة.
- رئيس مخاطر السوق	- وضع المبادئ التوجيهية للتسعير وإدارة معدل الربح المتوقع.

ويجوز دعوة باقي رؤساء القطاعات للمشاركة كأعضاء غير مصوتين

٢- لجنة المخصصات

أعضاء اللجنة:	الهدف الرئيسي للجنة:
- الرئيس التنفيذي - المدير المالي - رئيس المخاطر - رئيس قطاع الشركات - رئيس وحدة الديون المتعثرة - رئيس مخاطر التجزئة المصرفية - الرئيس التنفيذي للعمليات - رئيس الإدارة القانونية	<u>وتستعرض اللجنة ما يلي:</u> - إجمالي المخصصات - مخصصات خسائر التمويل والإلتزامات العرضية - المخصصات طبقاً لنوع المحفظة - مخصص الضرائب - المخصص القانوني

٣- هيئة الفتوى والرقابة الشرعية:

هي هيئة مستقلة عن مجلس الإدارة- وجهازه الإداري، تتشكل من فقهاء متخصصين في فقه المعاملات المالية والمصرفية الإسلامية، ويتم تعيين أعضاء الهيئة من قبل الجمعية العمومية للمصرف بترشيح من مجلس الإدارة. وتتضمن مهام الهيئة إصدار الفتاوى المتعلقة بنشاط البنك والتأكد من توافق النشاط مع الشريعة الإسلامية وتقديم تقريراً سنوياً لمجلس إدارة المصرف توضح فيه خلاصة رأيها في مدى الإلتزام الشرعي للمصرف، ويتم عرض هذا التقرير مع تقرير مراقبي حسابات المصرف في اجتماعات الجمعية العامة لمساهمي البنك، وينشر مع القوائم المالية السنوية التي يتم نشرها، ويطبّع معها في التقرير المالي السنوي، ويعرض على الموقع الإلكتروني للمصرف، وتتكون الهيئة من:

- الدكتور - عبد الستار أبو غدة - رئيس الهيئة
- الدكتور - حسين حامد حسان - عضو
- الدكتور - محمد عبد الحليم عمر - عضو
- الدكتور - أسيد الكيلاني - مستشاراً شرعياً خارجياً للهيئة

يجدر الإشارة بأنه تم إعتداد أعضاء هيئة الفتوى والرقابة الشرعية من قبل مجلس إدارة البنك نظرا لوفاء أعضاء الهيئة الثلاثة رحمهم الله جميعا:

- الدكتور - عبد الستار أبو غدة - رئيس الهيئة
- الدكتور - حسين حامد حسان - عضو
- الدكتور - محمد عبد الحليم عمر - عضو

وسيتم عرض أعضاء الهيئة الجدد على الجمعية العمومية للموافقة

البيئة الرقابية

نظام الرقابة الداخلية

هي النظم التي يتم بمقتضاها مراقبة ومراجعة كافة أنشطة وعمليات البنك بشكل مستمر من خلال مجلس الإدارة والإدارة العليا وجميع اللجان المشكلة بالبنك وكافة العاملين على اختلاف مستوياتهم بإعتبارهم جزء من منظومة الرقابة الداخلية بالبنك. تقوم لجنة المراجعة بمناقشة أية وقائع خاصة بمخاطر الرقابة الداخلية التي تم رفعها من قبل إدارة المراجعة الداخلية ومراجعة المخاطر، كما يتم مناقشة أهم الاحداث الخاصة بإدارة الرقابة الداخلية ومخاطر العمليات وشكاوى العملاء الهامة. وتقدم اللجنة توصيات وقرارات متعددة لتعزيز الرقابة الداخلية. كما يتم متابعة تنفيذ هذه التوصيات بشكل دوري وذلك بالتنسيق مع رئيس ادارة المراجعة،

إدارة المراجعة الداخلية

مهمة قطاع المراجعة الداخلية ومراجعة المخاطر هي تحسين وحماية قيمة المصرف عن طريق تقديم تأكيدات موضوعية ومبنية على المخاطر واستشارات ورؤية مستقبلية. يساعد قطاع المراجعة الداخلية ومراجعة المخاطر بالمصرف في تحقيق أهدافه من خلال طرح منهج عملي ومنظم لتقييم وتحسين فاعلية الحوكمة وإدارة المخاطر وعمليات الرقابة

يتولى رئيس قطاع المراجعة الداخلية الإشراف على قطاع المراجعة الداخلية حسث يخضع قطاع المراجعة مباشرة إلى لجنة المراجعة وذلك لضمان الاستقلالية والحياد.

وفيما يلي أهم مهام قطاع المراجعة الداخلية

دور إدارة المراجعة	نطاق عملها	هل هي إدارة دائمة بالشركة أم شركة مراجعة خارجية خاصة	مسئول المراجعة الداخلية / أو شركة المراجعة الخارجية الخاصة	دورية التقارير
الرقابة الداخلية	تعمل على تزويد الإدارة بوسائل مستقلة لمراقبة وتقييم بيئة الرقابة الداخلية في المصرف، مع تركيز خاص على المخاطر الجوهرية بما في ذلك مخاطر الاحتيال	إدارة دائمة	مسئول المراجعة الداخلية	- باستمرار من خلال تقارير مراجعة الفروع والإدارات - التقارير التي يتم رفعها للجنة المراجعة ربع سنوياً
السلامة المالية	تزويد مجلس الإدارة من خلال لجنة المراجعة بوسائل تعطي تأكيدات معقولة عن مدى صحة ومصداقية البيانات المالية للمصرف مراجعة عينة من البيانات المالية وكذلك التقارير التي يتم إرسالها للبنك المركزي الربع سنوية قبل صدور القوائم المالية	إدارة دائمة	مسئول المراجعة الداخلية	- التقارير التي يتم رفعها للجنة المراجعة ربع سنوياً
مراجعات خاصه	تزويد الإدارة بوسائل مستقلة لدراسة واستعراض أنشطته محدده وإجراء تحريات نتيجة مخالفات أو أعمال خاطئة سواء داخلية أو خارجية	إدارة دائمة	مسئول المراجعة الداخلية	- باستمرار من خلال تقارير مراجعة الفروع والإدارات - التقارير التي يتم رفعها للجنة المراجعة ربع سنوياً
خفض التكاليف	تحديد فرص خفض التكاليف وعرض التوصيات على الإدارة لاتخاذ اللازم	إدارة دائمة	مسئول المراجعة الداخلية	- باستمرار من خلال تقارير مراجعة الفروع والإدارات - التقارير التي يتم رفعها للجنة المراجعة ربع سنوياً

إدارة المخاطر

إدارة المخاطر هي إدارة مستقلة وتكون تبعيتها إلى لجنة المخاطر وتختص إدارة المخاطر باعتماد سياسات وأنظمة تحدد العوامل المختلفة التي تؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على التسهيلات الائتمانية التي تُمنح لعملاء مصرف أبو ظبي الإسلامي-مصر، بالإضافة إلى تحديد الحد الأقصى للمخاطر المقبولة وطرق التعامل معها مع الحصول على اعتماد الأطراف المفوضة لهذه المخاطر علماً بأنه يتم توجيه سياسات وإجراءات منح الائتمان ورصدها من جانب لجنة السياسات الائتمانية (CPC).

وعليه، تعمل الإدارة على دراسة عملاء البنك بناءً على معايير ائتمانية تقليدية تمثل جزءاً لا يتجزأ من سياسة الائتمان المعمول بها. وفي هذا الصدد، تعد الخطوة الأولى في هذه العملية هي تحديد ودراسة القطاعات العاملة في السوق المصري للوقوف على القطاعات المستهدفة (السوق المستهدفة) ومن ثم اختيار القطاعات التي تنطوي على إمكانات نمو محتملة خلال الأعوام اللاحقة لهذه الدراسة مع الحذر والحيطه، أما الخطوة الثانية فتتمثل في دراسة القطاعات غير المستهدفة للأعمال وأخيراً تحديد القطاعات التي يحظر التعامل معها.

يتم تحديد المعايير المقبولة على مستوى العميل الواحد من خلال دراسة عدد الشركات التي تعمل في هذه القطاعات وذلك لتحديد المعايير الأساسية التي يجب أن تتوافر في العملاء والدائنين.

تتولى إدارة المخاطر بالبنك تحديد وقياس ومتابعة ورقابة تعرض البنك للمخاطر بالإضافة لتحديد اتجاهاتها وتطورها وكذا المشاركة في تقييم استراتيجية المحفظة وإعداد تقارير تشمل كل أنواع المخاطر بالبنك (سواء على مستوى المجموعة ككل أو على مستوى كل محفظة على حدة، وكذلك على مستوى كل نشاط)، أخذاً في الاعتبار درجة / احتمالية التداخل بين المخاطر المختلفة مثل التداخل بين مخاطر الائتمان ومخاطر السوق وكذا بين مخاطر الائتمان ومخاطر التشغيل وبما يتوافق مع المستوى الإجمالي المقبول للمخاطر والمحدد من قبل مجلس الإدارة،

إدارة الالتزام والحوكمة

إدارة الالتزام بالبنك على دراية بمخاطر الالتزام والتي تتمثل في احتمال التعرض لخسائر مالية أو ما قد يؤثر على سمعة البنك، وتهدف إدارة الالتزام والحوكمة إلى المساعدة على توطيد وإرساء مبادئ الحوكمة، ومتابعة تطبيقها وزيادة فاعليتها.

وتتبع إدارة الالتزام والحوكمة لجنة المراجعة، وذلك لضمان حيادها ولمنحها مزيد من الاستقلالية

ومن أهم مهام إدارة الالتزام الحوكمة ما يلي:

- التأكيد على ضرورة وجود وظيفة التزام دائمة وفعالة.
- مراقبة مدى توافر المبادئ والعناصر الأساسية التي تساعد على تطوير وتحسين الأداء بالمصرف بما يساهم في تحقيق الأهداف الإستراتيجية المحددة من قبل مجلس الإدارة.
- مراقبة تطبيق مبدأ الإفصاح والشفافية وثقافة الحوكمة في كافة أعمال وأنشطة المصرف.
- تحسين وتطوير الإطار العام ومبادئ العمل بالمصرف من خلال ميثاق قواعد السلوك المهني مع تحديد مسؤوليته الاجتماعية تجاه العاملين والمجتمع ككل.
- مراقبة تطبيق سياسة تجنب تعارض المصالح على كافة العاملين بالمصرف.
- العمل على تطبيق مبدأ الشفافية والوضوح والعدالة في التعامل مع جميع المساهمين.

مراقب الحسابات

يعين البنك مراقبا الحسابات ممن تتوافر فيهما الشروط المنصوص عليها في قانون مزاولة مهنة المحاسبة والمراجعة، بما في ذلك الكفاءة والسمعة والخبرة الكافية، تقوم الجمعية العامة بناء على ترشيح من مجلس الإدارة وبعد توصية لجنة المراجعة، بتعيين مراقب الحسابات، ويكون قرار تعيينهما وتقدير أتعابهما من اختصاص الجمعية العامة العادية للبنك.

يتبع المصرف الآلية التالية عند تعيين مراقب حساباته وممن تتوافر فيهم الشروط المنصوص عليها في قانون مزاولة مهنة المحاسبة والمراجعة، مع العمل على ضمان استقلاليته في أداء أعماله.

- تقوم لجنة المراجعة بمناقشة السيرة الذاتية لمراقبي الحسابات المستقلين ممن تتوافر فيهم الشروط المنصوص عليها في قانون مزاولة مهنة المحاسبة والمراجعة، ومن ثم يتم ترشيح اثنين ورفع مقترح لمجلس الإدارة للموافقة
- يقوم مجلس الإدارة بمناقشة القرار وفي حالة الموافقة يتم رفع الامر للجمعية العامة العادية للاعتماد
- تقوم الجمعية العامة العادية بالموافقة على تعيين مراقبي الحسابات وتحديد أتعابهما.

كما تقوم لجنة المراجعة بمناقشة السادة مراقبي الحسابات في ملاحظاتهم، ان وجدت وكذا رد الادارة على تلك الملاحظات ومتابعة تنفيذ الاجراءات التصحيحية في حالة تطلب الامر ذلك، كما تقوم لجنة المراجعة بالاجتماع مع السادة مراقبي الحسابات او من يمثلهم وذلك في عدم وجود إدارة البنك لمناقشتهم في تقريرهم ومدى استقلاليتهم في أداء أعمالهم.

الإفصاح والشفافية

يقوم البنك بالإفصاح وفقاً للقواعد الرقابية الصادرة في هذا الشأن ومتطلبات المعايير المهنية.

يبين البنك كيفية الإفصاح من خلال الوسائل المختلفة عن المعلومات المالية التي تهم المساهمين وأصحاب المصالح، مثل قوائمها المالية السنوية والدورية وتقارير مراقب الحسابات السنوية والدورية، وكذلك تقرير مجلس الإدارة والسياسات المحاسبية والموازنات التقديرية وطرق تقييم الأصول وتوزيعات الأرباح.

يتيح المصرف في هذا الإطار العديد من الطرق وقنوات الاتصال التي يمكن من خلالها تداول معلومات مثل التقارير السنوية وموقع البنك الإلكتروني ومواقع التواصل الاجتماعي على الإنترنت والتقارير الموجهة إلى الجهات الرقابية. هذا ويقوم البنك بالإفصاح عن المعلومات الآتية:

- هيكل وتكوين مجلس إدارة البنك.
- مسئوليات المجلس وخبراته ومؤهلاته.
- هيكل الملكية الخاص بالبنك.
- الهيكل التنظيمي للبنك وعلى سبيل المثال: الهيكل العام للوظائف، قطاعات العمل، الشركات التابعة وذات المصلحة المشتركة ولجان المجلس.
- ميثاق سلوكيات العمل لدى البنك وسياسة سرية المعلومات.
- سياسات البنك فيما يتعلق بتعارض المصالح وتعاملات الداخلين والمعاملات مع الأطراف المرتبطة.
- سياسة البنك الخاصة بممارسات الحوكمة.
- سياسات البنك الخاصة بالمرتبات والمكافآت، متضمناً الإفصاح عن القيمة الإجمالية لما يتقاضاه العشرون أصحاب المكافآت والمرتبات الأكبر في البنك مجتمعين، ويشمل ذلك المرتبات والبدلات والمزايا العينية وأسهم التحفيز وأي عناصر أخرى ذات طبيعة مالية.
- السياسات الخاصة بالمسؤولية الاجتماعية للبنك وما تم بشأنها.

المعلومات الداخلية التي تتضمن أهداف الشركة ورؤيتها وطبيعة نشاطها وخطط الشركة وإستراتيجيتها المستقبلية:

في إطار أهداف ورؤية وإستراتيجيات المصرف فإنه يركز على تقديم مجموعة واسعة ومبتكرة من الحلول المالية الحديثة والمتوافقة مع الشريعة الإسلامية لعملائه من الشركات والأفراد، وتم استحداث بنية تحتية متطورة وتجديد لشبكة الفروع الـ ٧٠ المنتشرة على مستوى محافظات الجمهورية من خلال فريق عمل من ذوي الكفاءات.

ولتحقيق التكامل في الخدمات المصرفية أنشأ مصرف أبوظبي الإسلامي -مصر عدة شركات مالية غير مصرفية مثل شركة أبو ظبي الإسلامي كابيتال مصر، وشركة أدبليس للتأجير التمويلي، وشركة لإدارة الأصول، وشركة مصرف أبو ظبي الإسلامي للاستثمار

يلتزم البنك بنشر ملخص واف لتقرير مجلس الإدارة وللقوائم المالية السنوية والإيضاحات المتممة لها وتقرير مراقبي الحسابات وملاحظات الهيئة عليها (إن وجدت) على أن تكون جميعها بخط واضح في صحيفتين يوميتين مصريتين صباحيتين واسعتي الانتشار كلاهما باللغة العربية وذلك قبل موعد انعقاد الجمعية العامة بواحد وعشرين يوما على الأقل ولا يجوز الدعوة لانعقاد الجمعية العامة للتصديق على القوائم قبل تسليمها مستوفاة للهيئة ولإدارة البورصة، على أن يشمل هذا النشر القوائم المالية المستقلة والمجمعة.

وإذا أجرت الجمعية العامة للبنك أي تعديلات على تلك القوائم يلتزم البنك بنشر بيان بتلك التعديلات والقوائم المالية المعدلة خلال أسبوع من تاريخ اعتماد الجمعية العامة للقوائم المالية وفي ذات الصحيفتين. ويكون النشر للقوائم المالية ربع السنوية والتقارير المرتبطة بها والمشار إليها أعلاه على الموقع الإلكتروني للبورصة ولمدة ثلاثة أيام على الأقل على أن يتم إخطار البورصة خلال أسبوع من تاريخ الانتهاء من إعدادها.

نسبة مساهمة البنك بالشركات التابعة والشقيقة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠.

م	اسم الشركة	نوعها	عدد أسهم مساهمة البنك في الشركة	نسبة مساهمة البنك
١	ADILEASE أدليس للتأجير التمويلي	تابعة	١٩,١٦٠,٢٩٩	%٩٧,٩٤
٢	أبوظبي الإسلامي كابيتال لترويج وتغطية الاكتتاب في الأوراق المالية - ADIB CAPITAL	تابعة	٤,٨٧٥,٠٠٠	%٩٢,٨٦
٣	القاهرة الوطنية للاستثمار والأوراق المالية	تابعة	٦,٧٩٨,٦١١	%٦٤,٧٥
٤	القاهرة الوطنية لتداول الأوراق المالية	تابعة	٩٢,٣٢٠	%٤٦,١٦
٥	الوطنية للتجارة والتنمية (انتاد)	تابعة	١,٨٧٥,٦٣١	%٤٠,٠٠
٦	اسيوط الإسلامية الوطنية للتجارة والتنمية	تابعة	٢,٦٧٣,٧٢٣	%٤٠,٠٠
٧	الاسكندرية الوطنية للاستثمارات المالية	تابعة	٤٧٢,٣٤٠	%٩,٠٤
٨	الوطنية للزجاج والبللور	تابعة	٨١٢,٥٢٥	%٥,٤٢
٩	أبوظبي الإسلامي القابضة للاستثمارات المالية - ADIB Holding	تابعة	٤,٩٨٠,٠٠٠	%٩٩,٦٠
١٠	أبوظبي الإسلامي لإدارة محافظ الأوراق المالية وصناديق الاستثمار ADIB INVEST - تحت التأسيس	تابعة	٤,٩٠٠,٠٠٠	%٩٨,٠٠
١١	شركة أبوظبي الإسلامي للاستثمار العقاري - ADIB - Properties	تابعة	١٢,٥٠٠	%٥
١٢	أورينت للتأمين التكافلي - مصر	شقيقة	٥,٠٠٠,٠٠٠	%٢٠,٠٠

ملحوظة:

- وافق مجلس إدارة مصرفنا بجلسته المنعقدة في ٢٠٢٠/٥/١٣ على تأسيس شركة تعمل في مجال التمويل متناهي الصغر برأس مال قدره ٢٥ مليون جم يساهم بها البنك بنسبة ٩٨% تعادل ٢٤,٥ مليون جم.
 - وافق مجلس إدارة مصرفنا بجلسته المنعقدة في ٢٠٢٠/٨/١٣ على تأسيس شركة تعمل في مجال التمويل الاستهلاكي برأس مال قدره ١٠ مليون جم يساهم بها البنك بنسبة ٩٨% تعادل ٩,٨ مليون جم.
- وجارى الحصول على الموافقات اللازمة والبدء في إجراءات التأسيس.

المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة وعقود المعاوضة.

- وفقاً لإجتماع الجمعية العامة العادية لمصرفنا فإنه لم يتضمن الترخيص المسبق بإبرام عقود معاوضة مع الشركات التابعة والشقيقة خلال العام المالي ٢٠٢٠.

المخالفات والأحكام الصادرة على الشركة خلال العام وذلك من خلال الجدول التالي

مستسل	الأحكام والمخالفات والغرامات المفروضة على الشركة خلال عام ٢٠٢٠	إيضاحات
١	لا توجد غرامات تتعلق بمخالفات لقانون سوق المال ولائحته التنفيذية وقواعد القيد خلال العام	-
٢	إجمالي عدد ١٣ حكم بإلزام مصرفنا بسداد مبلغ إجمالي وقدره ١٩٧٤٨٣٢ جم. (فقط مليون وتسعمائة وأربعة وسبعون ألفاً وثمانمائة وأثنى وثلاثون جنياً)	عبارة عن: عدد (١٢) حكم عمالي بإجمالي مبلغ ١٨١٩٨٣٢ جم (مهلة اخطار + رصيد اجازات + فروق شهور خروج معاش مبكر + تعويض عن فصل تعسفي) عدد واحد حكم لعميل لفرع جرجا بمبلغ ١٥٥٠٠٠ جم
٣	لا توجد مخالفات أو غرامات مفروضة تتعلق بقانون البنك المركزي المصري ولائحته التنفيذية أو لقواعد الحوكمة خلال العام	-

علاقات المستثمرين

ادارة علاقات المستثمرين وهي إدارة إستراتيجية مستقلة تهدف الى تنشيط وتوطيد العلاقة مع المستثمرين الحاليين والمرتقبين وتوفير الإفصاح والشفافية اللازمين مما يكون له اثر إيجابي علي زيادة ثقة المتعاملين مع البنك.

و أبرز مسؤوليات إدارة علاقات المستثمرين:

- التواصل مع المستثمرين عبر أدوات الإتصال المختلفة مثل الموقع الإلكتروني وإعداد تقرير مجلس الادارة الذي يعرض على المساهمين في الجمعية العامة.
- إعداد تقرير الإفصاح وإعداد صفحات علاقات المستثمرين على الموقع الالكتروني وتحديثها بصفة مستمرة.
- تعريف السوق بالأعضاء الجدد في مجلس الادارة أو الادارة العليا.
- تنظيم المعلومات الصادرة من البنك طبقاً لقواعد الإفصاح المعمول بها.
- التواصل مع المحللين الماليين والمستثمرين وتوفير المعلومات اللازمة.

علاقة مجلس إدارة البنك بالمساهمين:

يقوم مجلس إدارة البنك بفتح قنوات اتصال مع المساهمين لضمان فاعلية الحوار والتأكد من وصول وجهات نظر مساهمي البنك لأعضاء مجلس الإدارة فيما يتعلق باستراتيجيات البنك، وقد عقد المجلس لقاء مع كبار المساهمين وصغار المساهمين والأعضاء غير التنفيذيين من خلال الجمعية العمومية لحثهم على المشاركة الفعالة في الاجتماعات وللتعرف على آرائهم ووجهات نظرهم بشأن استراتيجيات البنك.

ويتم الإفصاح للجمعية العامة عن عمليات البنك الهامة والجوهرية كالمعاملات مع الأطراف ذوي الصلة ان وجدت.

أدوات الإفصاح

التقرير السنوي

يقوم المصرف بنشر صور من التقرير السنوي والقوائم المالية للمساهمين قبل انعقاد الجمعية العامة بمدة كافية بغرض إتاحة الفرصة للمساهمين لدراستها ومناقشة أداء البنك مع رئيس مجلس الإدارة وبقية أعضاء المجلس خلال الاجتماع. مع إعطاء المساهمين حق التصويت في اجتماع الجمعية العامة شخصياً أو عن طريق تفويض مساهم آخر للتصويت نيابة عنه. كما يصدر تقريراً سنوياً باللغتين العربية والإنجليزية يضم ملخص لتقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية بالإضافة إلى كافة المعلومات الأخرى التي تهم المساهمين والمستثمرين الحاليين والمرتقبين وأصحاب المصالح الآخرين.

تقرير مجلس الإدارة

يتم إعداد تقرير مجلس الإدارة والذي يرفق بالقوائم المالية ويعرض على الجمعية العامة للمساهمين ويرسل للجهات الرقابية في المواعيد المحددة طبقاً للقانون والتعليمات الرقابية في هذا الشأن.

تقرير الإفصاح

يتم إعداد تقرير إفصاح ربع سنوي يرسل إلى البورصة المصرية والهيئة العامة للرقابة المالية في المواعيد المحددة وفقاً لقواعد القيد والشطب.

تقرير الاستدامة

خطة استمرارية العمل:

قام البنك بوضع سياسة للتأكد من استمرارية العمل في حالات الطوارئ BCP أو في حالة حدوث أي عوائق تحول دون العمل في ظروفه الطبيعية، هذا وقد تم اجراء الاختبارات اللازمة برفع حالة الطوارئ بالبنك وتم التأكد من نجاح فاعلية السياسة الموضوعة.

وبناء عليه فقد وفر البنك أماكن بديلة مجهزة لتوفير المناخ المناسب لاستمرار العمل بدون انقطاع للوظائف الأساسية ووضع خطة بديلة للوظائف المساندة. هذا وتم أيضاً تنفيذ تعليمات البنك المركزي المصري على جميع الفروع بشأن ما قد يحدث من تداعيات الأحداث وكذا تنفيذ كافة التوجيهات والتعليمات الأمنية المستمرة لمجابهة أي أحداث مفاجئة غير متوقعة خلال المرحلة الراهنة في إطار الإجراءات الوقائية والاحترازية.

الموقع الإلكتروني

يقوم البنك بتحديث موقعه الإلكتروني باللغتين العربية والإنجليزية على شبكة الإنترنت بإضافة بيانات مفصلة للمساهمين عن حوكمة المصارف والبيانات المالية والإفصاح عن معلومات أخرى هامة، مثل رأس مال البنك المرخص به ورأس المال المصدر والمدفوع وفقاً لآخر تقرير مالي وذلك بالإضافة إلى نشر قرارات الجمعية العامة العادية التي انعقدت بتاريخ ٢٣ مارس ٢٠٢٠.

كما يقوم مصرف أبوظبي الإسلامي - مصر بإصدار نشرات دورية داخلية "ADINews" بالإضافة إلى بيانات صحفية عن أهم أخبار وإنجازات المصرف في المجالات الاقتصادية والبيئية والاجتماعية. هذا وحصد مصرف أبوظبي الإسلامي - مصر العديد من الجوائز العالمية خلال عام ٢٠٢٠، وذلك تقديراً وتبجيلاً لإنجازاته المحققة وجهوده المبذولة بمختلف القطاعات، حيث قامت أهم الكيانات المالية العالمية بتكريم البنك بعدد من الجوائز الدولية والإقليمية.

وفيما يلي ما قد تم منحه للمصرف من جوائز خلال عام ٢٠٢٠:

- أفضل مؤسسة مالية إسلامية - مصر ٢٠٢٠ من مجلة Global Finance
- أفضل بنك إسلامي - مصر ٢٠٢٠ من مجلة IFM
- أفضل بنك رقمي - مصر ٢٠٢٠ من مجلة IFM
- أفضل بنك تجزئة - مصر ٢٠٢٠ من جوائز MEA
- أفضل الخدمات المصرفية عبر الهاتف المحمول - مصر ٢٠٢٠ من جوائز Global Economics
- أفضل البطاقات المبتكرة - مصر ٢٠٢٠ من جوائز Global Economics
- الأفضل في التسويق والخدمات عبر وسائل التواصل الاجتماعي - مصر ٢٠٢٠ من مجلة Global Finance
- أفضل طريقة لدفع الفواتير وتقديمها - مصر من مجلة Global Finance
- أفضل بنك إسلامي - مصر من مجلة World finance news
- أفضل بنك إسلامي لعام ٢٠٢٠ - مصر من مجلة The Banker

المواثيق والسياسات

ميثاق الأخلاق والسلوك المهني

ميثاق الأخلاق والسلوك المهني يشمل مجموعة من القيم التي تعمل على ضبط وتنظيم قواعد السلوك الوظيفي مثل النزاهة والمساواة وتعارض المصالح إلخ،

يمثل ميثاق الأخلاق المهنية بالبنك الإطار العام للتعامل مع الحالات المختلفة مثل الهدايا، المحاباة، إفشاء المعلومات السرية Insider، الأعمال الخاصة والعارضة، والتعاملات مع الموردين الخارجيين، وعمليات التمويل لأقارب العاملين، والنشاط الاجتماعي والحزبي وأيضا تعاملات الإدارة العليا وأعضاء مجلس الإدارة والتي تم وضع ضوابط لها أيضا من القوانين المختلفة كقانون البنك المركزي المصري وقانون رأس المال وقانون الشركات والنظام الاساسي للبنك.

سياسة تتابع السلطة Succession Planning

لدى المصرف سياسة لتتابع السلطة حيث تتم عملية إختيار العناصر المعنية عن طريق معايير محددة ويتم تقييم تلك العناصر من قبل شركات متخصصة في هذا المجال. يقوم ايضا المصرف بتدريب وتطوير تلك العناصر عن طريق خطة تطوير منفردة لكل عنصر استعدادا لإنضمامهم في حالة وجود وظائف ادارية اعلی من وظائفهم الحالية، كما تهدف هذه السياسة لإعداد كوادر مصرفية قادرة على تحمل المسؤولية في المستقبل لمواجهة أى ظروف طارئة مثل (خلو وظيفة – بلوغ سن المعاش – الاستقالات المفاجئة ...الخ)

سياسة تعارض المصالح:

لدى مصرف أبو ظبي الإسلامي -مصر مجموعة من الأسس والضوابط التي تمثل الإطار العام لسياسة تعارض المصالح وهي تندرج تحت مفهوم الحوكمة وقواعد ترشيد العمل الإداري وحوكمة المؤسسات التي يجب الالتزام بها لتوطيد أسس النزاهة المهنية والشفافية. وتهدف هذه السياسة إلى وضع ضوابط محكمة لتعارض المصالح في تعاملات العاملين والإدارة العليا ومجلس إدارة البنك.

سياسة الإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing

لدى المصرف سياسة خاصة بالإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing تم اعتمادها من مجلس الإدارة ، وتهدف سياسة الإبلاغ عن المخالفات في تقوية نظام الشفافية لدى المصرف والعاملين ومحاربة الفساد والمخالفات والممارسات والتصرفات غير الأخلاقية أو غير القويمة والتقصير المتعمد في أداء الواجبات والانتهاكات ذات الصلة.

سياسة تعامل الداخلين والأطراف ذات العلاقة والأطراف المرتبطة

لدى المصرف سياسة التحكم في عمليات تداول الداخلين على أسهم البنك طبقاً لقواعد الجهات الرقابية حيث تقوم إدارة المراجعة بمراقبة تطبيق هذه السياسة، وقد التزم البنك خلال العام بالتقارير الداخلية وبمتطلبات الرقابة. وتقوم إدارة علاقات المستثمرين بمتابعة ومراقبة عمليات أعضاء مجلس الإدارة والمدراء التنفيذيين المتعاملين على سهم البنك والتأكد من تنفيذ البنك لما جاء بمواد "قواعد القيد والشطب الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والتقيد بفترات عدم التداول كما جاء بالتعليمات. هذا وقد تم بالفعل الإعلان ثمان مرات خلال عام ٢٠٢٠ وفقاً للمادة ٣٨ من قواعد القيد والشطب، بالخطر على أعضاء مجلس إدارة البنك والمسؤولين به أو الأشخاص الذين في إمكانهم الإطلاع على معلومات غير متاحة للغير ويكون لها تأثير على سعر الورقة المالية.

جدول متابعة تعاملات الداخلين على أسهم الشركة

مسلسل	إسم العضو	عدد الأسهم المملوكة أول العام	الأسهم المشتراه خلال العام بالتاريخ (تضاف)	الأسهم المباعة خلال العام بالتاريخ (تخصم)	رصيد الأسهم في نهاية العام
١	السيد الأستاذ/ زهير حماده أحمد إدريس	٣٨٠٠٠	-	٣٨٠٠٠ (أغسطس ٢٠٢٠)	لا يوجد
٢	السيد الأستاذ/ أحمد عفت حلمي الجمل	١٣٠٠	١٣٠٠ (يوليو ٢٠٢٠)	--	١٣٠٠
٣	شركة الإمارات الدولية للاستثمار ذ م م	١٩٠٢٤٨٩٠	٤٨٥٦٧٧٧ (يناير - سبتمبر - أكتوبر ٢٠٢٠)	--	٢٣٨٨١٦٦٧
٤	أكسيد اسوار مملوكة لأكسيد الصناعية ذ م م	١١٤٢٨٥٨		١١٤٢٨٥٨	لا يوجد
٥	أكسيد الكترولاب مملوكة لأكسيد الصناعية ذ م م	١١٤٢٨٥٨		١١٤٢٨٥٨	لا يوجد
٦	مصنع خيوط الإمارات	١١٤٢٨٥٨		١١٤٢٨٥٨	لا يوجد
٧	الوطنية القابضة ذ م م	٢٨٥٣٤٥		٢٨٥٣٤٥	لا يوجد
٨	مزرعة مساكن لتربية الأبقار	١١٤٢٨٥٨		١١٤٢٨٥٨ (يناير - سبتمبر - أكتوبر ٢٠٢٠)	لا يوجد

سياسة المسؤولية الاجتماعية والبيئية

إنطلاقاً من إيمان مصرف أبو ظبي الإسلامي - مصر بالتزامه في خدمة مجتمعه وفي إطار جهوده للإحتفاظ بدور ريادي في مجال المسؤولية المجتمعية يقوم المصرف بتقديم الخدمات الأساسية في مجالات التعليم، الصحة والشئون الاجتماعية والإنسانية. كما يتم إتاحة الفرص للعاملين بالمصرف في المساهمة بجهودهم في العديد من الأنشطة المجتمعية مثل تطبيق برامج إنجاز مصر بالمدارس والجامعات الحكومية والتعاون مع المؤسسات الخيرية لتعبئة وتوزيع صناديق رمضان بالإضافة إلى العديد من الأنشطة التطوعية التي تخدم مجتمعنا.

وقد قام مصرف أبو ظبي الإسلامي - مصر خلال عام ٢٠٢٠ بالعديد من المساهمات في المجالات الاجتماعية والصحية والتعليمية، ويمتد دور البنك في المساهمات الأخرى التي تكون لها أثر إيجابي للمجتمع.

وفيما يلي بيان يوضح تبرعات المصرف للجهات الخيرية ومساهماته في دعم الاقتصاد الوطني خلال عام ٢٠٢٠

م	الجهة/ الجمعية الخيرية	قيمة التبرع	الاحتياجات والأعمال الخيرية
		(بالجنيه المصري)	
١	مبادرة اتحاد بنوك مصر	١٥,٠٠٠,٠٠٠	دعم العمالة اليومية والمصابين بفيروس كورونا وتوفير المعدات والمستلزمات الطبية للمستشفيات الحكومية التي تستضيف مرضى فيروس كورونا .
٢	مؤسسه مصر الخير	٣٦٥,٠٠٠	تكلفة ١٤٦ عملية جراحية بقافله أسبوط الطبية
٣	مدرسه النور للمكفوفين	٤٠٦,٣٠٠	شراء المستلزمات الضرورية لمدرسة الطلاب المكفوفين
٤	مستشفى المطرية التعليمي	٤٠٨,٠٠٦	شراء أجهزة طبية لقسم الأسنان
٥	مستشفى القصر العيني	٣,١٥٠,٠٠٠	منظار لقسم أمراض الجهاز الهضمي بمستشفى القصر العيني
٦	مؤسسه الجود (مستشفى الناس للأطفال)	١,١٢٥,٠٠٠	سيارة إسعاف مجهزة بوحدة العناية المركزة
٧	مستشفى مجدي يعقوب للقلب	٧٠٠,٠٠٠	التبرع بتكلفة بناء عيادة خارجية
٨	مؤسسه راعي مصر	٣,٦٧٥,٠٠٠	حافلتان مجهزتان طبياً تزور القرى النائية الفقيرة لخدمة المرضى المحتاجين
إجمالي مبلغ التبرعات للأعمال الخيرية		٢٤,٨٢٩,٣٠٦	

وقد تم اعداد هذا التقرير لتوضيح الممارسات الفعلية لتطبيق قواعد الحوكمة، وحرصاً من مصرف أبو ظبي الإسلامي - مصر على تطبيق الشفافية والافصاح عن المعلومات الأساسية والجوهرية وتلك التي قد تهم المساهمين والأطراف الأخرى ذات الصلة، ومبادئ الافصاح والشفافية الخاصة "بمصرف أبو ظبي الإسلامي - مصر" عن الاحداث التي تمت خلال عام ٢٠٢٠، وذلك وفقاً لمتطلبات هيئة الرقابة المالية " لكونه أحد الشركات المساهمة المقيدة بالبورصة المصرية، وكذلك تعليمات حوكمة البنوك الصادرة عن البنك المركزي المصري، وأيضاً وفقاً للنظام الأساسي للبنك.


محمد علي

الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب

مصرف أبو ظبي الاسلامى - مصر

